



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



k u l t u r n a š o l a



LETNI DELOVNI NAČRT za šolsko leto 2023/24



september 2023

Barbara Žitnik Ternovec,
ravnateljica



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



Vsebina

1 UVOD	4
1.1 PODATKI O ŠOLI	4
1.2 ŠOLSKI OKOLIŠ	4
1.3 USTANOVITELJ	5
1.4 SVET ŠOLE	5
1.5 SVET STARŠEV	6
1.6 STROKOVNI ORGANI ŠOLE	6
1.7 STROKOVNE KOMISIJE	8
1.8 MATERIALNI POGOJI	9
1.9 PROSTORSKI POGOJI	9
2 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	10
2.1 ODDELKI IN UČENCI	10
2.2 ZAPOSLENI NA ŠOLI	10
2.3 ŠOLSKI ZVONEC	14
2.4 TEDENSKI NAČRT PEDAGOŠKIH UR PO RAZREDIH	15
2.5 ŠOLSKI KOLEDAR	16
3 PEDAGOŠKO IN STROKOVNO DELO	18
3.1 CELOLETNE NALOGE	18
3.2 UČNE SKUPINE	20
3.3 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	21
3.4 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ (ISP)	21
3.5 DODATNA STROKOVNA POMOČ (DSP)	21
3.6 DELO Z NADARJENIMI UČENCI	22
3.7 DELO Z UČENCI PRISELJENCI	23
3.8 KARIERNO SVETOVANJE	24
3.9 IZBIRNI PREDMETI	25
3.10 NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA	26
3.11 RAZREDNE URE	26
3.12 ORGANIZIRANOST UČENCEV	27
3.13 VARNOST UČENCEV	29
3.14 PREVENTIVNI PROJEKTI	31
3.15 KULTURNA ŠOLA	37
3.16 EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA	37
3.17 ZDRAVA ŠOLA	41
3.18 FIT ŠOLA	43
3.19 RaP – ZDRAVJE, GIBANJE TER DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE	44
Cilji področja	44
Sklopi področja	45



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



3.20 NEVERJETNA LETA	45
3.21 PROJEKT KORAK K SONČKU	46
3.22 POZDRAV PTIC MIRU	47
3.23 ŠOLA SOBIVANJA	47
3.24 UNICEFOVE mesečne delavnice VKLJUČIMO OTROKE	49
3.25 VARNO S SONCEM.....	49
3.26 PROJEKT KROKUS	51
3.27 MEDŠOLSKI PROJEKT – MED-SODELOVANJE	51
3.28 DNEVI DEJAVNOSTI.....	51
3.28 TIMSKI POUK.....	60
3.29 INTERESNE DEJAVNOSTI.....	61
3.30 RAZISKOVALNA DEJAVNOST	63
3.31 SPOMINSKI DNEVI, PRAZNIKI, TEKMOVANJA	63
3.32 RAZŠIRJENI PROGRAM	65
3.27 SKRB ZA ZDRAVJE UČENCEV	66
3.28 SKRB ZA ZDRAVJE ZAPOSLENIH.....	67
3.29 ŠOLSKO SVETOVALNO DELO.....	68
3.30 ŠOLSKA KNJIŽNICA	73
3.31 ŠOLSKA PREHRANA.....	74
3.32 DELO RAČUNALNIČARJA	76
3.33 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	77
3.34 DELOVNE SKUPINE.....	82
3.35 SODELOVANJE S STARŠI	84
3.35 POVEZOVANJE ŠOLE Z DRUŽBENIM OKOLJEM.....	85
3.36 DELO RAVNATELJICE ŠOLE.....	86
4 NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	91
4.1 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	92
5 PRILOGE	94
PRILOGE K LETNEMU DELOVNEMU NAČRTU ŠOLE, ki so hranjene v arhivu	94



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



1 UVOD

Osnovna šola Martina Krpana je javni vzgojno-izobraževalni zavod. Njegova dejavnost je obvezno osnovnošolsko izobraževanje, načrtno in sistematično posredovanje znanja in občih civilizacijskih in kulturnih vrednot.

Znanje in vrednote krepimo z rednim strokovnim delom, popestrimo pa ga z vsebinami projektov (Zdrava šola, EKO šola, FIT šola, Kulturna šola in Neverjetna leta). Velik pomen za razvoj mladega človeka imajo tudi preventivni projekti in zdrav življenjski slog.

Trudili se bomo slediti viziji šole »Z odgovornostjo in spoštovanjem do dobrih medsebojnih odnosov in kvalitetnega znanja«.

1.1 PODATKI O ŠOLI

Osnovna šola Martina Krpana
Gašperšičeva ulica 10, Ljubljana

Telefon: 01 520 86 40, 051 767 805

Elektronska pošta: tajnistvo@os-mk.si

Spletne strani: <http://www.os-mk.si/>

Transakcijski račun: 01261-6030663631; davčna številka: 98721089 – nismo davčni zavezanci.

1.2 ŠOLSKI OKOLIŠ

Naš šolski okoliš obsega naslednje ulice in hišne številke:

Ulica	Hišna številka
Archinetova ulica	neparne od 1 do 19
Brodarjev trg	od 1 do 8, od 10 do 15
Gašperšičeva ulica	1, 3, 3 a, 5, 5 a, 6, 7, 7 a, od 8 do 11, 11 a, 15, 19, 21, 23
Nove Fužine	7, 8, neparne od 15 do 23, 24, 26, 33
Poljska pot	2, 4, 6
Pot na Fužine	neparne od 1 do 13 in od 19 do 57
Preglov trg	1, 2, 10, 11, 12, 13
Ulica Molniške čete	neparne od 1 do 19
Zaloška cesta	neparne od 143 do 155 in 159

Vsaka na novo določena hišna številka znotraj našega šolskega okoliša sodi k nam.



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



1.3 USTANOVITELJ

Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana

Mestna občina Ljubljana je z Odlokom ustanovila javni vzgojno-izobraževalni zavod za osnovnošolsko izobraževanje Osnovno šolo Martina Krpana (Uradni list Republike Slovenije, št. 38, 18. 4. 2008). O ustanoviteljskih pravicah in obveznostih odloča Mestni svet Mestne občine Ljubljana.

1.4 SVET ŠOLE

Predstavniki sveta zavoda so:

- **Anja Janežič** – predstavnica šole, predsednica sveta,
- **Katarina Zorica** – predstavnica šole,
- **Marta Lenarčič** – predstavnica šole,
- **Daniel Plevnik** – predstavnik šole,
- **Tomaž Šumah** – predstavnik šole,
- **Boris Ferenčak** – predstavnik ustanovitelja,
- **Endis Ibrahimović** – predstavnik ustanovitelja,
- **Peter Vučkovič** – predstavnik ustanovitelja, namestnik predsednice sveta,
- **Anja Matušin** – predstavnica staršev, tajnica sveta zavoda,
- **Snežana Golub Herjavec** – predstavnica staršev,
- **Tanja Kezmič** – predstavnica staršev.

Svet šole se bo predvidoma sestal na treh sejah (septembra 2023, februarja 2024, maja 2024), po potrebi pa tudi korespondenčno.

Predvidene naloge sveta šole v šolskem letu 2023/24 bodo:

- sprejem Poročila o realizaciji LDN za leto 2022/23,
- sprejem Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2023/24,
- sprejem sklepov o delu šole, za katere je svet šole pristojen,
- sprejem inventurnih elaboratov, zaključnega računa šole in poslovnega poročila ter sprejem finančnega načrta,
- ocenjevanje dela ravnateljice,
- obravnava poročil o učnem uspehu ob posameznih ocenjevalnih obdobjih,
- opravljanje drugih nalog, določenih z zakonom ali aktom o ustanovitvi in s pravili ter drugimi predpisi,
- sprejem samoevalvacijskega poročila,
- reševanje aktualne problematike.



1.5 SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev. Sestavljen je tako, da ima vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka v šolskem letu. Zaradi zmanjšane števila učencev 4. razredov smo morali te združiti v dva oddelka. Tako imamo letos 20 oddelkov. V šolskem letu 2023/24 so predstavniki:

Oddelek	Predstavnik
1. a	<i>Dušanka Kumer</i>
1. b	<i>Andreja Zupan</i>
2. a	<i>Bojan Petrović</i>
2. b	<i>Miloš Mandić</i>
3. a	<i>Anita Harbaš</i>
3. b	<i>Gaja Vlaj</i>
4. a	<i>Simona Bančič</i>
4. b	<i>Mija Vodenik</i>
4. c	<i>Matija Karakaš</i>
5. a	<i>Darja Žigon</i>
5. b	<i>Petra Blatnik</i>
6. a	<i>Tanja Kezmić</i>
6. b	<i>Anja Matušin</i>
7. a	<i>Snežana Golub Herjavec</i>
7. b	<i>Nina Petruna Babarović</i>
7. c	<i>Maida Vehabović</i>
8. a	<i>Iva Perčić Lajšić</i>
8. b	<i>Danijela Davidović</i>
9. a	<i>Biljana Vojin</i>
9. b	<i>Nataša Danilović</i>

1.6 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Ravnateljica

Je pedagoški vodja in poslovodni organ. Opravlja naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi Osnovne šole Martina Krpana.

Učiteljski zbor

Sestavljajo ga vsi strokovni delavci šole. Zbor obravnava mnenja in pobude ter odloča o strokovnih vprašanjih vzgojno-izobraževalnega dela, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge. Sestaja se na konferencah učiteljskega zbora, oddelčnih učiteljskih zborih, po potrebi tudi na jutranjih srečanjih.



V tekočem šolskem letu bo učiteljski zbor:

- sprejel naloge ob začetku šolskega leta,
- obravnaval Poročilo o realizaciji LDN v šolskem letu 2022/23,
- sprejel Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/24,
- sprejel načrt izobraževanja učiteljev v šolskem letu 2023/24,
- razpravljajal o delu v devetletni osnovni šoli,
- razpravljajal o delu pri pouku na daljavo,
- analiziral učni uspeh v posameznih ocenjevalnih obdobjih in ob tem sprejemal sklepe,
- razpravljajal o nacionalnih preizkusih znanja v 3., 6. in 9. razredu,
- analiziral vzgojno problematiko,
- spremljal realizacijo Letnega delovnega načrta,
- sprejel organizacijo dela za šolsko leto 2024/25,
- pripravil samoevalvacijo dela.

Oddelčni učiteljski zbor

Vanj so vključeni strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Sestaja se po potrebi na pobudo razrednika, člana razrednega učiteljskega zbora, šolske svetovalne službe ali ravnateljice.

Obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in za tiste učence, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge skladno z zakonom.

Razrednik

Vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora. Analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo ter vodstvom šole. Odloča o vzgojnih ukrepih, skladno s pravilnikom.

Strokovni aktivni

Sestavljajo jih strokovni delavci istega razreda, predmeta oz. predmetnega področja. Obravnavajo problematiko predmetnega področja in opravljajo druge strokovne naloge, določene v Letnem delovnem načrtu šole. Vodje aktivov se sestajajo trikrat letno z vodstvom šole in o tem poročajo kolegum v aktivu. Izven šole se strokovni delavci glede na razred oz. predmetno področje vključujejo v študijske skupine.

Vodje strokovnih aktivov:

Vojislav Todorović: 1. triletje,

Marija Oražem: podaljšano bivanje,

Klavdija Grabar: 4. in 5. razred,

Maruša Breclj: naravoslovje (učitelji matematike, fizike, kemije, biologije, tehnike in tehnologije, računalništva, gospodinjstva),



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



Lane Vukadinović: družboslovje (učitelji slovenščine, angleščine, nemščine, zgodovine, geografije, glasbene umetnosti, likovne umetnosti, domovinske in državljske kulture in etike),

Darjan Kovačič: šport,

Iris Kravanja Šorli: svetovalno delo.

Vsi aktivni so pripravili program dela. Teme, ki so enotne večini aktivov, so:

- priprave na tekoče in naslednje šolsko leto,
- sklepanje o merilih in metodah ocenjevanja po posameznih predmetih,
- sklepanje o merilih ocenjevanja v primeru pouka na daljavo,
- spremljanje dela v oddelkih,
- novosti stroke s področja metodike in didaktike,
- predlogi in analize vsebin dejavnosti in razširjenega programa,
- izobraževanje delavcev.

1.7 STROKOVNE KOMISIJE

Komisija za šolske novice

Na predlog staršev, zdravstvene službe ali komisije za usmerjanje komisija odloži šolanje za eno leto, če ugotovi, da otrok ni pripravljen za vstop v šolo. Komisijo sestavljajo šolski zdravnik, svetovalni delavec, učitelj in vzgojitelj.

Strokovne skupine za učence s posebnimi potrebami

Strokovne skupine izdelajo in evalvirajo Individualizirani program dela za učence s posebnimi potrebami.

Komisija za šolsko prehrano

V komisiji sodelujejo: vodja prehrane, svetovalni delavec, 2 učitelja, 2 učenca in 2 predstavnika staršev. Na svojih srečanjih pregledajo rezultate ankete o prehrani, ki jo izvedejo med učenci, in oblikujejo jedilnike.

Pritožbena komisija

Odloča o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti učencev in o drugih vprašanjih, kadar zakon tako določa na način in v skladu s pogoji, določenimi s poslovnikom o delu pritožbene komisije na OŠ Martina Krpana. V pritožbeni komisiji je 10 članov (predstavniki strokovnih delavcev šole, staršev in strokovnih delavcev drugih šol).



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



1.8 MATERIALNI POGOJI

a) Prihodki:

- Ministrstvo za šolstvo in šport: plače za delavce po potrjeni sistemizaciji, interesne dejavnosti, jubilejne nagrade, odpravnine, materialni stroški šole, prevoz in prehrana delavcev, sredstva za nadomeščanje v času bolniške odsotnosti, regres.
- Mestna občina Ljubljana: financiranje nadstandardnega dela (svetovalna delavka, učitelja športa v 2. in 3. razredu, učitelji za delo z otroki priseljenci, jutranje varstvo za 2. in 3. razred).

b) Ostali prihodki:

- kuhinja: prehrana učencev in delavcev šole (malica, kosilo, popoldanska malica),
- nadomestila za uporabo telovadnice in učilnic,
- stroški šolanja, ki bremenijo starše: prehrana učencev, stroški dejavnosti (kulturne, naravoslovne, tehniške in športne dejavnosti),
- prevoz na dejavnosti in nadstandardni program po dogovoru.

1.9 PROSTORSKI POGOJI

Od januarja 2022 šola deluje v prenovljenih prostorih. Novi prostori so sodobno opremljeni z IKT zaslone, vse učilnice imajo novo pohištvo.

Zunanje površine obsegajo:

- veliko športno igrišče,
- otroško igrišče,
- zelenice ob igriščih.

Veliko športno igrišče je nujno potrebno sanacije. Idejni načrt je narejen, sedaj samo še čakamo na vrsto, da se obnovi tudi ta del šolskega prostora.



2 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

2.1 ODDELKI IN UČENCI

V tem šolskem letu imamo na šoli 20 oddelkov rednega pouka, 9 oddelkov podaljšanega bivanja in 2 skupini jutranjega varstva.

Število učencev po oddelkih:

Razred	Dečki	Deklice	Vsi učenci
1. a	12	14	26
1. b	12	14	26
2. a	12	12	24
2. b	13	12	25
3. a	11	12	23
3. b	11	13	24
4. a	12	12	24
4. b	13	12	25
4. c	11	10	21
5. a	13	13	26
5. b	13	12	25
6. a	12	12	24
6. b	12	9	21
7. a	13	10	23
7. b	13	9	22
7. c	10	10	20
8. a	12	16	28
8. b	13	14	27
9. a	8	12	20
9. b	6	10	16
	232	238	470

2.2 ZAPOSLENI NA ŠOLI

V letošnjem šolskem letu je na šoli zaposlenih 61 delavcev. Skladno z zakonodajo je tedenska delovna obveznost 40 delovnih ur. O prisotnosti se vodi evidenca delavcev, o pedagoških obveznostih pa iLDN. V obdobju od 1. 9. 2023 do 24. 6. 2024 se delo strokovnih delavcev izvaja v obsegu ur, določenih z urnikom ter Letnim delovnim načrtom.



1. TRILETJE

Strokovni delavci v 1. triletju:

Razred/oddel.	Razrednik/-čarka	Drugi strokovni delavci
1. a	Maja Jeraj Bezovšek	Lea Štrukelj Jeromen, Janja Narat (LUM)
1. b	Nataša Lukša	Katarina Zorica, Maja Jeraj Bezovšek (TJA), Lea Štrukelj Jeromen (ŠPO)
2. a	Janja Lamovšek	Maja Obid (TJA), Lea Štrukelj Jeromen, Mirza Delić (ŠPO), Maruša Florjančič (spremljevalka)
2. b	Vojislav Todorović	Maja Obid (TJA), Mirza Delić (ŠPO)
3. a	Anja Kocmur	Maja Obid (TJA), Mirza Delić (ŠPO)
3. b	Blaž Smrekar	Maja Obid (TJA), Mirza Delić (ŠPO)

2. TRILETJE (4. in 5. razred)

Strokovni delavci v 2. triletju:

Razred/oddel.	Razrednik/-čarka	Drugi strokovni delavec
4. a	Anja Janežič	Maša Rožanc (TJA), Darjan Kovačič (ŠPO), Klavdija Grabar (GUM, DRU)
4. b	Klavdija Grabar	Maša Rožanc (TJA), Darjan Kovačič (ŠPO)
4. c	Anka Japelj	Maša Rožanc (TJA), Darjan Kovačič (ŠPO)
5. a	Mojca Pfeifer	Maša Rožanc (TJA), Erika Trnovec (ŠPO), Renata Sanou Mlakar (GOS, GUM)
5. b	Renata Sanou Mlakar	Maša Rožanc (TJA), Marta Lenarčič (ŠPO)

PODALJŠANO BIVANJE

Učitelji podaljšanega bivanja od 1. do 5. razreda so: **Lea Štrukelj Jeromen, Katarina Zorica, Janja Lamovšek, Vojislav Todorović, Anka Japelj, Renata Sanou Mlakar, Mojca Pfeifer, Maša Rožanc, Andreja Rogelj Tufegdžić, Janja Narat, Marija Oražem, Mirza Delić, Beti Bobnar, Diana Šumenjak, Maja Obid, Tatjana Zakrajšek, Nina Lebar, Mirica Založnik Simončič.**

Delo je organizirano po standardih in normativih, skladno z zakonodajo.



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



V času podaljšanega bivanja izvajamo del razširjenega programa Gibanje za dobro psihično in fizično počutje v dveh sklopih:

- Gibanje,
- Zdravje in prehrana.

Zajema tudi sprostitveni odmor, ki traja 20 minut in smo ga organizacijsko nadgradili. Dodali smo tudi 3. uro športa za učence od 7. do 9. razreda.

V podaljšanem bivanju so tudi interesne dejavnosti, čas za domače naloge ipd. Kdor je naročen, dobi popoldansko malico ob 15.30. Podaljšano bivanje je do 16.20.

JUTRANJE VARSTVO

Varstvo je organizirano za učence 1. razreda (33 učencev) v okviru sredstev MVI, organizirano pa je tudi varstvo učencev 2. in 3. razreda (67 učencev), ki ga plačuje MOL. Letos je vanj vključenih tudi 5 učencev 4. razreda in 1 petošolec. Varstvo se prične ob 6. uri. Ob 7.20, ko v varstvo pride še druga skupina, se učenci ločijo na skupino prvošolcev in ostalih učencev.

Učitelji v jutranjem varstvu:

Dan	1. skupina (6.00)
ponedeljek	Maja Bezovšek Jeraj
torek	Mirza Delić
sreda	Mirza Delić
četrtek	Maja Lebar
petek	Tinkara Kerin

V drugi skupini se učitelji menjajo po razporedu, ki ga pripravi pomočnica ravnateljice.

3. TRILETJE oz. PREDMETNA STOPNJA

Strokovni delavci v 3. triletju:

Učitelj/-ica	Razredništvo	Predmet	Poučuje
Maja Hafner	6. a	TIT	6. a, b 7. a, b, c 8. a, b
Nina Lebar	6. b	ZGO DKE	6. a, b 7. a, b, c 7. a, b, c
Aleksandra Zupančič	7. a	TJA	7. a, c 8. a, b – manjše učne skupine



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



Darjan Kovačič	7. b	ŠPO (fantje)	6. b 7. b
Marko Petrovič	7. c	ŠPO (fantje)	6. a 7. a, c 8. a, b 9. a, b
Mojca Štih Ferle	8. a	SLJ	7. b, c 9. a, b – manjše učne skupine
Valentina Podlogar	8. b	MAT FI	8. a, b – manjše učne skupine 8. a, b 9. a, b
Mateja Kacjan	9. a	SLJ	7. a 9. a, b – manjše učne skupine
Lane Vukadinović	9. b	TJA	6. a, b 7. b 9. a, b – manjše učne skupine
Nevenka Šega	/	GEO ZGO DKE	7. a, b, c 8. a, b 9. a, b 8. a, b 9. a, b 8. a, b
Roman Mržljak	/	NAR BIO KE	7. a, b, c 9. a, b 8. a, b 9. a, b
Maša Rožanc	/	SLJ	6. a, b
Anja Janežič	/	MAT	6. a, b
Tomaž Šumah	/	MAT	8. a, b 9. a, b
Marta Lenarčič	/	ŠPO	6.–9. (skupine)
Erika Trnovec	/	ŠPO	6.–9. (skupine)
Maruša Breclj	/	GOS	6. a
Mirica Založnik Simončič	/	NAR GOS BIO	6. a, b 6. b 8. a, b
Barbara Žitnik Ternovec	/	GEO	6. a, b
Maja Žura	/	LUM	6. a, b 7. a, b, c 8. a, b



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



			9. a, b
Zvezda Dimitrova	/	GUM	6. a, b 7. a, b, c 8. a, b 9. a, b

OSTALI DELAVCI NA ŠOLI:

ravnateljica: **Barbara Žitnik Ternovec**

pomočnica ravnateljice: **Andreja Rogelj Tufegdžić**

knjižničarka: **Tinkara Kerin**

računalničar: **zunanji sodelavec Krešimir Tomas**

socialna delavka: **Iris Kravanja Šorli**

specialna pedagoginja: **Tatjana Božič Geč**

inkluzivna pedagoginja: **Katarina Zagoršak**

socialna pedagoginja: **Tatjana Zakrajšek**

mobilne specialne pedagoginje: **Martina Gabrijel, Mojca Komel, Neža Zazvonil** (iz Zavoda Janeza Levca)

tajnica: **Dragana Ravnik**

računovodkinja: **Marijana Čengija**

hišnik: **Daniel Plevnik**

vodja prehrane: **Maruša Breclj**

kuharici: **Božena Železnikar, Rada Gačič**

delavke v kuhinji: **Vesna Selimovski, Klavdija Urankar, Martina Kogelnik**

čistilke: **Zada Kerić, Zora Tomić, Ivanka Zarić, Danica Slijepčević, Emira Ljubijankić, Merisa Muratagić, Nusreta Zehić, Nihadeta Meškić, Arnela Mustedanagić**

2.3 ŠOLSKI ZVONEC

PU	7.30–8.15
1.	8.20–9.05
MALICA	9.05–9.25
2.	9.25–10.10
3.	10.15–11.00
SPROSTITVENI ODMOR	11.00–11.20
4.	11.20–12.05
5.	12.10–12.55
6.	13.00–13.45
7.	13.50–14.35



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



8.	14.40–15.25
9.	15.30–16.15

2.4 TEDENSKI NAČRT PEDAGOŠKIH UR PO RAZREDIH

Predmet	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
angleščina	/	2	2	2	3	4	4	3	3
likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
družba	/	/	/	2	3	/	/	/	/
geografija	/	/	/	/	/	1	2	1,5	2
zgodovina	/	/	/	/	/	1	2	2	2
domovinska in državljanska kultura in etika	/	/	/	/	/	/	1	1	/
spoznavanje okolja	3	3	3	/	/	/	/	/	/
fizika	/	/	/	/	/	/	/	2	2
kemija	/	/	/	/	/	/	/	2	2
biologija	/	/	/	/	/	/	/	1,5	2
naravoslovje	/	/	/	/	/	2	3	/	/
naravoslovje in tehnika	/	/	/	3	3	/	/	/	/
tehnika in tehnologija	/	/	/	/	/	2	1	1	/
gospodinjstvo	/	/	/	/	1	1,5	/	/	/
šport	3	3	3	3	3	3	3	3	3
izbirni predmet 1	/	/	/	/	/	/	2/1	2/1	2/1
izbirni predmet 2	/	/	/	/	/	/	1	1	1
izbirni predmet 3	/	/	/	/	/	/	1	1	1
neobvezni izbirni predmeti	2	/	/	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2
drugi tuji jezik	/	/	/	/	/	/	/	/	/
oddelčna skupnost	/	/	/	0,5	0,5	1	1	1	1
kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
št. predmetov	6	6	6	8	9	11	14	16	14
tedensko ur pouka	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	33



2.5 ŠOLSKI KOLEDAR

Šolsko leto se je pričelo **1. septembra 2023** in traja do **31. avgusta 2024**. Za učence od 1. do 8. razreda je 190 delovnih dni, za učence 9. razreda pa 184 delovnih dni.

35 tednov dela je namenjenih pouku, 3 tedni pa dejavnostim (kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi). Nekatere dejavnosti bomo realizirali v času taborov in šol v naravi.

Pouk in dejavnosti bomo izvajali skladno s predmetnikom, učnimi načrti in letnimi pripravami na pouk.

Obeleževanje državnih praznikov, mednarodnih dni, tekmovanj v znanju in ostalih dogodkov je razvidno iz akcijskega načrta, ki je priloga LDN.

Prosti dnevi:

jesenske počitnice: 30. 10.–3. 11. 2023

novoletne počitnice: 27. 12. 2023–2. 1. 2024

zimske počitnice: 19. 2.–23. 2. 2024

prvomajske počitnice: 29. 4.–3. 5. 2024

poletne počitnice: 26. 6.–31. 8. 2024

Ocenjevalna obdobja:

I. obdobje: 1. 9. 2023–31. 1. 2024

II. obdobje: 1. 2. 2024–15. 6. 2024 za učence 9. razreda

1. 2. 2024–24. 6. 2024 za učence od 1. do 8. razreda

Informativna dneva:

na srednjih šolah za učence 9. razreda: 16. in 17. 2. 2024

Predmetni in popravni izpiti:

17. 6.–1. 7. 2024: 1. rok za učence 9. razreda

26. 6.–9. 7. 2024: 1. rok za ostale učence

19. 8.–30. 8. 2024: 2. rok za vse učence

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu:

3. 5.–14. 6. 2024: 1. rok za učence 9. razreda

3. 5.–24. 6. 2024: 1. rok za učence 1.–8. razreda

19. 8.–30. 8. 2024: 2. rok za učence 1.–9. razreda



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



Prazniki (dela prosti dnevi):

31. 10. 2023 – dan reformacije

1. 11. 2023 – dan spomina na mrtve

25. 12. 2023 – božič

26. 12. 2023 – dan samostojnosti in enotnosti

1., 2. 1. 2024 – novo leto

8. 2. 2024 – Prešernov dan, slovenski kulturni praznik

1. 4. 2024 – velikonočni ponedeljek

27. 4. 2024 – dan upora proti okupatorju

1., 2. 5. 2024 – praznik dela

25. 6. 2024 – dan državnosti



3 PEDAGOŠKO IN STROKOVNO DELO

3.1 CELOLETNE NALOGE

Aktivni bodo letos namenili pozornost naslednjim temam:

I. TRILETJE:

- načrtovanje in priprava dni dejavnosti,
- izzivi poučevanja na daljavo,
- raba e-učilnice,
- motivacija učencev za delo,
- izbira gradiv za naslednje šolsko leto, prednosti, slabosti in
- pregled izvedenih dni dejavnosti.

PODALJŠANO BIVANJE:

- higiena: umivanje in razkuževanje rok, varnostna razdalja med učenci, kihanje ali kašljanje v robček ali rokav,
- kulturno prehranjevanje (navajanje na mirno in tiho prehranjevanje), skrb za urejeno jedilnico in razred,
- samostojno reševanje domačih nalog,
- skrb za športne rekvizite in ostale pripomočke.

II. TRILETJE:

Čas	Vsebina	Dejavnost
september 2023	<ul style="list-style-type: none">- didaktični pripomočki- roditeljski sestanki- vertikale- ETM- tekmovanje Logika- kolesarski izpit in kolesarski poligon- timski pouk- ŠVN 5. r.	<ul style="list-style-type: none">- pregled zbirke didaktičnih pripomočkov- poročanje s sestankov vertikal- Diham ples, Kolesarski krog, dan brez avtomobila, dan slovenskega športa- priprava na tekmovanje iz logike- organizacija kolesarskega poligona, praktične vožnje s kolesom in kolesarskega izpita- dejavnosti na timskem pouku- dejavnosti v ŠVN
oktober 2023	<ul style="list-style-type: none">- teden otroka- poročanje s sestanka vodij aktivov- dnevi dejavnosti- kolesarski izpit- timski pouk	<ul style="list-style-type: none">- dejavnosti ob tednu otroka- plan nalog- priprava na dneve dejavnosti- organizacija praktične vožnje s kolesom in kolesarskega izpita- dejavnosti na timskem pouku
november 2023	<ul style="list-style-type: none">- pregled planiranega dela- učno-vzgojna problematika	<ul style="list-style-type: none">- poročanje o opravljenem delu- analiza dela v razredu



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



	<ul style="list-style-type: none">- slovenski zajtrk- dan dejavnosti- RU Prižgimo lučke za žrtve prometnih nesreč- tabor, 4. r	<ul style="list-style-type: none">- priprava na slovenski zajtrk- priprava na dan dejavnosti- obeležitev dneva pri RU s pomočjo gradiva- dejavnosti na taboru
december 2023	<ul style="list-style-type: none">- dnevi dejavnosti	<ul style="list-style-type: none">- priprava na dneve dejavnosti
januar 2024	<ul style="list-style-type: none">- realizacija dejavnosti- učni uspeh, vzgojna problematika	<ul style="list-style-type: none">- analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju
februar 2024	<ul style="list-style-type: none">- dnevi dejavnosti- roditeljski sestanki- proslava	<ul style="list-style-type: none">- priprava na dneve dejavnosti- priprava proslave za kulturni praznik
marec 2024	<ul style="list-style-type: none">- dan dejavnosti- priprava na praktični del kolesarskega izpita	<ul style="list-style-type: none">- priprava na dan dejavnosti
april 2024	<ul style="list-style-type: none">- sprotna problematika- dan zdravja v okviru pouka,- Cankarjevo tekmovanje- tekmovanje Kresnička	<ul style="list-style-type: none">- reševanje tekoče problematike- aktivnosti na dan zdravja v okviru pouka- priprave na Cankarjevo tekmovanje- priprava na tekmovanje
maj 2024	<ul style="list-style-type: none">- dnevi dejavnosti- roditeljski sestanki- TVU- pričetek teoretičnega dela kolesarskega izpita v 4.r.	<ul style="list-style-type: none">- priprava na dneve dejavnosti- dejavnosti v okviru TVU
junij 2024	<ul style="list-style-type: none">- realizacija dejavnosti- učni uspeh, vzgojna problematika- dnevi dejavnosti- TVU	<ul style="list-style-type: none">- analiza dela ob koncu šolskega leta- priprava na dneve dejavnosti- dejavnosti v okviru TVU

III. TRILETJE:

a) Aktiv za naravoslovje:

- **delo z nadarjenimi učenci:**

- vključitev učencev v organizirane dejavnosti za nadarjene -- Krpanova sol,
- uporaba spletnih učilnic,
- strokovna izobraževanja,
- izvedba timskega pouka in drugih oblik medpredmetnega povezovanja,
- vključevanje na tekmovanja, razpisane natečaje in v projekte,
- vključevanje zunanjih sodelavcev v pouk in različne dejavnosti na šoli,
- vključevanje učencev pri načrtovanju in izvedbi proslav.



b) Aktiv za družboslovje:

- razvijanje in krepitev bralnega razumevanja,
- uporaba spletnih učilnic,
- spremljanje realizacije pouka ter načrtovanih dejavnosti,
- strokovna izobraževanja,
- izvedba timskega pouka in drugih oblik medpredmetnega povezovanja,
- vključevanje v razpisane natečaje in projekte,
- vključevanje zunanjih sodelavcev v pouk in različne dejavnosti na šoli.

c) Aktiv za šport:

- navajanje učencev na skrb za športno opremo in osebno higieno,
- skrb za urejeno garderobo (po preoblačenju zložena in urejena oblačila in torbe).

d) Aktiv šolske svetovalne službe:

- neposredna pomoč, organizacija in koordinacija pomoči ter svetovanje in posvetovanje za učitelje, učence in njihove starše
- delo z otroki s posebnimi potrebami in z učenci z učnimi težavami
- delo z učenci s težavami v socialni integraciji (čustvene in vedenjske težave)
- vodenje identifikacije nadarjenih učencev, koordinacija dela z nadarjenimi učenci in delo z nadarjenimi učenci
- aktivna udeležba na posvetih in konferencah ter priprava izobraževanj za učitelje
- karierna orientacija in vpis v srednjo šolo
- mentorstvo študentom
- koordinacija prostovoljcev iz drugih institucij
- vpis v 1. razred
- koordiniranje šolanja na domu
- vodenje postopkov usmerjanja
- vodenje preventivnih projektov
- sodelovanje v šolskih in izven šolskih raziskavah
- sodelovanje z zunanjimi institucijami
- sodelovanje v različnih šolskih komisijah in drugih delovnih telesih
- sodelovanje v mednarodnih raziskavah

3.2 UČNE SKUPINE

V šolskem letu 2023/24 bomo izvajali pouk v manjših učnih skupinah v 8. in 9. razredu. Pouk v takih skupinah se izvaja pri matematiki, slovenščini in angleščini.



3.3 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

V vseh razredih 1. in 2. triletja bomo organizirali dopolnilni in dodatni pouk, in sicer 0,5 ure na teden. Izvajali ga bodo razredni učitelji. Dopolnilni pouk angleščine v 4. in 5. razredu bo vodila Maša Rožanc. Učenci se bodo vključevali glede na sposobnosti in potrebe.

V 3. triletju bomo izvajali dodatni in dopolnilni pouk po predmetnih področjih.

3.4 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ (ISP)

Individualna in skupinska učna pomoč je namenjena učencem, ki kljub ostalim oblikam dodatnega dela (dopolnilni pouk, šolska svetovalna služba) potrebujejo še bolj individualizirano obliko dela, da dosegajo minimalne standarde znanja ali da sledijo učni snovi.

Nudijo jo strokovni delavci in je organizirana pred poukom ali po pouku, individualno ali v manjših homogenih skupinah. Učenec jo obiskuje prostovoljno, v dogovoru s starši in z njihovim soglasjem.

Preglednica izvajalcev ISP v šolskem letu 2023/24:

<i>Marija Oražem</i>	1-5. razred
<i>Lane Vukadinović</i>	TJA (6.–9. razred)
<i>Katarina Zorica</i>	učenci priseljenci
<i>Mojca Štih Ferle, Mateja Kacjan</i>	SLJ (6.–9. razred)
<i>Valentina Podlogar</i>	FI (8., 9. razred)
<i>Tomaž Šumah</i>	MAT (6.–9. razred)
<i>Roman Mržljak</i>	NAR, BIO, KEM (6.–9. razred)

3.5 DODATNA STROKOVNA POMOČ (DSP)

Dodatna strokovna pomoč je namenjena učencem s posebnimi potrebami, ki potrebujejo spodbude na specifičnih področjih in so v osnovno šolo usmerjeni kot:

- učenci z govorno-jezikovno motnjo,
- gibalno ovirani učenci,
- učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja,
- dolgotrajno bolni učenci,
- gluhi in naglušni učenci,



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPANNA



- slepi in slabovidni učenci oz. učenci z okvaro vidne funkcije,
- učenci z avtističnimi motnjami,
- učenci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami.

Delo učitelja dodatne strokovne pomoči zajema neposredno delo z učenci, sodelovanje s starši, učitelji in šolsko svetovalno službo, sodelovanje z zunanjimi strokovnimi institucijami, pripravo in izvedbo predavanj in delavnic za učitelje in starše ipd. Učitelj dodatne strokovne pomoči z učencem s posebnimi potrebami dela individualno ali v manjši skupini v razredu ali izven.

Na OŠ Martina Krpana dodatno strokovno pomoč izvajajo:

- **Tatjana Božič Geč**, specialna pedagoginja,
- **Iris Kravanja Šorli**, socialna pedagoginja,
- **Katarina Zagoršak**, inkluzivna pedagoginja,
- **Martina Gabrijel**, mobilna specialna pedagoginja,
- **Mojca Komel**, mobilna specialna pedagoginja,
- **Neža Zazvonil**, mobilna specialna pedagoginja,
- **Tatjana Zakrajšek**, socialna pedagoginja.

3.6 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

V šolskem letu 2022/2023 smo prenovili in posodobili koncept dela z nadarjenimi učenci zato, da bi zajeli večji bazen učencev ter ob upoštevanju razvojne naravnosti na koncu prišli do kvalitetnejših rezultatov. V šolskem letu 2023/24 bomo z zastavljenim delom nadaljevali.

Ob zaključku šolskega leta so vsi nominirani potencialno nadarjeni učenci dobili svojo osebno mapo, kjer so shranili dokazila o dosežkih. Razredniki so jim pri tem pomagali. V šolskem letu 2023/24 bomo spodbujali učence, da bodo v največji meri za svoje osebne mape sami skrbeli (da bodo vanje sproti vlagali potrdila o dosežkih in udeležbah na različnih aktivnostih).

Poleg individualizacije in personalizacije pri rednem pouku, vključevanja učencev v dodatni pouk, interesne dejavnosti, sodelovanja na tekmovanjih, vključitve v obvezne in neobvezne izbirne vsebine in učne projekte bomo ponudili tudi dodatne obogatitvene dejavnosti: tekmovanje v pomnjenju števila Pi, hitrostno sestavljanje R kocke, geološki tabor (CŠOD Trilobit, 6.–8. 10. 2023), Učilnica pobega, Miselni orehi, kvizi, Male sive celice, Cici Vesela šola, Vesela šola, Festival ob dnevu jezikov, šolski radio, Krpan ima talent, delavnice Krpanova sol in Krpančkova sol, prostovoljstvo, sodelovanje na likovnih in literarnih natečajih, priprava in sodelovanje na proslavah in prireditvah ...

V šolskem letu 2023/24 (v 1. ocenjevalnem obdobju) bodo posamezni učitelji izvedli kolegialne hospitacije in učne sprehode s poudarkom na personalizaciji dela z nadarjenimi učenci pri pouku.



Koordinatorica za delo z nadarjenimi učenci je Iris Kravanja Šorli.

3.7 DELO Z UČENCI PRISELJENCI

Predstavitev, namen, aktivnosti in cilji

Ure so namenjene učencem, ki so se v zadnjih dveh letih priselili v Slovenijo, njihov prvi jezik pa ni slovenščina. Ure so prilagojene jezikovnemu področju skupine in poznavanju slovenskega jezika.

Za učence priseljence bo letos prvič potekal tečaj slovenščine v mesecu septembru. Ure se bodo izvajale vsak dan, in sicer za učence od šestega do devetega razreda prvo šolsko uro, za učence od prvega do vključno petega razreda pa drugo šolsko uro. Po mesecu septembru se bodo ure izvajale individualno ali v paru, vsakemu učencu bosta namenjeni dve šolski uri.

Pouk vsebuje komunikacijske funkcije, slovnične strukture, razne teme in vrste besedil za razvijanje slušnega dojetja, bralnega razumevanja, pisnega ter sposobnosti ustnega izražanja.

Učenci tujci se spoznajo s konverzacijskimi vzorci v slovenščini, ki jih v vsakdanjem življenju največkrat potrebujemo: v trgovini, na pošti, pri zdravniku, v hotelu, na tržnici ...

Naučijo se predstaviti, pozdraviti, se zahvaliti, posloviti, predstaviti svoje družinske člane, nakupovati osnovna živila, napisati pismo prijatelju, napisati prošnjo za zaposlitev in še mnogo več. Poleg tega spoznavajo osnovne slovnične kategorije in se urijo v bralnem razumevanju.

Učenci imajo tudi domače delo: v knjižnici skupaj izberemo primerne knjige, ki jih nato doma berejo (po poglavjih) in obnovo na kratko zapišejo.

V šoli ustno obnovijo del prebrane knjige – ob tem ves čas izdelujejo in dopolnjujejo slovar besed ter si tako širijo besedni zaklad.

Pri urah pregledamo tudi, kaj so počeli pri rednih urah slovenščine. Dopolnimo zapiske, razložim snov, ki je ne razumejo, pomagam in usmerjam pri pripravah na ustno in pisno ocenjevanje znanja.

Staršem učencev priseljencev omogočimo tečaj slovenskega jezika, ki ga organizira Center Cene Štupar. Učencem priseljencem iz Makedonije, Srbije in Ukrajine omogočamo pouk v maternem jeziku, ki ga organizirajo njihova društva.

Za vse učence priseljence so razredniki napisali IDPP – izvorni delovni projekt pomoči.

Nekaj obravnavanih tem:

- predstavitev sebe, prijateljev, družinskih članov,
- opis države, iz katere prihajajo,
- pogovor o vremenu,



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



- branje koledarja, ure,
- prazniki, običaji, navade Slovencev in ostalih narodov,
- števila, vrstilni števnik,iki,
- besedišče raznih področij: hrana, nakupovanje, telo, obleke, prevozna sredstva,
- prostori v hiši, letni časi,
- situacije na pošti, banki, pri frizerju, pri zdravniku, na tržnici, na avtobusni oz. železniški postaji ...
- različne besedilne vrste (opravičilo, vabilo, zahvala, življenjepis, opis osebe, kraja, države ...),
- branje in obnavljanje besedila,
- preverjanje slušnega razumevanja.

Oblike dela:

- vodena oblika poučevanja,
- delo v manjših skupinah, v parih,
- samostojno učenje kandidatov,
- diferenciacija pouka glede na različne stopnje znanja,
- obisk mestnega jedra v novoletnem času,
- obisk predstav na Kongresnem trgu v pomladnem času,
- učenci se predstavijo na šolskih predstavah.

Metode dela:

- razlaga,
- razgovor, diskusija, debata,
- delo z besedilom, video in avdio materialom, elektronskimi bazami gradiva,
- reševanje nalog.

Koordinatorica za delo z učenci priseljenci je Katarina Zorica.

3.8 KARIERNO SVETOVANJE

Karierno svetovanje bo intenzivno potekalo v 8. in 9. razredu ter zajema dve področji: raziskovanje posameznikovih osebnih lastnosti, sposobnosti in interesov ter informiranje učencev in njihovih staršev o srednjih šolah in programih ter samem postopku vpisa.

V obeh oddelkih 8. razreda se bodo izvedle posamezne delavnice na razrednih urah na temo raziskovanja interesov, kar je povezano z razumevanjem sebe, v smislu zavedanja svojih močnih in šibkih področji ter oblikovanje realne predstave o svojih zmožnostih. Učenci bodo dobili informacije o poklicih, delovnih mestih ter srednješolskih izobraževalnih programih, kar jim bo v pomoč pri prepoznavanju možnosti, ki so skladne s posameznikovim razumevanjem sebe ob hkratnem zavedanju pomena vseživljenjskega učenja. V obeh oddelkih 9. razreda bodo delavnice na razrednih urah namenjene sledenju šolskega rokovnika za vpis v srednje šole: objava razpisa, Informativa 2024, informativni dan, prijava za vpis, stanje prijav po vpisu, prenos prijave, objava seznama šol z omejitvijo vpisa ... V mesecu decembru 2023 in januarju 2024 bo z vsemi učenci potekal prvi krog individualnih svetovanj, meseca februarja in marca 2024 (po Informativi in informativnem dnevu) pa drugi krog. Po potrebi bo individualnih svetovanj lahko tudi več.



Tekom šolskega leta bo v okviru karijerne orientacije potekalo tudi sodelovanje z učitelji ter starši učencev. Učenci bodo sproti obveščeni o dogodkih, ki jih bodo za bodoče dijake organizirale srednje šole. Prav tako bodo obveščeni tudi o vseh aktivnostih drugih institucij v povezavi z izbiro poklica, šole in programov (Zavod za zaposlovanje, Svetovalno središče (Cene Štupar –CILJ), Obrtna zbornica Moste Polje ...). Februarja 2024 bo roditeljski sestanek za starše devetošolcev, kjer bo predstavljen Razpis za vpis v srednjo šolo, maja 2024 pa za starše osmošolcev, kjer bo predstavljen šolski sistem, posamezne srednje šole, programi, podana pa bo tudi napoved aktivnosti karijerne orientacije v naslednjem šolskem letu (9. razred).

Za starše devetošolcev se bo januarja 2024 pripravil pisni dokument, ki bo zajemal povzetek Razpisa ter nabor ključnih informacij pred vpisom v srednjo šolo (pogoji za vpis v posamezni program, štipendije ...).

3.9 IZBIRNI PREDMETI

V letošnjem šolskem letu nam glede na število oddelkov od 7. do 9. razreda pripada po sistematizaciji MIZŠ 18 skupin **obveznih izbirnih predmetov**, vendar jih je zaradi velikega vpisa k posameznim predmetom po standardih in normativih nastalo manj.

Predmet	Razred	Učitelj/-ica
šport za sprostitev	7.	Erika Trnovec
nemščina 1	7.	Aleksandra Zupančič
španščina 1	7.	Beti Bobnar
likovno snovanje 1	7.	Maja Žura
obdelava gradiv: les	7.	Maja Hafner
filmska vzgoja	7., 8., 9.	Katarina Zorica
turistična vzgoja	7., 8., 9.	Nina Lebar
sodobna priprava hrane	7., 8.	Mirica Založnik Simončič
nemščina 2	8.	Aleksandra Zupančič
šport za zdravje	8.	Darjan Kovačič
likovno snovanje 2	8.	Maja Žura
likovno snovanje 3	9.	Maja Žura
izbrani šport	9.	Darjan Kovačič
načini prehranjevanja	9.	Maruša Brecelj
španščina 3	9.	Beti Bobnar



Neobvezni izbirni predmeti v 1., 4., 5. in 6. razredu

Predmet	Razred	Učitelj/-ica
angleščina	1.	Maja Jeraj Bezovšek
tehnika	4., 5., 6.	Maja Hafner
računalništvo	4. 5., 6.	Anka Japelj Maja Hafner
šport	4., 5., 6.	Erika Trnovec, Mirza Delić, Darjan Kovačič
nemščina	4., 5., 6.	Aleksandra Zupančič

3.10 NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) je obvezno za učence v 6. in 9. razredu. Učenci opravljajo NPZ iz slovenščine, matematike, tujega jezika (6. razred); letos je kot tretji predmet v 9. razredu za našo šolo izbrana **angleščina**. Tudi letos bomo NPZ izvedli tudi za učence 3. razredov.

- 1. 9. 2023: objava sklepa o določitvi šol, v katerih se bo preverjalo znanje z nacionalnim preverjanjem znanja iz določenega 3. predmeta;
- 7. 5. 2024: NPZ za 6. in 9. razred iz **slovenščine**;
- 9. 5. 2024: NPZ za 6. in 9. razred iz **matematike**;
- 13. 5. 2023: NPZ za 6. in 9. razred iz **angleščine**;
- 3. 6. 2024: seznanitev učencev z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razredu;
- 7. 6. 2024: seznanitev učencev z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu;
- 14. 6. 2024: razdelitev obvestil o dosežku za učence 9. razredov;
- 24. 6. 2024: razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razredov.

3.11 RAZREDNE URE

Razredna ura je 0,5 PU na oddelek od 4. razreda dalje. Tudi v tem šolskem letu bomo nadaljevali z izvajanjem razrednih ur na predmetni stopnji vsak teden eno šolsko uro.

Raz.	Mesec	Št. ur	Vsebina	Koordinator	Izvajalec
------	-------	--------	---------	-------------	-----------



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPAN



1.–3.	po dogovoru	2	Razvijamo pozornost, grafomotoriko in čuječnost	Katarina Zagoršak	Katarina Zagoršak
1.–9.	november december	4	Šolski parlament	Iris Kravanja Šorli	Iris Kravanja Šorli, razredniki
1.–9.	september	1	Varne točke	Tatjana Božič Geč	razredniki
1.–9.	po dogovoru	2	Nasilje in strpnost	Tatjana Božič Geč	Tatjana Božič Geč, razredniki
1.–9.	december	2	Nevarnost pirotehnike	Tatjana Božič Geč	Tatjana Božič Geč, razredniki
3.–9.	po dogovoru	1	Trajnostni razvoj	Tatjana Božič Geč	zunanjji izvajalci, razredniki
4.	oktober	2	Učenje učenja	Tatjana Božič Geč	Tatjana Božič Geč, razredniki
4.–6.	po dogovoru	2	Odnosi in socialne veščine	Katarina Zagoršak	Katarina Zagoršak
4.–9.	po dogovoru	5	Šolska skupnost	Blaž Smrekar	Blaž Smrekar, razredniki
6.–9.	po dogovoru	2	Socialne delavnice in preventiva skozi pravljice	Iris Kravanja Šorli	Iris Kravanja Šorli, razredniki
6.–9.	po dogovoru	2	Samopodoba in samozavest	Katarina Zagoršak	Katarina Zagoršak
7.	po dogovoru	2	O2 za vsakega	Iris Kravanja Šorli	Iris Kravanja Šorli
7.–9.	po dogovoru	5	Projekt Martin Krpan (preventiva zlorabe alkohola in drog)	Iris Kravanja Šorli	Iris Kravanja Šorli
1.–9.	po dogovoru	1	Preventiva v prometu	Anja Kocmur	razredniki
6.–9.	po dogovoru	1	Zdravstvena vzgoja	Lane Vukadinović	medicinska sestra

3.12 ORGANIZIRANOST UČENCEV

ODDELČNA SKUPNOST

Učenci v oddelčni skupnosti oblikujejo predloge in pobude za boljše delo ter razrešujejo probleme, in sicer:



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



- obravnavajo učni uspeh v oddelku in organizirajo medsebojno pomoč pri učenju,
- organizirajo pomoč sošolcem v različnih težavah,
- obravnavajo kršitve šolskih pravil in predlagajo načine ukrepanja ter preventivnega delovanja,
- dajejo pobude in predloge v zvezi s poukom, programom dnevov dejavnosti, ekskurzij, šolskih prireditev in interesnih dejavnosti,
- razredniku predlagajo ugotavljanje ustreznosti posamezne ocene,
- sodelujejo pri ocenjevanju.

ŠOLSKI PARLAMENT

Naslov letošnjega 34. šolskega otroškega parlamenta je »Duševno zdravje otrok in mladih«. Izbrana tema se je začela že v lanskem šolskem letu, letos bomo vsebine nadgradili in jih oplemenitili z akcijskim delovanjem. Odpirali bomo teme o počutju učencev ter dali poudarek na odnosih med vrstniki. Predvsem se bomo v pogovorih in razpravah osredotočili na vire moči posameznika in skupnosti.

Aktivnosti šolskega otroškega parlamenta se bodo začele z udeležbo mentorice na uvodnem izobraževanju za mentorje septembra 2023, nadaljevale pa v mesecu oktobru 2023, ko bodo sklicana prva srečanja predstavnikov oddelkov od 4. do 9. razreda. Srečanja bodo enkrat mesečno, v januarju 2024 bo sklicano plenarno zasedanje šolskega parlamenta. Z vsemi ugotovitvami se bodo sproti seznanili ostali učenci in učitelji, prav tako bodo dobrodošle vse pobude, ki bodo izhajale iz oddelčnih skupnosti. Predstavniki učencev se bodo februarja udeležili tudi mestnega otroškega parlamenta.

Mentorica: Iris Kravanja Šorli

ŠOLSKA SKUPNOST

Mentor: Blaž Smrekar

Ciljna skupina: učenci od 4. do 9. razreda

Predviden čas in kraj: po dogovoru, določenem na 1. sestanku, predvidoma na dva meseca (cca 4–5 x letno)

Izhodiščne dejavnosti skupnosti učencev šole:

- aktivno sodeluje pri vseh oblikah šolskega in izven šolskega dela,
- načrtuje in organizira skupne akcije (Rdeči križ, zbiranje oblačil, zbiranje zamaškov za dobrodelne namene, sodelovanje v akciji Pokloni zvezek, sodelovanje v akciji 1 evro za otroški nasmeh ...),
- predlaga izboljšave bivalnega okolja (skrb za čisto in urejeno okolico šole),
- sodeluje pri obeležitvi posebnih dni (teden otroka, valentinovo, materinski dan, novo leto, dan zemlje ...),
- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dejavnosti, ekskurzij, interesnih dejavnosti, prireditev in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola,
- sprotno rešuje probleme, vprašanja in pobude učencev,



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



- spremlja pravice in dolžnosti učencev in opozarja na morebitne kršitve, informira učence o svoji dejavnosti (zapisniki, oglasna deska, ustno poročanje),
- opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

Vzgojni izobraževalni cilji:

- krepitev pozitivnega odnosa do družbe, sošolcev, družine, šolskih delavcev,
- privzganjanje in negovanje pozitivnih vrednot ...

3.13 VARNOST UČENCEV

Koordinatorica: Anja Kocmur

Člani: Blaž Smrekar, Mojca Pfeifer, Anka Japelj, Marija Oražem, Maja Hafner, Darjan Kovačič

CILJI:

Vzgjati učence (mladino in otroke), starše in sodelavce za varno ravnanje v prometu. Vsi so udeleženci na prometnih površinah in je prav, da se tega vsakodnevno zavestno zavedajo:

UČENCE: pešce, kolesarje, potnike v različnih prometnih sredstvih.

STARŠE: poučiti o pomembnosti vsakodnevnega varnega, vzornega in preišljenega ravnanja v vseh prometnih situacijah.

UČITELJE: opozoriti na odgovornost ravnanja pri vseh aktivnostih izven šole, ko so z učenci udeleženci v prometu in izvajanje preventivnega programa, ki je določen z obveznim učnim načrtom pri vseh predmetih in za vse starostne stopnje.

Vzgojo otrok za varno udeležbo v prometu začnemo na naši šoli že v prvem razredu in kontinuirano nadaljujemo do konca osnovnošolskega programa. V prvem triletju se učenci naučijo pravilnega ravnanja kot pešci, potniki v avtomobilu in potniki v javnem prometu. V drugem triletju je čas kolesarskega izpita in spretnostne vožnje s kolesom.

V tretjem triletju bodo učenci pri prometnem krožku izpopolnili svoja znanja s sodelovanjem na kolesarskih tekmovanjih in izletih s kolesom na prometnih površinah. Poskrbeli bodo tudi za aktualizacijo varne poti v šolo.

Pri delu uporabljajo učitelji različne metode in učne pripomočke (prometno preprogo, prometne znake, plakate, električno prometno tablo, kolesa, čelade, odsevne jopiče, prometni poligon, računalniške zgoščenke ...). Teoretični del preverjajo v praksi glede na starostno skupino.

PROGRAM DELA, KI GA BOMO IZVAJALI V TEM ŠOLSLEM LETU:

DEJAVNOSTI/ DOGODKI	VSEBINE	DATUM	IZVAJALCI/ UDELEŽENCI
Obisk policista v 1. tednu novega šolskega leta	Policist se sprehodi s prvošolci po varnih prometnih poteh in skupaj ponovijo osnovna pravila ravnanja pešcev v prometu.	12. 9. 2023	1. razred
Kolesarski kabinet	Čiščenje in urejanje kolesarskega kabineta, selitev, urejanje polic, urejanje koles.	september	Anja Kocmur



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



Posredovanje knjižice <u>Prvi koraki v svetu prometa</u> staršem učencev	Knjižica je v pomoč staršem pri prometni vzgoji otrok. Staršem lahko povezano do nje posredujejo razredniki.	prvi teden v septembru	1. razred
Odsevne kresničke	Razdelitev kresničk , ki jih je zagotovila Agencija za varnost prometa za prvošolce.	prvi teden v septembru	1. razred
Triopani in plakati	Postavitev triopanov Šolska pot na šolskih poteh in plakatov Varno v šolo, ki opozarjajo voznike na začetek šole in svetujejo varno ravnanje.	konec avgusta	Anja Kocmur
ETM/	Pobarvanka Združimo moči, delimo si prevoz.	10. 9. 2023	1. razred
ETM Dan brez avtomobila	Prihod v šolo z nemotoriziranimi sredstvi, sprehod. Gremo peš.	22. 9. 2023	3. razred
ETM/Živim ples, diham ples	Naučimo se koreografijo, skupaj zaplešemo na ploščadi. 5. razredi plešejo na Kongresnem trgu.	12. in 20. 9. 2023	Mojca Pfeifer, Anja Kocmur, 3., 4. in 5. razred
Likovni natečaji	Trajnostna mobilnost.		Anja Janežič, Anja Kocmur
Literarni natečaji	Misija zeleni koraki.	september	Anja Janežič
Športni dan	4-prometna deteljica.	14. 9. 2023	3. razred, ZVP
	Vilko zasije na potepu.	13. 9. 2023	1. in 2. razred, ZVP
Tehniški dan	Kamišibaj gledališče in ustvarjanje iz odpadnih materialov (izvajalec Slavica Trkman).	13. 9. 2023	1. in 2. razred
Projekt Bodi viden, BODI preVIDEN	Izvajanje preventivne akcije po navodilih organizatorjev.	oktober	4. razred
Varne poti	Pogovor o varnih poteh v okolici šole pri razrednih urah.	ETM/ september	1. triada in 4., 5. razred
Red je vedno pas pripet	Izvajanje preventivne akcije po navodilih organizatorjev.	celo leto	vsi učenci
Športni dan Gremo na kolo	Učenci se preizkusijo na poligonu.	6. 9. 2023	5. razred
Kolesarski izpit	Izvedba kolesarskega izpita.	oktober 2023	5. razred, Anja Kocmur, Blaž Smrekar
Kolopark	Spretnostna vožnja na rajdih.	18., 19., in 20. september	4. razred
Prometni krožek	Kolesarski krog.	21. 9. 2023	Blaž Smrekar
KAJ VEŠ O PROMETU?	Priprava šolske ekipe za mestno tekmovanje.	v aprilu in maju	Blaž Smrekar in učenci prometnega krožka
Ozaveščanje učencev	Vsakodnevno ozaveščanje učencev pri pouku in na dnevih dejavnosti o nevarnostih in vedenju v prometu. Izvajanje preventivnih dogodkov, spletne in medijske kampanije ter širjenje sporočil za večje	celo leto	vsi učenci in učitelji



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



	ozaveščanje glede varnosti otrok v prometu, poučevanje in navajanje otrok na samostojno sodelovanje v prometu ob upoštevanju razvojnih značilnosti otrok.		
Aktualizacija varnih poti	Pregled terena šolskega okoliša: dopolnimo načrt šolskih poti.	sproti, celo leto	Maja Hafner z učenci
Pasavček		celo leto	1. in 2. razred z Marijo Oražem v času OPB
Projekt Varno v vrtec in šolo (Sobivanje)	Likovno in literarno ustvarjanje, ogled varnih poti v okolici šole.	celo leto	Anka Japelj, Anja Kocmur, Marija Oražem, Maja Jeraj Bezovšek, Anja Janežič

3.14 PREVENTIVNI PROJEKTI

1. Varne točke

Kaj so varne točke?

Varna točka je posebno označen javni prostor, namenjen otrokom, da se vanj zatečejo v primeru, če se znajdejo v kakršnikoli stiski na mestnih ulicah (so se izgubili, grozijo jim sovrstniki, ne morejo priti domov ali v stik s starši, so bili priče kaznivemu dejanju ...).

Varne točke se lahko nahajajo v različnih lokalih (frizerski salon, lekarna, knjižnica, knjigarna, mladinski center ...), ki zadostujejo kriterijem za varno točko in kjer je prisotno osebje, ki je prostovoljno pripravljeno otroke trenutno zaščititi, jim svetovati in jim nuditi osnovne informacije ali pomoč.

Cilji:

1. Osnovni cilj programa je v mestu ustvariti večje ozračje varnosti za otroke in mladostnike.
2. Z varnimi točkami otrokom in mladostnikom omogočimo, da se po pomoč zatečejo v trenutku, ko jo potrebujejo in na mesto, kjer ne bo takoj vidno, da so pomoč iskali (ne pride do stigmatizacije).
3. Cilj varne točke je, da blaži otrokovo trenutno stisko in ga napoti na druge organizacije, kjer lahko išče in dobi strokovno pomoč.
4. Varna točka nudi otrokom in mladostnikom psihološko oporo, npr. na poti iz šole.
5. Namen varnih točk je tudi okrepiti povezave med vsemi družbenimi akterji, ki vplivajo na varnost v mestu.



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPANJA



Ciljna skupina: otroci in mladostniki v starosti med 5 in 18 leti, ki zaradi osebne stiske potrebujejo nasvet ali pomoč.

Naloge koordinatorja:

1. Informiranje in osveščanje učencev o varnih točkah v naselju in mestu.
2. Sodelovanje z zunanjimi inštitucijami v sklopu projekta.
3. Sodelovanje pri ustanavljanju varnih točk v naselju

Delavnice za učence v šoli:

Za učence od 1. do 9. razreda bo izvedena razredna ura na temo Varne točke. Razredniki bodo seznanili učence o pomenu in lokaciji varnih točk v naselju.

Ogledali si bodo kratke predstavitvene filmčke: Zakaj, kje in kdaj nudijo pomoč v Varnih točkah?

Program strokovno vodi in koordinira UNICEF Slovenija. Šolska koordinatorica je Tatjana Božič Geč.

2. Učenje učenja

Cilji:

- ugotavljanje, kakšne učne navade imajo učenci,
- evidentiranje učnih stilov učencev,
- predstavitev različnih metod učenja in
- trening učnih spretnosti.

Vsebina:

- človeški možgani,
- učne navade,
- učni stili,
- strategije učenja,
- načrtovanje učnega procesa in
- miselni vzorci.

Čas izvedbe:

- šolsko leto 2023/24

Oblike dela:

- frontalna,
- delo v skupinah,
- razgovor in
- razlaga.



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



Vsebina	Cilji	Aktivnosti	Oblike
Kaj je učenje?	vedeti, kaj je učenje	informirati se o določeni temi prepoznati pomen učenja, znati se učiti	razgovor, razlaga
Zakaj se učim?	pomen učenja		razgovor, razlaga, ogled filma
Kje naj se učim?	znati urediti ustrezen delovni prostor		razgovor, razlaga, ogled filma
Kdaj naj se učim?	določiti ustrezen ritem učenja		razgovor, razlaga
Kako naj se učim?	poznati različne metode učenja		razgovor, razlaga
Kako se pripravim na test?	se znati pripraviti na test		razgovor, razlaga, ogled filma
Delovanje možganov	poznati delovanje možganov v povezavi z učenjem		razgovor, razlaga, delo z besedilom
Delovne navade	razvijati delovne navade	ugotoviti, kakšne so učenčeve delovne navade, po potrebi jih izboljšati	razgovor, razlaga, reševanje vprašalnika
Učni stili	prepoznati svoj učni stil, spoznati ustrezne metode učenja glede na učni stil	ugotoviti, kakšen je učenčev učni stil, najprimernejše metode učenja glede na učni stil	razgovor, razlaga, reševanje vprašalnika
Miselni vzorci	znati poiskati ključne podatke v tekstu, izdelati miselne vzorce	izdelava miselnih vzorcev	razgovor, razlaga, delo s tekstom
Urniki dela	si znati razporediti čas za učenje, izdelati urnik učenja	izdelava urnika dela	razgovor, razlaga, delo s tekstom
Navodila	slediti navodilom, iskati ključne podatke, razvijati logično mišljenje	reševanje nalog po navodilih	razgovor, razlaga, delo s tekstom

Projekt vodi Tatjana Božič Geč.



3. Nasilje in strpnost

V projekt so vključeni učenci od 1. do 9. razreda. Pri izvedbi bodo sodelovali razredniki, svetovalna delavka, vodja policijskega okoliša in Slovenska Karitas.

Razred	Tema	Št. ur	Aktivnosti	Izvajalec	Čas
1.	Projekt Pro save	2	razgovor delo v skupini	razredna učiteljica svetovalna delavka	celo šolsko leto
2.–3.	Bodimo prijatelji	2	delavnica	razredna učiteljica zunanja sodelavka svetovalna delavka	po dogovoru
4.	Nasilje v šoli Razvijanje empatije – izdelava plakatov	2	ogled filma razgovor razlaga skupinsko delo	razrednik vodja policijskega okoliša svetovalna delavka	september 2023
5.	Vzroki, oblike , posledice nasilja in pomoč	1	brainstorming razgovor razlaga igranje vlog	razrednik svetovalna delavka	oktober 2023
6.	Če bi se zgodilo tebi ... Medsebojni odnosi	1	delo v dvojicah razgovor razlaga	razrednik svetovalna delavka	november 2023
5.–6.	Konflikti in čustva	1	delavnica pogovor	razrednik svetovalna delavka	januar 2024
7.–8.	Delavnica »Bodi pozoren, bodi previden«	1	reševanje problemskih nalog v skupini igranje vlog	razrednik svetovalna delavka vodja policijskega okoliša	januar 2024– april 2024
9.	Trgovina z ljudmi	1	razgovor razlaga resnične zgodbe	razrednik svetovalna delavka	po dogovoru

Projekt izvajata Tatjana Božič Geč in vodja policijskega okoliša Fužine.

4. Razvijanje pozitivnega samovrednotenja otrok in mladostnikov

Skozi delavnice programa Razvijanje pozitivnega samovrednotenja otrok in mladostnikov spodbujamo pet elementov lastne vrednosti: varnost, identiteto, pripadnost, smiselnost in sposobnost. Program se osredotoča na razvijanje ključnih dejavnikov, ki jih otrok potrebuje za zdrav osebnostni razvoj in tako prispeva k



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



varovanju in krepitvi duševnega zdravja otrok in mladostnikov. Cilj projekta je krepitev zdrave samopodobe in s tem zmanjšanje stopnje ogroženosti učencev, ki sodijo med tako imenovane ranljive skupine otrok.

Delavnice se bodo izvajale v skupini učencev 8. in 9. razreda ter individualno za posamezne učence. Skupaj je predvidenih 6 ur.

Vodja je Iris Kravanja Šorli.

5. Program Martin Krpan: tobak, alkohol in mladi – Brez izgovora

Gre za triletni preventivni projekt s področja zdravega načina življenja in preprečevanja zlorabe alkohola in drugih drog, ki ga Združenje Brez izgovora izvaja tekom celega šolskega leta. Delavnice bodo izvedene v 7., 8. in 9. razredu. V projektu je načrtovano delo z učenci (v vsakem oddelku po 5 delavnic), ter konzultacije in evalvacija s svetovalno službo.

Vsebine programa obravnavajo krepitev zdravja in zdrav življenjski slog ter s tem povezano tvegano vedenje otrok in mladostnikov, ki vplivajo na njihovo zdravje in dobro počutje.

Skupaj ur: 35

Opomba: program izvajajo zunanji izvajalci.

Koordinatorica je Iris Kravanja Šorli.

6. O2 za vsakega

Projekt O2 za vsakega je mladinski projekt, ki ozavešča o škodljivosti kajenja in ob tem učence seznanja s pravilnimi in strokovnimi informacijami.

Projekt bo izveden v obeh oddelkih 7. razreda v obliki 45-minutnih vrstniških delavnic. Delavnice bodo vodili dijaki prostovoljci Mladinskega združenja Brez izgovora. Načrtovani sta 2 uri.

Koordinatorica je Iris Kravanja Šorli.

7. Elektronske cigarete

Delavnica o škodljivosti elektronskih cigaret bo izvedena v oddelkih 7., 8. in 9. razreda po 2 šolski uri na oddelek. Skupaj ur: 10.

Opomba: program izvajajo zunanji izvajalci Mladinskega združenja Brez izgovora.



8. Kaj nas učijo pravljice?

Program bo izveden v oddelkih 4., 5., 8. in 9. razreda v obliki delavnic (po potrebi) ter v manjših skupinah (načrtovano). Pripovedovanje pravljič in poustvarjanje bosta uporabljena kot uvodna motivacija za odpiranje pogovora o medsebojnih odnosih, željah, pričakovanjih, ciljih in zdravem načinu življenja.

Izbor različnih ljudskih pravljič obsega različne teme, ki so učencem blizu in se dotikajo njihovega vsakdanjega sveta (npr. Tri botre lisičke, Hudičeva zel, Srajca srečnega človeka, Žalostna Luna, Botra Smrt, O človeku, ki je imel srečno ženo ...).

Skupaj: 10 ur.

Program vodi Iris Kravanja Šorli.

9. Razvijanje socialnih spretnosti

Program bo izveden v oddelkih 4., 5. in 6. razreda 3–5 ur na oddelek. Program je usmerjen v krepitev komunikacijskih veščin, čustveni pismenosti in vzpostavljanju in ohranjanju zadovoljujočih odnosov med učenci v oddelku. Program bodo izvajali strokovni delavci Svetovalnice Fužine, CONA Fužine.

Skupaj: 20–30 ur.

10. Nevarnosti pirotehnik

Razred	Tema	Št. ur	Aktivnosti	Izvajalec	Čas
1.–9.	Nevarnosti pirotehnik	3	resnične zgodbe izdelava plakatov – razstava izdelkov na šoli sodelovanje na natečajih	svetovalna delavka Tatjana Božič Geč vodja policijskega okoliša Marko Turk razredniki	november/ december 2023

11. Varna raba interneta

Razred	Tema	Št. ur	Izvajalec	Čas
2.	Skozi pravljlični svet varno na splet	2	Varni internet razredniki	skozi šolsko leto 2023–2024
3.	Varno pripet, igraje na splet	2		
4.	Naj ne vodi te sila, ampak spletna pravila	2		
5.	Za kaj se odločaš, ko spletno sporočaš?	2		



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



6.	Predno na splet, pamet v roke vzet	2	ŠSS	
7.	Spletno sočutje za dobro počutje	2		
8.	Spletno sočutje za dobro počutje	2		

3.15 KULTURNA ŠOLA

CILJI:

- spodbujati kulturno-umetniške dejavnosti na šoli,
- razvijati ljubiteljske kulturno-umetniške dejavnosti na šoli,
- omogočati učencem dostopnost kulturnih vsebin in dogodkov na šoli in v celotnem slovenskem kulturnem prostoru,
- vključevanje učencev in mentorjev na področju kulture v kulturno mrežo,
- ustvarjati pogoje za medkulturni dialog,
- vključevanje učencev in mentorjev v mednarodno sodelovanje v evropskem in svetovnem prostoru.

VSEBINE:

- spremljali bomo aktualne kulturno-umetniške dejavnosti in dogodke ter se jih udeleževali,
- sodelovali bomo na literarnih, likovnih in drugih kulturno-umetniških natečajih,
- izvajali bomo več projektov in interesnih dejavnosti s kulturno-umetniškega področja,
- na različnih prireditvah bomo nastopali s Krpanovim gledališčem, plesnimi skupinami in otroškim ter mladinskim pevskim zborom,
- udeležili se bomo festivala FOGU, festivala Gledališke sanje in festivala Najdihojca,
- državne praznike bomo obeležili s kulturnim programom, izvedli različne prireditve za učence in starše naše šole,
- izdali bomo šolsko glasilo,
- pripravili bomo dokumentacijo za podaljšanje naziva Kulturna šola.

Projekt ureja in pripravlja Mojca Pfeifer.

3.16 EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Vodja: Anja Janežič

Člani: Maruša Breclj, Maja Hafner, Anja Janežič, Mateja Kacjan, Darjan Kovačič, Maša Rožanc, Nevenka Šega, Mojca Štih Ferle, Tomaž Šumah, Mirica Založnik Simončič.

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto najuspešnejšim šolam podeljujemo mednarodna priznanja – zelene zastave. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (Foundation for Environmental Education). **Temelj odgovornega odnosa do okolja ni le posredovanje in pridobivanje znanja, ampak dejavno spreminjanje kulture obnašanja in ravnanja.**



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



Ekošola je metodološko in mednarodno primerljiv program z medpredmetnim povezovanjem znanja za življenje, ki razvija odgovoren odnos do okolja, narave in bivanja nasploh.

Osnovno načelo delovanja programa Ekošola je, da bodo otroci, učenci in dijaki kmalu v prihodnosti vplivali in sprejemali pomembne odločitve na vseh ravneh našega življenja. Skozi dejavnosti v programu postajajo ambasadorji za uresničevanje trajnostnega razvoja ter vplivajo tudi na obnašanje odraslih ter spreminjajo njihove vzorce ravnanja. Program Ekošola je šola za življenje, zato v njem uresničujemo naslednja načela:

- skrb za človeka vključuje varovanje zdravja, izgradnjo medsebojnih odnosov ter skrb za okolje in naravo,
- okoljska vzgoja je sestavni del ciljev in vsebin vsakega predmeta v izobraževalnem programu,
- naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti,
- vrednostni cilji so sestavni del življenja šole,
- dejavnosti mladih so odraz ustvarjalnosti, novih idej in konkretnih akcij oziroma projektov,
- vzgojno delo znotraj šole je celovito in povezano z lokalno skupnostjo in odločevalci,
- prihodnost je v povezovanju mladih med državami Evrope in sveta.

CILJI PROGRAMA EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA:

Glavni cilj slovenskega programa Ekošola je vzgoja otroka in mladostnika, da skrb za okolje in naravo postane del življenja. Drugi cilji so:

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost,
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavo idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi,
- razvijati pozitivne medsebojne odnose,
- sodelovati pri preprečevanju in odpravi revščine,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju,
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše.

PROGRAM DELA

Za pridobitev oz. potrditev zelene zastave v šolskem letu 2023–24 je **POTREBNO** izvesti naslednje aktivnosti:

1. izvesti najmanj PET projektov iz treh različnih sklopov
2. IZPOLNITI POROČILO O IZVEDENIH AKTIVNOSTIH (do 31. 5. 2024)
3. PLAČATI PRISTOJBINO 2023–24

PROJEKTI, ki jih bomo v šolskem letu 2023–24 izvajali na OŠ Martina Krpana:

SKLOP: OHRANJANJE NAŠEGA PLANETA

- **EKOKVIZ ZA OŠ** (sodelujejo učenci 6., 7. in 8. razreda, letošnja tema je Zeleni planet)
Učiteljica Nevenka Šega in Tomaž Šumah bosta prevzela pripravo učencev za sodelovanje v projektu Ekokviz za osnovne šole, v sklopu katerega bosta pripravljala učence na tekmovanje iz poznavanja predlaganih ekoloških tem.
- **EKOBRANJE ZA EKOŽIVLJENJE** (branje literature z ekološko vsebino)



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



Navodila za izvedbo Eko bralne značke pripravi Mojca Štih Ferle v sodelovanju s šolsko knjižničarko Tinkaro Kerin. Mateja Kacjan poskrbi za priznanja, ki jih ob zaključku šolskega leta prejmejo učenci.

Na razredni stopnji Ekobralno značko izvajajo razredniki. Gre za razrednike 1.–5. razreda. Na predmetni stopnji jo izvajajo učiteljice Mateja Kacjan, Maša Rožanc in Mojca Štih Ferle.

SKLOP: OKOLICA ŠOLE

- **ŠOLSKA VRTILNICA** (urbano vrtnarjenje)
Šolski vrt kot sestavni del šolskega dvorišča omogoča velike možnosti za izvajanje različnih oblik aktivnosti v okviru rednega pouka: pouk v naravi, organizacija izven šolskih aktivnosti, koristno preživljanje prostega časa in to vse v zdravem okolju.

Učenci se v sklopu projekta navajajo na potrpežljivost, sodelovanje, timsko delo, si pridobivajo nova znanja in spretnosti. Učenci si pridobijo nove spretnosti in znanja, ki so ključnega pomena za učinkovit trajnostni razvoj 21. stoletja. Šolski vrt ponuja različne oblike in načine učenja. Učenci preživijo več prostega časa v naravi. Okolica šole, razredov bo lepša, urejena.

V projektu Šolska vrtilnica bodo v letošnjem šolskem letu sodelovali Maruša Breclj, Darjan Kovačič (skupaj s 7. B razredom) in Mirica Založnik Simončič.

SKLOP: RAVNANJE Z ODPADKI/KROŽNO GOSPODARSTVO

- **EKOPAKET** (ločeno zbiranje odpadne kartonske embalaže za mleko in sokove (KEMS) kot koristne surovine za izdelavo novih izdelkov, oblikovanje modelov krožnega gospodarstva v lokalni skupnosti za KEMS, ustvarjanje iz odpadne KEMS).

Za izdelke različnih tehnik ustvarjanja iz izpraznjene KEMS po lastnem izboru (risbe, plakati, makete, skulpture, mozaiki ...) bosta poskrbeli učiteljici Maja Hafner in Anja Janežič.

Izdelki bodo naslavljali predlagane teme: gozd in biotska pestrost, obnovljivi viri energije, trajnostna mobilnost, lutke, okraski in drugi pripomočki za praktično uporabo v šoli, didaktične igre za manj odpadkov.

SKLOP: TRAJNOSTNA MOBILNOST

- **MISIJA: ZELENİ KORAKI** (nagradni likovni, foto in video natečaj o trajnostni mobilnosti in okolju prijaznem prometu, potovalnih navadah ter poteh v kraju in okolici) – Sodelovanje v **Evropskem tednu mobilnosti, 16.–23. september 2023** in nadaljevanje aktivnosti v celem šolskem letu.

V projektu bosta sodelovali učiteljici Anja Janežič in Maja Hafner.



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



SKLOP: HRANA

- MLEKASTIČNO – POT MLEKA OD KMETIJE DO KOZARCA

V projektu raziskujemo in ugotavljamo pot mleka od kmetije do kozarca ter svoje ugotovitve predstavimo na različne načine. V ospredju so teme in vprašanja o tem, kako pridobivamo slovensko mleko, kako je poskrbljeno za krave mlekariče, kdo so slovenski pridelovalci mleka, kakšen je pomen in vpliv lokalne samooskrbe z mlekom ter o skrbi za živali. Pot mleka od kmetije do krožnika povezujemo tudi z drugimi trajnostnimi vprašanji, kot je embalaža, transport in odgovorna poraba.

V projektu bosta sodelovali učiteljici Maruša Brecelj in Mirica Založnik Simončič, ki bosta z izdelki obeležili tudi dan belih brkov – SVETOVNI DAN MLEKA, ki bo 1. 6. 2024.

OZAVEŠČEVALNE IN ZBIRALNE AKCIJE, ki jih bomo v šolskem letu 2023–24 izvajali na OŠ Martina Krpana:

- 1) Zbirali bomo plastične zamaške. Zbrani zamaški oziroma njihov izkupiček ima dobrodelni namen. Vodja zbiranja zamaškov je mentor šolske skupnosti v šolskem letu 2023–24 Blaž Smrekar, skupaj s predstavniki posameznih oddelkov.
- 2) ZBIRALNA AKCIJA PAPIRJA (3 x letno, v skladu z akcijskim načrtom šole) – za tiskanje plakatov, ki učence pozivajo k udeležbi na zbiralni akciji papirja poskrbi učiteljica Maša Rožanc.

IZBIRNE AKTIVNOSTI, ki jih bomo v šolskem letu 2023–24 izvajali na OŠ Martina Krpana:

- 1) **SLOVENSKA HRANA – TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK, SHEMA ŠOLSKEGA SADJA, ZELENJAVE IN MLEKA** (kakovostna hrana iz lokalnega okolja in spodbujanje uživanja zelenjave in sadja) – izvedli bomo dan dejavnosti na temo Tradicionalni slovenski zajtrk – za naročilo hrane poskrbi šolska kuhinja pod vodstvom učiteljice Maruše Brecelj.
- 2) **UREJANJE IN AŽURIRANJE EKOKOTIČKA NA ŠOLI**
Poskrbeli bomo za ureditev eko kotička na šoli, ko bo to potrebno, in za praznjenje košev, v katerih poteka zbiranje odpadnih baterij.
- 3) **SPOMLADANSKA ČISTILNA AKCIJA**
Učiteljica Anja Janežič bo v šolskem letu 2023–24 poskrbela za organizacijo spomladanske čistilne akcije (april 2024). V skladu z dogovorom z učiteljicami podaljšanega bivanja pa bomo po potrebi znotraj šolske ograde izvedli več manjših čistilnih akcij, v katerih bodo sodelovali učenci, vključeni v podaljšano bivanje. Pomembno se nam zdi, da se učenci zavedajo, da je za čisto okolico potrebno skrbeti vsak dan, ne samo enkrat letno.

Učiteljica Anja Janežič bo poskrbela za izpolnitev Programa dela v Ekoportalu in zapisala poročilo o izvedenih aktivnostih. Z izvajanjem vseh opisanih aktivnosti bomo izpolnili kriterije za pridobitev zelene zastave za šolsko leto 2023–24.

V primeru, da prejmemo še kakšno dodatno vabilo za udeleževanje na področju ekologije, se bomo o aktivnostih in njihovi izvedbi dogovarjali sproti.

Vodja projekta je Anja Janežič.



3.17 ZDRAVA ŠOLA

Mreža Zdravih šol, v katero smo vključeni od leta 1998, deluje s podporo Ministrstva za zdravje in Ministrstva za šolstvo. Za nacionalno usklajevanje je pristojen Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ), regijsko pa mreže koordinirajo območne enote Nacionalnega inštituta za javno zdravje. Upravičenost do naziva »Zdrava šola« se vsako leto na novo preverja, šola mora izpolniti določene kriterije.

S priključitvijo v Slovensko mrežo zdravih šol smo se zavezali, da si bomo prizadevali izpolnjevati 12 temeljnih ciljev Zdrave šole:

- aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev,
- skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učenci ter učitelji med seboj,
- potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem,
- vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim,
- izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja,
- skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo,
- skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med osnovno in srednjo šolo,
- aktivno bomo podpirali zdravje in blaginjo učencev ter vseh zaposlenih v šoli,
- upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje,
- upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana v učnem načrtu zdravstvene vzgoje,
- sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, katere nam lahko svetujejo in pomagajo pri zdravstveni vzgoji,
- vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da nas bo dejavno podprla pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

Bistveno je, da šola vključi promocijo zdravja v vse vidike vsakdanjega življenja, tako v učni načrt kot v skriti učni načrt, vsekakor pa se bomo tako učenci kot delavci šole skupaj potrudili, da ohranimo naziv Zdrava šola.

V ta namen šolski tim evidentira naloge, projekte in dejavnosti, ki se izvajajo na šoli, na NIJZ pa pripravijo analizo opravljenega dela za posamezno šolo in trikrat letno organizirajo srečanja vodij timov. Na teh srečanjih obravnavamo teme s področja zdravega načina življenja, predstavljamo primere dobrih praks, informirajo nas o dogodkih in dejavnostih, povezanih z zdravjem.

V letošnjem šolskem letu bo rdeča nit *Lepa beseda lepe odnose najde*, seveda pa se bomo trudili, da bomo tekom šolskega leta vključevali tudi teme preteklih šolskih let, in sicer:

- izboljševanje duševnega zdravja
- spodbujanje več gibanja (minuta za zdravje, rekreativni odmor, poučevanje z gibanjem, gibanje v prostem času, počitek in regeneracija, akcijski načrt za zmanjšanje teže šolske torbe, vaje za dobro držo)
- uživanje zdrave prehrane (vključuje tudi pomen uživanja vode, hidracija)
- vzgoja in izobraževanje v realnem in digitalnem svetu
- kako šola pristopi k preprečevanju zasvojenosti s psihoaktivnimi snovmi



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



Gradiva za učitelje so dostopna v elektronski obliki, organizirana pa bodo tudi predavanja s tovrstno tematiko in predstavitev dobrih praks. Na spletni strani NIJZ pa lahko ogromno koristnih informacij najdejo tako starši kot učenci:

Izboljševanje duševnega zdravja (www.nijz.si/e-gradiva/šolsko_okolje)

To sem jaz (www.tosemjaz.net)

IZBOLJŠANJE DUŠEVNEGA ZDRAVJA

- V okviru razširjenega programa (RaP) bomo v 1. in 2. razredu dali poudarek na samopodobo otrok, vlogo sobivanja z vrstniki, vlogo in pravila ter obvladovanju čustev.
- V 1. triletju bomo dali poudarek čuječnosti (training »tukaj in zdaj«), saj ugotavljamo, da učenci prevečkrat odtavajo z mislimi in imajo težave s slabo pozornostjo.

ZDRAVA PREHRANA

- Izvedli bomo tradicionalni slovenski zajtrk. Sestavine za zajtrk bomo pridobili iz lokalne skupnosti.
- Šola je vključena v projekt Shema šolskega sadja in zelenjave, s katerim želimo povečati uživanje sadja in zelenjave pri učencih (2 x tedensko je pri malici poudarek na teh dveh sestavinah) ter projekt Shema šolskega mleka (1 x tedensko je poudarek ne mleku in mlečnih izdelkih).
- Učence bomo spodbujali k zdravemu načinu prehranjevanja.
- Urejali bomo šolski sadovnjak in uživali sadove iz njega (obrezovanje, obiranje sadja, kuhanje marmelade, pečenje sadnega peciva, stiskanje jabolčnega soka).
- Učenci si lahko vsak dan v času malice vzamejo sadje.
- V sklopu razširjenega programa (RaP) prehrana, ki se izvaja v 3., 4. in 5. razredu po eno uro tedensko, bomo dali poudarek seznanitvi učencev o semenih rastlin, bontonu pri prehranjevanju, pomenu zdrave prehrane, seznanili pa jih bomo tudi z različnimi načini prehranjevanja (makrobiotika, vegetarijanstvo ...).
- V letošnjem šolskem letu bo odmor za malico 20 minut, prav tako bodo učenci deležni sprostitev odmorov. Učenci razredne stopnje bodo malicali v učilnicah, tako bodo razredniki lahko dali več poudarka na kulturno prehranjevanje.

GIBANJE

- Smo FIT šola.
- V razširjenem programu (RaP) bo tudi v letošnjem šolskem letu sprostitev odmor dolga 20 minut, v času razširjenega programa pa bo za vse učence na voljo dodatna ura gibanja na teden.
- V evropskem tednu športa med 23. in 30. septembrom bomo skrbeli za aktivne odmore med poukom.
- V sklopu ETM se bomo udeležili kolesarskega tekmovanja.

V šolskem letu 2023/2024 bomo našete programe integrirali v vsakdanjo šolsko prakso v okviru dni dejavnosti, razrednih ur in delavnic, kar bo dobro izhodišče, da bomo s povezovanjem vseh udeležencev v vzgojno-izobraževalnem procesu še naprej izvajali naloge, s katerimi bomo uresničevali cilje »Zdrave šole«. Poleg nalog, povezanih z rdečo nitjo letošnjega leta, bomo opravljali druge naloge in projekte s področja zdravja, ki vsa leta vključenosti dolgoročno pozitivno vplivajo na vse udeležence vzgojno-izobraževalnega procesa.



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



V šolskem letu 2023/2024 bomo izvajali interesno dejavnost prva pomoč za najmlajše (1. in 2. razred). Ponovno pa bomo začeli tudi z akcijo zbiranja zamaškov.

Vodja projekta je Vojislav Todorović.

3.18 FIT ŠOLA

CILJI:

- vključevati gibalne dejavnosti v aktivnosti življenja in dela na šoli,
- skrbeti za zdrav razvoj naših učencev,
- učence ozaveščati o prednostih redne gibalne dejavnosti in športne aktivnosti,
- izobraževati učitelje o novih strategijah poučevanja, ki vključujejo gibanje med učnim procesom,
- pouk izvajati po sodobnih pristopih FIT aktivnih metod (FAM) poučevanja, aktivnega učenja po modelu FIT pedagogike,
- povečati motiviranost učencev za aktiven življenjski slog,
- sodelovati s starši.

Vsebine realiziramo skozi obvezni in izbirni program dela, ki ga bomo izvajali v tem šolskem letu.

DEJAVNOSTI	VSEBINE	DATUM	IZVAJALCI
FIT pedagogika	Kako motivirati za učenje, vključevanje FAM	<ul style="list-style-type: none"> • preverjanje, utrjevanje po obravnavani učni snovi (večkrat letno) • hitre stimulacije (večkrat tedensko) 	skupina učiteljev, vključenih v izobraževanje FIT pedagogika
FIT strokovno pripravljene in vodene vadbene ure	Didaktično gibalne igre za razvoj NOG in MS	<ul style="list-style-type: none"> • nekajkrat letno 	učiteljice 1. triade in člani FIT skupine
Fit vadba po postajah, krožna vadba	Didaktično gibalne igre za razvoj NOG in MS s tematsko vsebino	<ul style="list-style-type: none"> • najmanj 3 x letno • olimpijske igre, naučitelji obisku pri Božičku, pri Piki Nogavički ... 	učiteljice 1. triade in športni učitelji in člani FIT skupine
odmor za sprostitev za vse učence šole	Možnost izbire gibalnih dejavnosti: igre za sprostitev, košarka, nogomet, sprehod in druge oblike gibanja na prostem	<ul style="list-style-type: none"> • vse šolsko leto, 20 minut 	učitelji športa in ostali učitelji



realiziramo podprojekt Učimo za življenje (PUŽ):		svetovni dan mobilnosti ETM dogodki; Diham in Živim ples dan slovenskega športa svetovni dan hoje mednarodni dan strpnosti svetovni dan zdravja Fit aktivni sprehod namesto uporabe avtobusnega prevoza	
FIT OPB	FIT krožna vadba gibalne igre	<ul style="list-style-type: none"> • 1 x mesečno od oktobra do junija • v skladu z letnimi časi 	Lea Štrukelj Jeromen
IZOBRAŽEVANJE FIT pedagogika – strategija poučevanja FIT didaktično gibalne igre	Kako motivirati za učenje? Kako motivirati za gibanje?	<ul style="list-style-type: none"> • delavnice z evalvacijo • coaching učiteljev s strani FIT predavateljev • izmenjava dobre prakse in kolegialne hospitacije 	skupina učiteljic: Klavdija Grabar Anka Japelj Maja Jeraj Bezovšek Anja Kocmur Nina Lebar Maša Rožanc Mojca Pfeifer Valentina Podlogar Nevenka Šega Katarina Zagoršak Aleksandra Zupančič Janja Lamovšek

Koordinatorica projekta: Mojca Pfeifer.

3.19 RaP – ZDRAVJE, GIBANJE TER DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE

Namen prenove razširjenega programa je, da učencem v šolskem prostoru ponudimo dejavnosti za preprečevanje in odpravljanje negativnih posledic današnjega načina življenja in jih s tem spodbudimo k zdravemu življenjskemu slogu ter pozitivno vplivamo na njihovo duševno zdravje. Vsebuje različne dejavnosti, s katerimi vplivamo na zdrav telesni, čustveni, kognitivni in socialni razvoj posameznika ter ob tem poskrbimo za dobro počutje in ohranitev zdravih navad. Redna telesna dejavnost, uravnotežena prehrana, skrb za varno okolje vseh in sprostitev so ključni dejavniki, ki vplivajo na zdravje in dobro počutje.

Cilji področja:

Učenci:



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



- ozaveščajo pomen telesnega in duševnega zdravja za dobro počutje in kakovostno življenje,
- razumejo pomen vsakodnevnega gibanja, uravnotežene prehrane, zdravega in varnega okolja, sprostitve in počitka,
- spoznavajo in se aktivno vključujejo v različne gibalne dejavnosti, razvijajo navade zdravega prehranjevanja, sodelujejo z drugimi ter varno in odgovorno ravnaajo v okolju,
- pridobivajo znanja o preventivnem ravnanju v skrbi za zdravje in varnost (kemijska varnost, tvegana vedenja, preprečevanje nezgod in poškodb ter prva pomoč, higiena, varna in zdrava spolnost, varna mobilnost) in
- oblikujejo pozitiven odnos do gibanja, hrane in prehranjevanja, okolja, samega sebe in drugih ter razvijajo pozitivna stališča, navade in načine ravnanja.

Sklopi področja:

- Gibanje** – učencem poleg rednih ur športa v šolskem prostoru ponudimo dodatne možnosti za strokovno vodeno, dovolj intenzivno, kakovostno strukturirano in redno športno dejavnost, ki bo nevtralizirala negativne učinke sodobnega načina življenja in nezdravih navad. Vodita ga Lea Štrukelj Jeromen in Mirza Delić.
- Hrana in prehranjevanje** – poleg organizirane prehrane v šoli otroci in mladostniki potrebujejo tudi vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki pripomorejo k oblikovanju zdravih prehranjevalnih navad in zdravega načina življenja. Vodi ga Mirica Založnik Simončič.
- Zdravje in varnost** – učencem omogočimo razvijanje, poglobljanje in uporabo znanj, spretnosti/veščin in oblikovanje odnosa, stališč in vrednot na tem interdisciplinarnem področju. Učence želimo opolnomočiti za udeleževanje zdravega življenjskega sloga oz. dobrega počutja, jim omogočiti spoznavanje, razvijanje in ohranjanje zdravih vedenj; jih naučiti in uriti vsakodnevnih varnih ravnanj ter vplivati na razumevanje medsebojne povezanosti zdravja in varnosti. Dino šolo vodi ga. Katarina Zorica.

3.20 NEVERJETNA LETA

Na OŠ Martina Krpana smo za šolsko leto 2023/2024 začeli s pripravami že v mesecu avgustu. V sklopu projekta Neverjetna leta smo s strokovnimi delavci, ki so vključeni v program, imeli dvourno izobraževanje, na katerem smo obnovili znanje in naredili načrt dela za šolsko leto 2023/2024. Delovna skupina Neverjetna leta se bo sestala vsak mesec. Na srečanjih bomo obdelali vsebine programa, oblikovali vzgojne načrte za učence, si delili ideje, znanja in material ter pisali priprave za razredne ure.

V sklopu Centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov bomo v letošnjem letu ponovno izvajali delavnice za strokovne delavce. Osnovna šola Martina Krpana ostaja eden izmed štirih izvajalskih centrov v Ljubljani. V mesecu septembru so načrtovane tri skupine v Ljubljani, ena v Mariboru in ena v Preserju. Zanimanje vzgojno-izobraževalnih zavodov za program je veliko, težave so v financiranju. Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov se bo ponovno prijavil na razpise, pri katerih bi lahko pridobili finance za izvajanje delavnic in s tem olajšali šolam odločitev pri vključevanju v projekt in jih razbremenili na področju financiranja.

Multiplikatorica in koordinatorica na šoli je Katarina Zagoršak.



3.21 PROJEKT KORAK K SONČKU

Inkluzija je tista vrednota, ki jo **Zveza Sonček** odločno zagovarja že vrsto let. V ta namen že od leta 1993 razvija projekt **Korak k Sončku**. Projekt je podprl tudi Zavod za šolstvo RS.

Cilji projekta so:

1. sprejemati in razumeti vsakršno drugačnost,
2. oblikovati strpno družbeno in socialno klimo, ki bo otrokom, mladostnikom in odraslim z invalidnostjo omogočila enake možnosti, kot jih imajo sovrstniki,
3. seznaniti strokovne delavce v vrtcih ali šolah z razvojnimi značilnostmi in posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami otrok s posebnimi potrebami,
4. medsebojno druženje in preprečevanje diskriminacije,
5. strokovna pomoč učiteljem pri delu z učenci in starši,
6. svetovanje staršem.

Obliko in vsebino projekta izberejo izvajalci sami, možnosti so različne:

- **Predstavitev literature** (slikanice, povesti), ki govori o drugačnosti in naj bi jo spoznali vsi otroci ali mladostniki v projektu.
- **Vključitev vsebine knjige v redno učno delo:** branje (DB, BZ – predlog knjig na www.), pripovedovanje vsebine, razgovor o vsebini, poročila, doživljanje zgodbe, ilustriranje zgodbe, posameznih delov, lepljenke; izdelava lutk, plakatov, panojev ter dramatizacija vsebine ali posameznih prizorov, lutkovne predstave, upesnitve, drugo.
- **Pogovor o različnosti** in učenje otrok za sprejemanje drugačnosti kot normalnega družbenega pojava in del vsakdanje življenjske resničnosti (različnost nasploh, drugačnost v skupini, razredu – zelo primerna tema v okviru predmeta DKE).
- **Seznanitev s cerebralno paralizo ter drugimi invalidnostmi** in posebnostmi pri otrocih ter odraslih in spoznavanje posebnih potreb in možnosti drugačnih oseb.
- **Uprizoritev drugačnosti skozi dramske predstave.**
- **Pogovori z različnimi strokovnimi delavci**, ki imajo profesionalne izkušnje z drugačnimi (zdravnik, psiholog, fizioterapevt, specialni pedagog, logoped, socialni delavec in drugi), obiski in spoznavanje njihovega dela.
- **Obiski institucij** (predvsem v domačem kraju), kjer poteka varstvo, izobraževanje, usposabljanje, delo in bivanje otrok in odraslih s posebnimi potrebami (redni vrtci, razvojni oddelki v vrtcih, redne šole, šole s prilagojenim programom, zavodi, varstveno delovni centri, bivalne skupnosti).
- **Navezovanje stikov z otroki in odraslimi z invalidnostmi ter njihovimi družinami** (obiski, dopisovanje, vabila, športna sodelovanja, skupne prireditve, izmenjava daril, spoznavanje in nakup izdelkov invalidskih delavnic ...).
- **Obisk parašportnika, predstavnikov študentov invalidov s konkretnimi delavnicami na temo drugačnosti, predstave na temo drugačnosti, obisk znane osebnosti.**



Koordinatorica projekta: Mojca Štih Ferle

3.22 POZDRAV PTIC MIRU

CILJI projekta so:

- razvijanje socialnih veščin v skladu z ogrođjem EU kompetenc za strpno sobivanje in oblikovanje kulturnega dialoga,
- razvijanje državljskih kompetenc,
- aktivno vključevanje v spreminjanje družbenega življenja,
- spodbujanje pozitivnih misli in optimističnega ravnanja.

Projekt se bo izvajal v oddelkih 4. A, 4. B, 4. C in OPB 4. C pod mentorstvom Anke Japelj, Klavdije Grabar, Anje Janežič in Tatjane Zakrajšek.

Projekt »Pozdrav ptic miru« je mednarodni projekt, katerega pobudnica in nosilka je OŠ Lava. Slogan projekta v šolskem letu 2023/24 je "Pomagajmo graditi svet, ki ne bo ujet v ekran in bo zazrt v svetel dan." Namen projekta je ozaveščanje učencev, dijakov in ljudi v okolju o pomenu miru in vzdrževanju dobrih medsebojnih odnosov doma in po svetu.

V okviru projekta bomo skozi vse leto izvajali različne dejavnosti, kot so: usmerjeni pogovori in debate o pomenu miru, izdelava jumbo plakata, likovno in literarno ustvarjanje na temo miru, komunikacija, strpnost, mirno reševanje konfliktov ter podobne dejavnosti.

Aktivnosti se bodo prilagajale glede na starost in specifikke oddelka. Ob koncu leta bo podano poročilo z opisom izvedbe.

Vodja projekta: Anka Japelj

3.23 ŠOLA SOBIVANJA

Društvo Sobivanje je zasnovalo in registriralo program Šola sobivanja, ki združuje projekte z vseh področij trajnostnega razvoja in celostno obravnava tematiko tega. Društvo razvija pozitivno in dolgoročno vizijo za pravičnejšo družbo, ki terja sonaravni in vzdržnostni razvoj, čistejše, varnejše in bolj zdravo okolje ter omogoča boljšo kakovost življenja za vse.

Program **Šole Sobivanja** vključuje različne projekte, ki celostno pokrivajo tematiko trajnostnega razvoja:

- **Spodbujamo prijateljstvo,**
- **Varno v vrtec in šolo,**
- **Ti meni danes, jaz tebi jutri,**
- **Živim zdravo,**
- Slovenija – kot jo vidijo otroci,
- Energetska znanje za odgovorno ravnanje,
- Pestrost slovenskih voda,
- **Revija Sobivanje ...**



- **Projekt Spodbujamo prijateljstvo:**
rdeča nit natečaja je pogled otrok na prijateljstvo, prijatelje, kaj je bolj pomembno, kaj manj.

- **Projekt Varno v vrtec in šolo:**
projekt bomo izpeljali v treh delih, in sicer:

- Začetek šole
- Vidnost in varnost pozimi
- Pešci, kolesarji, vozniki skirojev

Glavni namen projekta je preventivno ozavestiti najbolj ranljivo skupino v prometu – otroke in mlade. Začetek šole je vedno najbolj pereče obdobje za varnost otrok in mladih. Nekateri prvič pridejo v novo okolje, drugi so po dveh mesecih brezskrbnega življenja z mislimi drugje kot pri varnosti na cesti. Cilj projekta je, da pri otrocih nadgradimo celotno znanje o varnosti v prometu ter tako ozaveščamo o pomembni trajnostni komponenti.

- **Projekt »Ti meni danes, jaz tebi jutri«:**

projekt se posveča socialnim odnosom kot eni od nepogrešljivih komponent trajnostnega razvoja. Otroke želimo spodbuditi k razmišljanju o odnosih s starejšimi. Želimo razviti oziroma nadgraditi čut za pomen medsebojnih odnosov.

Na takšen način želimo vplivati na otroke, starše in zaposlene v ustanovah glede pomena socialnih odnosov, ki se kristalizirajo v medosebnih odnosih, odnosih do ranljivih skupin, kar starejši vsekakor so, do okolja in narave ... **Cilj projekta je razviti okolje, ki omogoča razvoj trajnostno naravnane, zdrave družbe.**

Projektne aktivnosti bomo razdelili na naslednja področja:

- prazniki,
- trajnostne akcije,
- ogled risank/filmov s trajnostno vsebino,
- raziskava v obliki anketnega vprašalnika.

- **Projekt Živimo zdravo:**

povod za razvoj projekta je bilo dejstvo, da se kar polovica Slovencev sooča s prekomerno telesno težo. S projektom, ki ga vsako leto nadgrajujemo, želimo tako kompleksno ozavestiti in aktivno opomniti otroke in starše o tem, kaj pomeni zdrav način življenja.

Projekt se deli na dva podprojekta: Zdrava prehrana in Šport.

- **Projekt "Slovenija – kot jo vidimo otroci":**

Slovenija je zelo lepa dežela. Raznolika, bogata z gozdovi, vodo, polna naravnih, zgodovinskih in kulturnih znamenitosti. Vendar se tega premalo zavedamo in v tem premalo uživamo, zato je prav, da otroci kmalu začnejo spoznavati lepote naše dežele in razvijejo pozitivno čustvo do svoje domovine.

Projekt je zasnovan tako, da vrtci in osnovne šole (oddelki in razredi) predstavijo značilnosti in lepote svojega kraja. Želimo izvedeti za skrivne koticke, ki jih drugje še ne poznajo in ki jih otroci želijo pokazati in predstaviti sovrstnikom in vsem ostalim. Izdali bomo knjigo, ki bo predstavljala celotno Slovenijo, vse regije in bo vključevala vsa prejeta dela.

- **Projekt Energetsko znanje za odgovorno ravnanje:**

glavni namen in cilj projekta je pri otrocih nadgraditi celotno znanje o energiji ter tako ozaveščati o energetskih omejitvah v posamezni regiji, širše v Sloveniji ter na planetu.



- **Projekt Pestrost slovenskih voda**

Z izvedbo projekta želimo spodbuditi zavedanje otrok o čistem in zdravem okolju in pomenu trajnostnega razvoja. Učenci tako **posvojijo vodo v svojem kraju**: popišejo stanje voda; predstavijo svojo vodo; skrbijo za vodo in okolico; spremljajo stanje posvojene vode in okolice; izvedejo vsaj 2 čistilni akciji na leto. Posvojijo lahko reko, potok, tolmun, jezero, morje, mlakužo, slap, rastline in živali v tem svetu. Na koncu ustanove prejmejo certifikat »Skrbnik slovenskih voda«, ki se letno obnavlja.

Koordinatorica projekta: Mojca Štih Ferle

3.24 UNICEFOVE mesečne delavnice VKLJUČIMO OTROKE

Cilji projekta je otroke poučiti o njihovih pravicah in dolžnostih. Preko različnih iger in delavnic otroci spoznavajo pravice in dolžnosti, se učijo sprejeti odgovornost za svoja dejanja in se učijo braniti se, če so jim pravice kršene.

Projekt bomo izvajali v oddelkih 1. A, 3. A, 4. A, 4. B, 4. C, na urah DSP 4.–7. razreda in v OPB 1.–4. razreda pod mentorstvom Marije Oražem, Anke Japelj, Klavdije Grabar, Anje Janežič, Maje Jeraj Bezovšek, Neže Zazvonil, Nine Lebar, Tatjane Zakrajšek, Janje Narat, Beti Bobnar, Mirice Založnik Simončič, Diane Šumenjak in Anje Kocmur.

Mesečne delavnice sestavljajo: socialne igre, resnične zgodbe, pogovor in ustvarjalne aktivnosti. Vsak mesec je pripravljena delavnica na temo izbranega svetovnega dne v tekočem mesecu in v povezavi z eno izmed otrokovih pravic.

Dejavnosti, ki so vezane na projekte, bomo izvajali v okviru učnih ur pouka, razrednih ur, potekale pa bodo v obliki delavnic. V okviru projekta bomo skozi vse leto izvajali različne dejavnosti, kot so: usmerjeni pogovori in debate o socialni izključenosti, revščini, likovno in literarno ustvarjanje ter podobne dejavnosti. Osrednja tema delavnic v tem šolskem letu je Vključenost otrok.

Aktivnosti bomo prilagajali glede na starost in specifikke oddelkov. Ob koncu leta bomo izdelali poročilo z opisom izvedbe. Sodelujoče v projektu se med seboj posvetujemo o izpeljavi in sodelujemo v projektne timu s svojimi predlogi in idejami.

Vodja projekta: Anka Japelj

3.25 VARNO S SONCEM

Cilji projekta:

- Otrok spoznava, da na njegovo zdravje vplivata okolje in on sam.
- Otrok spoznava, kako se lahko varuje pred poškodbami, boleznimi in škodljivimi snovmi.



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



- Otrok odkriva in spoznava vremenske pogoje in pojave.
- Otrok odkriva in spoznava pojav sonca in si oblikuje primerno predstavo o njem.
- Otrok odkriva in spoznava lastnosti sončnih žarkov, svetlobe, toplote, zdravju koristnih in škodljivih posledic.
- Otrok se seznanja s pomenom pravilne zaščite pred sončnimi žarki.
- Otroci se seznanjajo z načini zaščite pred škodljivimi vplivi sonca (primerna oblačila, pokrivala, zaščitna krema ...).
- Otroke se spodbuja k pravilni in dosledni uporabi zaščitnih sredstev in izvajanju aktivnosti za zaščito pred sončnimi žarki.
- Otrok aktivno sodeluje pri vsakodnevni dejavnosti zaščite.
- Otrok se nauči sam poiskati senco v naravi. Otrok se navadi, da zaužije dovolj tekočine (voda).
- Otrok spoznava besedo, knjigo kot vir informacij.
- Spodbujanje samoiniciativnosti in proaktivnosti.

Projekt bomo izvajali v oddelkih 1. A, 3. A, 4. A, 4. B, 4. C, 5. A, na urah DSP 4.–7. razreda in v OPB 1.–4. razreda pod mentorstvom Marije Oražem, Mojce Pfeifer, Anke Japelj, Klavdije Grabar, Anje Janežič, Maje Jeraj Bezovšek, Neže Zazvonil, Nine Lebar, Tatjane Zakrajšek, Janje Narat, Beti Bobnar, Mirice Založnik Simončič, Diane Šumenjak in Anje Kocmur.

Osnovni namen omenjenega projekta je, da otroke in preko njih tudi njihove starše seznanimo s pomenom pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov ter otroke naučimo in jih spodbujamo k upoštevanju pravilnega samozaščitnega ravnanja.

V marcu ali aprilu se s prijavnico uradno prijavimo v projekt in dobimo napotke in gradiva za delo. Nato pa seznanimo učence s problematiko in osnovnimi načeli zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov. Na šoli bomo izvajali različne dejavnosti (izdelava pokrival, plakatov, merjenje sence, temperature ...) in odgovarjali na anketna vprašanja. V okviru projekta bomo upoštevali nasvete in priporočila NIJZ in se trudili spodbujati zdravo izpostavljenost sončnim žarkom.

Aktivnosti bomo prilagajali glede na starost in specifične oddelkov. Ob koncu leta bomo izdelali poročilo z opisom izvedbe. Sodelujoče v projektu se med seboj posvetujemo o izpeljavi in sodelujemo v projektne timu s svojimi predlogi in idejami.

Vodja projekta: Anka Japelj



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



3.26 PROJEKT KROKUS

Projekt Krokus je nastal na Irskem na pobudo združenja HETI (Holocaust Education Ireland). V Sloveniji je nosilka projekta Sinagoga Maribor.

Združenje mladim in šolarjem, starim 10 let in več, podarja čebulice rumenih krogusov (žafrana), da jih posadijo v spomin na 1,5 milijona judovskih otrok, ki so umrli v holokavstu, in v spomin na tisoče drugih otrok, ki so bili žrtve nacističnih grozodejstev. Rumeni cvetovi spominjajo na rumene Davidove zvezde, ki so jih bili Judje prisiljeni nositi v času nacistične vladavine. Krokus cveti proti koncu januarja, približno v času mednarodnega dneva spomina na žrtve holokavsta (27. januar). Ko ljudje občudujejo rože, učenci razložijo, kaj predstavljajo, in se spomnijo otrok, ki so umrli v holokavstu.

Cilj projekta je:

- seznanjanje mladih s holokavstom in
- ozaveščanje o nevarnostih rasizma in diskriminacije.

Sodelovanje otrok pri spoznavanju holokavsta, sajenju čebulic in opazovanju rasti cvetov hkrati spodbuja k učenju strpnosti in spoštovanja.

V projekt so vključeni učenci devetih razredov, saj ta tematika sovpada z vsebinami UN pri zgodovini.

Vodja projekta: Nevenka Šega

3.27 MEDŠOLSKI PROJEKT – MED-SODELOVANJE

DUŠEVNO ZDRAVJE OTROK IN MLADOSTNIKOV s poudarkom na zdravem načinu življenja, zdravi prehrani ter gibanju in zdravem načinu preživljanja prostega časa.

Glede na uspešno izvedbo medšolskega povezovanja štirih ljubljanskih šol v preteklem letu smo se odločili, da bi nadaljevali s projektom in z izvajanjem nadaljevali tudi v šolskem letu 2023/24. V okviru projekta bo vsaka izmed povezanih šol izvedla **spletno-snemalni ZOOM projekt, ki bi evidentiral dognanja otrok in mladostnikov na svoji spletni strani**. Ob tem gre za povezovanje med šolami (oz. med učenci različnih šol), saj si prispevke lahko ogledajo tudi drugi in tako spoznajo, kako preživljajo čas ostali, ali pa dobijo kakšno novo idejo. Pomemben vidik je tudi medpredmetno sodelovanje, saj za ustvarjanje prispevkov učenci obnovijo in uporabijo znanja z različnih področij.

V preteklem letu so se z drugimi temami že povezovale OŠ MARTINA KRPA, OŠ VODMAT, OŠ MIRANA JARCA in OŠ KOLEZIJA.

Mentorica: Mirica Založnik Simončič

3.28 DNEVI DEJAVNOSTI

1. triletje

KULTURNI DNEVI



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



NAZIV KD	1. razred	2. razred	3. razred	Vodja KD	Cena	Pouk na daljavo
Sprejem prvošolcev (1. 9. 2023)	Sprejem prvošolcev	/	/	Nataša Lukša		
Glasbena matineja (december 2023)	Glasbena matineja	Glasbena matineja	/	Anja Kocmur		
Ogled lutkovne predstave (marec 2023)	Ogled predstave v LGL (marec 2024)	/	Ogled predstave v LGL (marec 2024)	Janja Lamovšek	6 €	Individualni ogled glasbene prireditve
Obleženje dneva državnosti in podelitev spričeval (24. 6. 2024)	Proslava ob dnevu državnosti	Proslava ob dnevu državnosti	Dejavnost na taboru (september 2023)	Nataša Lukša		Proslava po oddelkih preko zoom-a
Kino predstava Kinodvor	/	Ogled kino predstave s poučno vsebino	Ogled kino predstave (Kinodvor: film Kapa, 18. 12. 2023)	Anja Kocmur Janja Lamovšek	LPP	
Ogled plesne predstave (pomlad 2024)	/	Plesna predstava (baletna šola)	Glasbeno-plesna predstava (Cankarjev dom)	Janja Lamovšek		

NARAVOSLOVNI DNEVI						
NAZIV ND	1. razred	2. razred	3. razred	Vodja ND	Cena	Pouk na daljavo
Zdravje + zajtrk (oktober)	Delavnica z medicinsko sestro: Zdrave navade (16. 11. 2023)	Delavnica z medicinsko sestro: Osebna higiena (15. 11. 2023)	Delavnica z medicinsko sestro: Zdrav način življenja (20. 11. 2023)	Nataša Lukša		Izvedba preko zoom-a.
Naravoslovne vsebine	/	Naravoslovne vsebine na taboru (pomlad 2024)	Naravoslovne vsebine na taboru. (september 2023)	Blaž Smrekar, Janja Lamovšek		
Naravoslovne vsebine	/	Naravoslovne vsebine na taboru	Naravoslovne vsebine na taboru	Blaž Smrekar Janja Lamovšek		



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



		(pomlad 2024)	(september 2023)			
Travnik	Travnik (maj 2024)	/	/	Nataša Lukša		
Gozd (junij 2024)	Gozd	/	/	Katarina Zorica		Opazovalni sprehod v gozd s starši

TEHNIŠKI DNEVI						
NAZIV TD	1. razred	2. razred	3. razred	Vodja TD	Cena	Pouk na daljavo
Bobenčki – izdelovanje ljudskih glasbil (24. 10. 2023)	Izdelovanje ljudskega glasbila	/	/	Nataša Lukša	8 €	Izdelava glasbila iz odpadnega materiala
Steklopihaška delavnica (5. 10. 2023)	/	Steklopihaška delavnica	Steklopihaška delavnica	Blaž Smrekar	7 €	
Promet (teden mobilnosti 13. 9. 2023)	Promet (Zavod Varna pot – predstava Pikapolonica) + obisk policista	Zavod Varna pot (predstava Pikapolonica) + delavnice s Slavico Trkman	4-prometna deteljica	Anja Kocmur Janja Lamovšek	0,6 € 4.1 €	Delavnice na daljavo
Eko TD	Plavanje (9. 1. 2024)	Eko izdelek + eko bralna značka	Ura	Anja Kocmur Vojislav Todorović Janja Lamovšek		Izdelava izdelka na daljavo

ŠPORTNI DNEVI						
NAZIV ŠD	1. razred	2. razred	3. razred	Vodja ŠD	Cena	Pouk na daljavo
Pohod (22. 9. 2023)	SLO dan športa – pohod	SLO dan športa – pohod na Rožnik	SLO dan športa – pohod na Rožnik	Katarina Zorica		Pohod s starši
Bit center	Športni dan od A do Ž (9. 1. 2024)	Športni dan od A do Ž	Športni dan od A do Ž (11. 1. 2024)	Blaž Smrekar	12 €	Obisk zunanjih igral



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



		(10. 1. 2024)				
Plavanje	Plavanje	/	/	Nataša Lukša		Fit poligon
Športni dan na taboru	/	Športni dan na taboru – športne igre (pomlad 2024)	Dejavnost na taboru (september 2023)	Blaž Smrekar Vojislav Todorović		
FIT POMLAD (5. 4. 2024)	FIT pomlad (dan zdravja)	Štafetne igre – FIT poligon (dan zdravja)	FIT pomlad (dan zdravja)	Nataša Lukša Vojislav Todorović		Dejavnosti izpeljejo na daljavo
Pot ob žici (maj 2024)	Pohod	Športni dan na taboru – pohod (pomlad 2024)	/	Nataša Lukša Vojislav Todorović		Pohod s starši, v paru s sošolcem
Športni dan na taboru	/	/	Dejavnost na taboru (september 2023)	Blaž Smrekar		

4. razred

KULTURNI DNEVI

Vrsta dneva dejavnosti	Razred	Datum	Vsebina	Vodja	Okvirna cena
KD	4.	2. oktober (v tednu otroka) 2023	Filmska vzgoja Ogled filma – Kinodvor	Anka Japelj	4,2 € + LPP/ 2,7 €
KD	4.	13.–17. 11. 2023 4. b 20.–24. 11. 2023 4. a, c	Dejavnosti na taboru	Anka Japelj	0 € (v okviru tabora)
KD	4.	april/maj 2024	Gledališka predstava/muzikal	Mojca Pfeifer	4 € + prevoz

NARAVOSLOVNI DNEVI

Vrsta dneva dejavnosti	Razred	Datum	Vsebina	Vodja	Okvirna cena
ND	4.	13.–17. 11. 2023 4. b 20.–24. 11. 2023 4. a, c	Dejavnosti na taboru	Anka Japelj	0 € (v okviru tabora)



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



ND	4.	13.–17. 11. 2023 4. b 20.–24. 11. 2023 4. a, c	Dejavnosti na taboru	Anka Japelj	0 € (v okviru tabora)
ND	4.	11. april 2024	Živalski vrt	Anja Janežič	8 € + LPP/3,8 €

TEHNIŠKI DNEVI

Vrsta dneva dejavnosti	Razred	Datum	Vsebina	Vodja	Okvirna cena
TD	4.	13.–17. 11. 2023 4. b 20.–24. 11. 2023 4. a, c	Dejavnosti na taboru	Anka Japelj	0 € (v okviru tabora)
TD	4.	december 2023	Izdelek iz škatle Svetilnik	Anja Janežič	(4 € – baterija)
TD	4.	marec 2024	Izdelek iz škatle Lesena škatla	Anka Japelj	brezplačno
TD	4.	januar, februar 2024	Računalniško opismenjevanje	Razredniki + računalničar	brezplačno

ŠPORTNI DNEVI

Vrsta dneva dejavnosti	Razred	Datum	Vsebina	Vodja	Okvirna cena
ŠD	4.	18., 19., 20. september 2023	Kolopark v okviru ETM	Anka Japelj	brezplačno
ŠD	4.	22. september 2023	Dan slovenskega športa	Klavdija Grabar	brezplačno
ŠD	4.	13.–17. 11. 2023 4. b 20.–24. 11. 2023 4. a, c	Dejavnosti na taboru	Anka Japelj	0 € (v okviru tabora)
ŠD	4.	5. april 2024	Dan zdravja	Klavdija Grabar	brezplačno
ŠD	4.	10. maj 2024	Pohod ob žici	Anja Janežič	brezplačno

5. razred

KULTURNI DNEVI

Vrsta dneva dejavnosti	Razred	Datum	Vsebina	Vodja	Okvirna cena
KD	5.	11.–15. 9. 2023	Filmska vzgoja – Oglad filma v ŠVN	Renata Sanou Mlakar	brezplačno



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



KD	5.	december 2023	Glasbena predstava	Mojca Pfeifer	4 € + prevoz
KD	5.	april/maj 2024	Gledališka predstava/muzikal	Mojca Pfeifer	4 € + prevoz
NARAVOSLOVNI DNEVI					
Vrsta dneva dejavnosti	Razred	Datum	Vsebina	Vodja	Okvirna cena
ND	5.	11.–15. 9. 2023	Morje – življenjski prostor	Renata Sanou Mlakar	brezplačno (v okviru ŠVN)
ND	5.	11.–15. 9. 2023	Solinarski muzej (ogled)	Renata Sanou Mlakar	4 € (v okviru ŠVN)
ND	5.	maj 2024	Koliščarska vas Ig	Mojca Pfeifer	8 € + LPP
TEHNIŠKI DNEVI					
Vrsta dneva dejavnosti	Razred	Datum	Vsebina	Vodja	Okvirna cena
TD	5.	11.–15. 9. 2023	Izdelava jadrnice	Renata Sanou Mlakar	brezplačno (v okviru ŠVN)
TD	5.	januar 2024	Računalniško opismenjevanje	razrednik/računalničar	brezplačno
TD	5.	april 2024	Varna raba interneta	Renata Sanou Mlakar	brezplačno
TD	5.	junij 2024	Izdelek iz škatle	Mojca Pfeifer	brezplačno
ŠPORTNI DNEVI					
Vrsta dneva dejavnosti	Razred	Datum	Vsebina	Vodja	Okvirna cena
ŠD	5.	22. september 2023	Dan slovenskega športa	Klavdija Grabar	brezplačno
ŠD	5.	6. september 2023 sept.– okt. 2023	Kolesarski poligon (2h) Kolesarski izpit (3h)	Renata Sanou Mlakar	brezplačno
ŠD	5.	5. april 2024	Dan zdravja	Klavdija Grabar	brezplačno
ŠD	5.	10. maj 2024	Pohod ob žici	Anja Janežič	brezplačno
ŠD	5.	junij 2024	Plavanje (Kodeljevo)	Renata Sanou Mlakar	cca. 11 €



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



EKSKURZIJE

Ekскурzija	5.	oktober 2023	Alpski svet	Renata Sanou Mlakar	2 € + prevoz
------------	----	--------------	-------------	---------------------	--------------

6. razred

KULTURNI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
17. 11. 2023	Film – ogled projekcije na šoli	Tinkara Kerin	3,20 €
5.–9. 2. 2024	KD v šoli v naravi	razredniki	/
22. 3. 2024	Duhovne pesmi sveta	Zvezda Dimitrova	6 € + prevoz

EKSKURZIJA

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
6. 11. 2023	Dolenjska	Nina Lebar	9,50 € + prevoz

NARAVOSLOVNI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
5.–9. 2. 2024	Šola v naravi	razredničarki	v ceni ŠVN
7. 5. 2024	Botanični vrt	Roman Mržljak	4,5 € + LPP
9. 5. 2024	Travnik	Maruša Brecelj	/

TEHNIŠKI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
5.–9. 2. 2024	Šola v naravi	razredničarki	v ceni ŠVN
19. 3. 2024	Tehniške delavnice – Zavod 404	Maja Hafner	LPP
5. 4. 2024	Dan zdravja: zajtrk z mlekom – super dan + prva pomoč	Mirica Založnik Simončič	/
19. 6. 2024	Merjenje	Anja Janežič	/

ŠPORTNI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
27. 9. 2023	Pohod: Sv. Jošt	Marko Petrovič	prevoz
20. 12. 2023	Fitnes, plavanje, kegljanje	Marko Petrovič	12 €
15. 3. 2024	Zimske dejavnosti	Erika Trnovec	13 €
20. 6. 2024	Vodne aktivnosti (Tacen)	Darjan Kovačič	16 €
	Dan v zimski šoli v naravi	zunajni izvajalci razredniki	v ceni ZŠN



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



7. razred

KULTURNI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
13.–17. 11. 2023	KD na taboru	razredniki	v ceni tabora
10. 1. 2024	Amnesty International – Šola človekovih pravic	Nina Lebar	/
7. 5. 2024	Po sledih srednjeveške Ljubljane	Nina Lebar	9 € + LPP

EKSKURZIJA

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
9. 4. 2024	Celjska kotlina	Nina Lebar	18,5 € + prevoz

NARAVOSLOVNI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
13.–17. 11. 2023 20.–24. 11. 2023	Vsebine na taboru	razrednika	v ceni tabora
5. 4. 2024	Arboretum	Roman Mržljak	4,5 € + prevoz
9. 5. 2024	Pomen športa za zdravje	Erika Trnovec	/

TEHNIŠKI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
25. 10. 2023	Ekologija + Prva pomoč	Maja Hafner	/
5. 2. 2024	Elektrika	Maja Hafner	/
19. 3. 2024	Merjenje	Tomaž Šumah	/
13.–17. 11. 2023 20.–24. 2023	Vsebine na taboru	razredniki	v ceni tabora

ŠPORTNI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
27. 9. 2023	Pohod: Sv. Jošt	Marko Petrovič	prevoz
20. 12. 2023	Fitness, plavanje, kegljanje	Marko Petrovič	12 €
15. 3. 2024	Zimske dejavnosti	Erika Trnovec	13 €
20. 6. 2024	Vodne aktivnosti (Tacen)	Darjan Kovačič	16 €
	Dan na naravoslovnem taboru	zunanjji izvajalci razredniki	v ceni tabora



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



8. razred

KULTURNI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
25. 10. 2023	Trubar in njegov čas	Mojca Štih Ferle	12,5 € + prevoz
22.–26. 1. 2024	KD na taboru	razredniki	v ceni tabora
9. 5. 2024	Narodna galerija	Maja Žura	4 € + LPP

EKSKURZIJA

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
6. 11. 2023	Podravje	Nevenka Šega	10 € + prevoz

NARAVOSLOVNI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
5. 4. 2024	Podnebne spremembe	Tomaž Šumah	/
22.–26. 1. 2024	Vsebine na taboru	razrednika	/
17. 11. 2023	Tradicionalni slovenski zajtrk + Prva pomoč	Mirica Založnik Simončič	/

TEHNIŠKI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
3. 1.–6. 1. 2023	Vsebine na taboru	razrednika	v ceni tabora
1. ali 2. 12. 2022	Astronomija	Valentina Podlogar	7,5 €
29. 9. 2022	Matematična preiskovanja	Tomaž Šumah Valentina Podlogar	/
10. 5. 2023	Fizikalna merjenja	Valentina Podlogar	/

ŠPORTNI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
27. 9. 2023	Pohod: Lubnik	Marko Petrovič	prevoz
20. 12. 2023	Fitnes, plavanje, kegljanje	Marko Petrovič	12 €
15. 3. 2024	Zimske dejavnosti	Erika Trnovec	13 €
11. 6. 2024	Plavanje (Kodeljevo)	Darjan Kovačič	6 €
	Dan na naravoslovnem taboru	zunanjji izvajalci razredniki	v ceni tabora

9. razred

KULTURNI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
10. 1. 2024	Jazz skozi zgodovino	Zvezda Dimitrova	6 € + prevoz



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



23. 3. 2024	Muzej novejšje in sodobne zgodovine Slovenije	Nevenka Šega	7 € + prevoz (LPP)
14. 5. 2024	Po Cankarjevi poti	Mateja Kacjan	3,5 € + prevoz

EKSKURZIJA

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
9. 4. 2024	Posočje	Nevenka Šega	9 € + prevoz

NARAVOSLOVNI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
13. 5. 2024	Prirodoslovni muzej	Roman Mržljak	7 €+LPP
5. 4. 2024	Sladkorna bolezen	Tatjana Božič Geč	/
9. 5. 2024	Fizikalna merjenja	Valentina Podlogar	/

TEHNIŠKI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
17. 11. 2023	Ekologija – Center ponovne uporabe	Tomaž Šumah	LPP
5. 2. 2024	Astronomija	Valentina Podlogar	7,5 €
19. 3. 2024	Tehniški muzej Bistra	Tomaž Šumah	4,5 € + prevoz
25. 10. 2023	Izdelovanje modelov geometrijskih teles	Tomaž Šumah	/

ŠPORTNI DNEVI

Datum	Vsebina	Organizator	Cena
27. 9. 2023	Pohod: Lubnik	Marko Petrovič	prevoz
20. 12. 2023	Fitness, plavanje, kegljanje	Marko Petrovič	12 €
15. 3. 2024	Zimske dejavnosti	Erika. Trnovec	13 €
20. 6. 2024	Vodne aktivnosti (Tacen)	Darjan Kovačič	16 €
14. 6. 2024	Končni izlet	zunanjji izvajalci razredniki	

3.28 TIMSKI POUK

V sodobni metodiki in didaktiki pouka ima vse večji pomen tudi medpredmetno povezovanje, ki se ga najlažje izvede v obliki timskega pouka. Tako učenci izbrano temo spoznavajo z različnih predmetnih področij.



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



	VSEBINA	KOORDINATOR	ČAS
1. triletje	Obisk glasbene šole v Zalogu	Vojislav Todorović	april 2024
4. in 5. razred	Učenje učenja	Tatjana Božič Geč	september 2023
6. razred	Prehrana (GOS, MAT, NAR, SLJ, TJA)	Maruša Breclj	junij 2024
7. razred	Antična Grčija	Nevenka Šega	januar 2024
8. razred	Avstralija	Aleksandra Zupančič	marec 2024
9. razred	Umetna inteligenca (MAT, TJA, RAČ)	Tomaž Šumah	marec 2023

3.29 INTERESNE DEJAVNOSTI

Na podlagi ponujene ankete o možnih interesnih dejavnostih na šoli so se učenci skupaj s starši odločili za različne interesne dejavnosti, ki jih izvajajo naši učitelji in so brezplačne. Ponujamo kar 28 zanimivih aktivnosti za učence od 1. do 9. razreda.

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR/-ICA	RAZRED	URNIK
parada plesa	Klavdija Grabar	1., 2., 3.	TO – predura
igramo se gledališče	Dijana Šumenjak	1.	TO – 16. 20–17.05
OPZ	Janja Lamovšek	1., 2., 3., 4.	PO, ČET – predura
nogomet za najmlajše	Mirza Delić	1., 2.	TO – 7. ura SRE – 7. ura
socialne igre	Tatjana Zakrajšek	1.–5.	SRE – 6. ura
Krpanovo gledališče	Janja Lamovšek	2., 3., 4.	SRE – predura
miselni orehi	Anja Janežič	3., 4.	SRE – predura TO – predura
gimnastika	Darjan Kovačič	3., 4., 5.	TO – 6. ura
šivanje	Marija Oražem	4., 5.	TO – 15.00–16.20
parada plesa	Klavdija Grabar	4., 5., 6.	ČE – 6. ura
plesni krožek	Mojca Pfeifer	4., 5., 6.	po dogovoru
Vesela šola	Anja Kocmur	4.–9.	po dogovoru (PU)



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



mladi knjižničarji	Tinkara Kerin	4.–9.	SRE, ČET – 1. ura
prometni krožek	Blaž Smrekar	5.–6.	po dogovoru
MPZ	Zvezda Dimitrova	5.–9.	
odbojka	Marta Lenarčič in Vojislav Todorović	6.–9.	TO – 7. ura
nogomet	Mirza Delić	6.–9.	SRE – 8. ura
geografija – priprava na tekmovanje	Nevenka Šega	6.–9.	po dogovoru
angleška bralna značka	Lane Vukadinović Aleksandra Zupančič	6., 7., 9. 7., 8.	po dogovoru
nemška bralna značka	Aleksandra Zupančič	7.	po dogovoru
slovenska bralna značka	Mateja Kacjan Mojca Štih Ferle	7. a, 9. 7. b, c, 9.	po dogovoru
EKO bralna značka	Mateja Kacjan Mojca Štih Ferle	7. a, 9. 7. b, c, 9.	po dogovoru
prostovoljstvo	Iris Kravanja Šorli	7.–9.	po dogovoru
Krpanovo gledališče (starejša skupina)	Mojca Pfeifer	8., 9.	po dogovoru
družabne igre	Katarina Zagoršak Tinkara Kerin	6., 7. 8., 9.	SRE – 7. ura
zgodovina – priprave na tekmovanje	Nina Lebar	8., 9.	po dogovoru
Creative writing	Lane Vukadinović	8., 9.	po dogovoru
zgodovinska bralna značka	Nina Lebar Nevenka Šega	6., 7. 8., 9.	po dogovoru
z vizualizacijo do odličnih učnih rezultatov	Dijana Šumenjak	1.–9.	ČET – 16.20–17.05

Naše interesne dejavnosti dopolnjujemo z zunanjimi klubi, ki so dobili soglasje MOL-a, da lahko koristijo naše prostore za poučevanje naših učencev do 17. ure. V tem šolskem letu lahko zaračunavajo tudi vadnino.

To so:

KLUB/DRUŠTVO	DEJAVNOST	RAZRED
Bleščica	ritmična gimnastika	deklice 1.–5. razreda
Pantar	tekwando	dečki in deklice 1.–5. razreda
Otroška košarkarska šola	košarka	dečki in deklice 1.–5. razreda
Otroška nogometna šola	nogomet	dečki in deklice 4.–5. razreda
Rokometni klub Slovan	rokomet	dečki 2.–5. razreda
Rokometni klub Krim	rokomet	deklice 2.–5. razreda
OK Tabor	odbojka	dečki in deklice 4.–5. razreda



3.30 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Trudili se bomo navdušiti učence za raziskovalno dejavnost. Z raziskovalnimi nalogami se lahko predstavijo na območnem srečanju mladih raziskovalcev v okviru ZOTK Slovenije. Delovala bo tudi interesna dejavnost, ki spodbuja raziskovanje.

3.31 SPOMINSKI DNEVI, PRAZNIKI, TEKMOVANJA

Obeležili bomo različne spominske dni in pripravili proslave ob državnih praznikih.

Pred novoletnimi počitnicami bomo pripravili novoletno prireditev, kjer se bodo predstavili predvsem učenci 1. triletja.

Veliko športno-kulturno prireditev ob zaključku šolskega leta **KRPA NOV DAN** načrtujemo v začetku junija 2024.

Naziv tekmovanja	Vrsta (šolsko, regijsko, državno)	Čas	Mentor
Matematika (Kenguru)	šolsko	21. 3. 2024	Tomaž Šumah (predmetna stopnja) in Blaž Smrekar (razredna stopnja) (razredniki 1.–5. razreda)
	regijsko	4. 4. 2024	
	državno	20. 4. 2024	
Razvedrilna matematika	šolsko	12. 12. 2023	Maja Hafner (organizator) (razredniki 1.–5. razreda)
	državno	10. 2. 2024	
Naravoslovna kresnička	šolsko	6. 4. 2024	Blaž Smrekar (organizator)
Biologija (Proteusovo tekmovanje)	šolsko	18. 10. 2023	Mirica Založnik Simočič
	državno	1. 12. 2023	
Fizika (Tekmovanje za Stefanovo priznanje)	šolsko	14. 2. 2024	Valentina Podlogar
	regijsko	11. 4. 2024	
	državno	18. 5. 2024	
Logika	šolsko	28. 9. 2023	Valentina Podlogar (razredniki 1.–5. razreda)



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



	regijsko	21. 10. 2023	
	državno	11. 11. 2023	
Kemija (Tekmovanje za Preglovo priznanje)	šolsko	15. 1. 2024	Roman Mržljak
	regijsko	23. 3. 2024	
	državno	11. 5. 2024	
Geografija (6.–9. r.)	šolsko	14. 11. 2023	Nevenka Šega
	državno	6. 4. 2024	
Zgodovina (8., 9. r.)	šolsko	7. 12. 2023	Nina Lebar
	državno	7. 3. 2024	
Slovenščina (Tekmovanje za Cankarjevo priznanje)	šolsko	28. 11. 2023	Mojca Štih Ferle (8. r.) Mateja K. (9. r.)
	regijsko 8., 9. r.	16. 1. 2024	
	državno 8., 9. r.	16. 3. 2024	Anka Japelj, Klavdija Grabar (4. r.) Renata Sanou Mlakar (5. r.)
	šolsko 1.–7. r.	4. 4. 2024	Maja Jeraj Bezovšek, Anja Kocmur
Angleščina, 8. razred	šolsko	21. 11. 2023 ob 13.00	Lane Vukadinović
	državno	3. 4. 2024 ob 14.00	
Angleščina, 9. razred	šolsko	21. 11. 2023 ob 13.00	Lane Vukadinović
	državno	3. 4. 2024 ob 14.00	
Bralno tekmovanje BOOKWORMS		od decembra 2023 do aprila 2024	Maša Rožanc



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



Vesela šola	šolsko	7. 3. 2024	Anja Kocmur (organizator)
Zlata kuhalnica		maj	Mirica Založnik Simončič
Matemček		november 2023	Anja Janežič
Logična pošast		maj 2024	Anja Janežič
Krpanovo tekmovanje iz slovenščine		junij 2024	Anka Japelj
Tekmovanje v poglobljenem branju		maj 2024	Janja Lamovšek, Vojislav Todorović

3.32 RAZŠIRJENI PROGRAM

ŠOLA V NARAVI

Za 5. razrede je šola v naravi delno oz. v celoti za nekatere učence sofinancirana s strani MIZŠ. V 6. razredu jo ponujamo kot nadstandardni program. Izpeljali jo bomo v primeru 70 % udeležbe.

Razred	Vsebina	Kraj	Čas
5.	Plavanje, naravoslovne in športne dejavnosti	Zambratija (ZPM Moste)/Debeli rtič	11.–15. 9. 2023
6.	Zimska šola v naravi	CŠOD Kranjska Gora	5.–9. 2. 2024

TABORI

Za učence od 2. do 4. razreda ponujamo tridnevne tabore, na katerih izvedemo naravoslovni, kulturni in športni dan. Izpeljali jih bomo ob vsaj 70 % udeležbi. Za učence, ki bodo ostali v šoli, bomo pripravili primerljive dejavnosti.

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ
2.	Naravoslovne, kulturne, športne dejavnosti	27.–29. 5. 2024	ZLRO, Spodnje Gorje
3.	Naravoslovne, kulturne, športne dejavnosti	25.–29. 9. 2023	CŠOD FARA



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA NA



4.	Naravoslovne, kulturne, športne dejavnosti	13.–17. 11. 2023 (4. B) 20.–24. 11. 2023 (4. A, C)	CŠOD ŠKORPIJON
7.	Naravoslovne, kulturne, športne dejavnosti	13.–17. 11. 2023 (7. A) 20.–24. 11. 2023 (7. B, C)	CŠOD KRANJSKA GORA
8.	Naravoslovne, kulturne, športne dejavnosti	22.–26. 1. 2024	CŠOD RAK
	Kamnine in fosili, naravoslovne delavnice	6.–8. 10. 2023	CŠOD TRILOBIT

PLAVANJE

Mestna občina Ljubljana omogoča brezplačen tečaj plavanja tudi šestošolcem, če se do te starosti še niso naučili plavati.

Plavalni tečaj za 1. razred: 20.–31. 5. 2024

Plavalni tečaj za 3. razred: 11.–22. 3. 2024

3.27 SKRB ZA ZDRAVJE UČENCEV

Preventivno zdravstveno varstvo za naše učence opravlja dr. Angelina Velyanoska, ZD Moste – enota Vevče. Učenci 2., 4., 6. in 8. razreda opravijo sistematske zdravstvene preglede.

Zobozdravstveno varstvo opravljajo na Zadobrovški 18 a, 1260 Ljubljana Polje. Za naše učence skrbi zobozdravnica dr. Nataša Vitorovič. Letos bomo izvajali preventivne preglede za učence 3. in 6. razredov.

Sodelujemo tudi v preventivni akciji za čiste zobe, ki poteka za učence od 1. do 5. razreda. V zobni higieni naših učencev opazamo napredek. Letošnja akcija bo prilagojena trenutnim zdravstvenim razmeram.

V tem šolskem letu bomo z go. Mojco Kroflič, dipl. m. s. iz Zdravstvenega doma Moste na razrednih urah ali v okviru pouka izvajali vzgojo za zdravje. Namen sodelovanja med učitelji in zdravstvenimi delavci je izboljšanje izvajanja vzgoje za zdravje s ciljem krepitve zdravega življenjskega sloga in zmanjševanja škodljivih vplivov na zdravje šolarjev.

Teme predavanj za zdravstveno vzgojo (po 2 šolski uri):

- 1. razred: Zdrave navade
- 2. razred: Osebna higiena
- 3. razred: Zdrav način življenja
- 4. razred: Preprečevanje poškodb in prva pomoč



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



- 5. razred: Zasvojenost
- 6. razred: Odraščanje
- 7. razred: Pozitivna samopodoba in stres
- 8. razred: Medsebojni odnosi ali TPO z uporabo AED
- 9. razred: Vzgoja za zdravo spolnost

Dodatna vsebina: Dobra drža

Teme predavanj in aktivnosti za zobozdravstveno vzgojo:

- 1.–5. razred: tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani – mesečni nenapovedani obiski z namenom spodbujanja in motiviranja otrok k čistosti in zdravju ustne votline.
- 1.–9. razred: različne vsebine zobozdravstvene vzgoje, prilagojene starosti otrok in mladostnikov, ter glede na potrebe v posameznem razredu – *sprotno dogovarjanje*.

Zobozdravstvene teme:

- mlečni, stalni zobje, obisk pri zobozdravniku, vloga prehrane pri zdravju ustne votline;
- učenje in demonstracija čiščenja; aktivno čiščenje zob, pripomočki in njihova uporaba;
- anatomija zob in ustne votline; bolezni ustne votline.

3.28 SKRB ZA ZDRAVJE ZAPOSLENIH

Namen

Promocija zdravja na delovnem mestu obsega skupna prizadevanja delodajalcev, zaposlenih in družbe za izboljšanje zdravja in dobrega počutja ljudi pri delu (ENWHP, 2007). Je zakonsko obvezna, saj zakon o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD–12011) v 32. členu navaja, da mora delodajalec promocijo zdravja na delovnem mestu načrtovati ter zanjo zagotoviti potrebna sredstva pa tudi način spremljanja njenega izvajanja.

Promocija zdravja na delovnem mestu so sistematične ciljne aktivnosti in ukrepi, ki so namenjeni vsem delavcem in se izvajajo za vse delavce pod enakimi pogoji, z namenom ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja zaposlenih. Gre za kombinacijo sprememb fizičnega in socialnega okolja ter z zdravjem povezanega življenjskega sloga.

Za promocijo zdravja na delovnem mestu je potrebna dejavna zavezanost:

- delodajalcev, ki morajo zagotoviti zdrave organizacijske in okolijske razmere in
- zaposlenih, ki naj dejavno sodelujejo v programu promocije zdravje na delovnem mestu.

NAČRT PROMOCIJE ZDRAVJA NA OŠ MARTINA KRPA V ŠOLSLEM LETU 2023/24

Zap. št.	Vsebina	Namen	Kdo	Čas
----------	---------	-------	-----	-----



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPANNA



1.	tabla za obvestila	osveščanje	člani skupine za promocijo zdravja	skozi celo šolsko leto
2.	ponudba aktivnosti za strokovne delavce v času ŠD	aerobna vadba	strokovni delavci šole	skozi celo šolsko leto
3.	pohod ob žici okupirane Ljubljane	aerobna vadba	učenci, strokovni delavci šole	maj 2024
4.	strokovna ekskurzija	aerobna vadba in pozitivna klima	celoten kolektiv	avgust 2024
5.	medsebojni odnosi	pozitivna klima	celoten kolektiv	po dogovoru skozi celo šolsko leto
6.	urejanje šolskega vrta	pozitivna klima	učiteljski zbor	po dogovoru skozi celo šolsko leto
7.	ogled gledališke predstave	pozitivna klima	celoten kolektiv	marec 2024
8.	zdrava prehrana (sadje, čaj)	zdrava prehrana in pozitivna klima	celoten kolektiv	po dogovoru skozi celo šolsko leto
9.	novoletno druženje	pozitivna klima	celoten kolektiv	december 2023
10.	sprehodi po okolici šole med prostimi urami strokovnih delavcev	aerobna vadba	strokovni delavci šole	skozi celo šolsko leto
11.	izobraževanja	osveščanje	strokovni delavci šole	skozi celo šolsko leto

Člani skupine za zdravje so: Nataša Lukša, Aleksandra Zupančič, Tatjana Božič Geč, Iris Kravanja Šorli, Marta Lenarčič, Maruša Brecelj, Blaž Smrekar.

3.29 ŠOLSKO SVETOVALNO DELO

SOCIALNA DELAVKA – Iris Kravanja Šorli

PODROČJA DELA:



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



1. Individualno delo z učenci, učitelji in starši:

- neposredna pomoč, organizacija in koordinacija pomoči ter svetovanje
- neposredna pomoč, organizacija pomoči in svetovanje staršem obravnavanih učencev
- svetovalno in posvetovalno delo z učitelji
- koordinacija pomoči za učence s posebnimi potrebami
- koordinacija dela z nadarjenimi učenci

2. Preventivni projekti:

- Program Razvijanje pozitivnega samovrednotenja otrok in mladostnikov.(po dogovoru)
- Kaj nas učijo pravljice
- Sodelovanje z vodstvom šole pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji svetovalnega dela
- Organizacija in vodenje dejavnosti za prostovoljce
- Organizacija in vodenje dejavnosti in aktivnosti v povezavi s karierno orientacijo
- Organizacija in vodenje dejavnosti za nadarjene učence
- Sodelovanje v delovnih skupinah in šolskih timih
- Sodelovanje v komisijah za popravne izpite
- Sodelovanje v komisiji za prehrano
- Sodelovanje v timih Zdrava šola, Skupina za zdravje, Delo z nadarjenimi, Mreženje šol za kakovost
- Sodelovanje v mednarodnih raziskavah

3. Akcijske naloge:

- iskanje in nudenje možnih oblik podpore in pomoči družinam pri njihovih ekonomskih in socialnih stiskah
- sodelovanje z zunanjimi inštitucijami

4. Reševanje konfliktov med učenci (tekoča problematika, intervencije).

5. Karierno svetovanje, vpis v srednjo šolo in aktivno sodelovanje z Ministrstvom, CIPS-om, Kadisom, Zavodom za zaposlovanje, Obrtno zbornico Ljubljana in srednjimi šolami.

6. Koordinacija dela z nadarjenimi učenci in delo z nadarjenimi učenci.

7. Delo z učenci s posebnimi potrebami.

8. Koordinacija dela prostovoljcev, ki prihajajo iz drugih institucij (ZPM, CSD, SC, MISSS, Slovenska filantropija, Skala, CONA, Rdeči križ Ljubljana).

9. Mentorstvo študentom na študijski praksi.

10. Izobraževanje:

- aktivna udeležba s prispevki na konferencah in posvetih, ki so vezana na poklicno področje svetovalnega dela (karierno svetovanje, preventiva, OPP, nadarjeni učenci, socialno delo in socialna pedagogika);
- izobraževanja, ki spodbujajo poklicni in strokovni razvoj, študijske skupine, aktiv ŠSS.

11. Znanstveno in strokovno delo:

- spremljanje strokovne literature,
- priprava in izvedba mini raziskav glede na aktualno šolsko problematiko,



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



- sodelovanje z drugimi institucijami v raziskavah (Pedagoški institut),
- sodelovanje v razvojnih projektih (Mreženje šol za kakovost),
- evalvacija šolskega svetovalnega dela.

12. Drugo delo:

- sodelovanje na dnevih dejavnosti in ekskurzijah
- sodelovanje na taborih
- vodenje in urejanje šolske dokumentacije
- skrbnica načrta integritete
- sodelovanje pri izvedbi NPZ za 6. in 9. razred
- sodelovanje na strokovnih kolegijih, RUZ-ih in KUZ-ih, na svetu staršev, sestankih aktivov, timskih sestankih, strokovnih skupinah za OPP
- sodelovanje z vodstvom šole pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji svetovalnega dela
- organizacija in vodenje dejavnosti za prostovoljce
- organizacija in vodenje dejavnosti in aktivnosti v povezavi s karierno orientacijo
- organizacija in vodenje dejavnosti za nadarjene učence
- sodelovanje v delovnih skupinah in šolskih timih
- sodelovanje v komisijah za popravne izpite
- sodelovanje v komisiji za prehrano
- sodelovanje v timih Zdrava šola, Skupina za zdravje, Delo z nadarjenimi, Mreženje šol za kakovost.
- sodelovanje v mednarodnih raziskavah

DODATNO DELO

1. Izvajalka dodatne strokovne pomoči (DSP):
izvajanje DSP (socialni pedagog): 1 učenec, skupaj 2 uri
2. Vodenje interesne dejavnosti prostovoljstvo
3. Mentorica šolskega otroškega parlamenta

SPECIALNA PEDAGOGINJA – Tatjana Božič Geč

Področja dela:

1. Svetovalno delo z učenci, učitelji in starši:

- Delo z učenci, ki poteka v obliki individualnega in skupinskega svetovalnega dela in zajema tudi pomoč učencem z učnimi, vedenjskimi in čustvenimi težavami, pomanjkljivimi učnimi navadami in tehnikami učenja.
- Neposredna pomoč, organizacija pomoči in svetovanje staršem.
- Svetovalno in posvetovalno delo z učitelji.
- Vodenje postopkov za učence z učnimi težavami.

2. Delo z učenci s posebnimi potrebami in dodatna strokovna pomoč:

- Organizacija prilagoditev učencem s posebnimi potrebami.
- Koordinacija dela z izvajalci dodatne strokovne pomoči, starši in zunanji sodelavci.
- Izvajanje DSP.
- Organizacija in udeležba na strokovnih skupinah.
- Izdelava in pomoč pri izdelavi individualiziranih programov.



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



- Priprava poročil šole za otroke s posebnimi potrebami.
- Vodenje postopkov usmerjanja na šoli.
- Sodelovanje z zunanjimi inštitucijami.

3. Delo z učenci z učnimi težavami:

- Učenje (stil, metode, oblike) učenja.
- Organizacija oblik pomoči, urnika idr. učencem z učnimi težavami.
- Izvajanje učne pomoči.
- Organizacija in udeležba na timskih sestankih.
- Koordinacija dela z učitelji, starši in zunanjimi sodelavci.
- Izdelava in pomoč pri izdelavi izvernih delovnih projektov pomoči.
- Priprava poročil šole za otroke z učnimi težavami.
- Sodelovanje z zunanjimi inštitucijami.

4. Preventivni projekti:

Izvedba oz. priprava preventivnih programov za izvedbo na razrednih urah:

- Učenje učenja: 4.–9. razreda
- Nasilje in strpnost: 1.–9. razreda
- Varne točke: 1.–9. razreda
- Nevarnosti pirotehnike: 1.–9. razreda
- Varni internet: 1.–9. razreda

5. Vpis v 1. razred:

- Načrtovanje, koordinacija in izvedba vpisa v 1. razred.
- Vodenje postopkov prešolanja šolskih novincev.
- Urejanje podatkov v e-asistentu za 1. razred.
- Sodelovanje v komisiji za odlog šolanja.
- Vodenje postopkov odlogov šolanja šolskih novincev.

6. Drugo delo:

- Sodelovanje z vodstvom šole pri spremljanju in evalviranju vzgojno-izobraževalnega dela z učenci, učitelji in starši ter načrtovanje posameznih elementov vzgojno-izobraževalnega dela.
- Sodelovanje na NPZ za učence 6. in 9. razreda.
- Udeležba na študijskih skupinah in seminarjih.
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami.
- Hospitacije in mentorstvo študentom na praksi.
- Sodelovanje v različnih raziskavah.
- Priprava in izvedba dejavnosti: Sladkorna bolezen.
- Interesna dejavnost: osnove raziskovanja
- Strokovno izobraževanje.
- Sodelovanje na mednarodnih posvetih, konferencah s strokovnimi prispevki,

INKLUZIVNA PEDAGOGINJA – Katarina Zagoršak

1. Svetovalno delo z učenci, učitelji in starši:



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



- Delo z učenci, ki poteka v obliki individualnega in skupinskega svetovalnega dela in zajema tudi pomoč učencem z učnimi, vedenjskimi in čustvenimi težavami, pomanjkljivimi učnimi navadami in tehnikami učenja.
- Neposredna pomoč, organizacija pomoči in svetovanje staršem.
- Svetovalno in posvetovalno delo z učitelji.
- Vodenje postopkov za učence z učnimi težavami.

2. Delo z učenci s posebnimi potrebami in dodatna strokovna pomoč:

- Izvajanje DSP.
- Organizacija prilagoditev učencem s posebnimi potrebami.
- Organizacija in udeležba na strokovnih skupinah.
- Izdelava in pomoč pri izdelavi individualiziranih programov.
- Priprava poročil šole za otroke s posebnimi potrebami.
- Vodenje postopkov usmerjanja na šoli.
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami.

3. Delo z učenci z učnimi težavami:

- Učenje (stil, metode, oblike) učenja.
- Organizacija oblik pomoči, urnika idr. učencem z učnimi težavami.
- Izvajanje učne pomoči.
- Organizacija in udeležba na timskih sestankih.
- Koordinacija dela z učitelji, starši in zunanjimi sodelavci.
- Izdelava in pomoč pri izdelavi izvernih delovnih projektov pomoči.
- Priprava poročil šole za otroke z učnimi težavami.
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami.

4. Preventivni projekti:

- Implementacija programa Neverjetna leta v 1. in 2. triadi.
- Delavnice za razvijanje socialnih in komunikacijskih veščin (6., 7. r.).

5. Drugo delo:

- Reševanje konfliktov med učenci.
- Vodenje šolske dokumentacije (matični listi, matična knjiga itd).
- Sodelovanje pri izvedbi ekskurzij in dnevov dejavnosti.
- Delo z učenci tujci.
- Pomoč pri izvedbi taborov.
- Sodelovanje z vodstvom šole pri spremljanju in evalviranju vzgojno-izobraževalnega dela z učenci, učitelji in starši ter načrtovanje posameznih elementov vzgojno-izobraževalnega dela.
- Pomoč pri organizaciji in vodenju NPZ-jev v 3., 6. in 9. razredu.
- Organizacija in vodenje izobraževanj Trening vodenja razreda (Neverjetna leta).
- Udeležba na študijskih skupinah in seminarjih.
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami.
- Sodelovanje v različnih raziskavah.
- Interesna dejavnost: družabne igre.
- Vpis in izpis novincev.
- Vodenje in delo z učenci priseljenci.
- Strokovno izobraževanje.



- Sodelovanje na mednarodnih posvetih, konferencah s strokovnimi prispevki.

3.30 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Delo šolskega knjižničarja obsega naslednje vrste dela:

1. Interno bibliotekarsko strokovno delo:

- **Nabava** knjižničnega gradiva: knjige, revije, neknjižno gradivo ... Nabava naj bi potekala skozi celotno šolsko leto.
- Računalniška **obdelava** knjižničnega gradiva v programu COBISS po predpisih bibliotekarske stroke, ki zajema inventarizacijo knjižničnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva.
- **Izposoja** knjižničnega gradiva po urniku izposoje.
- **Vodenje** vsakodnevne **dokumentacije** o uporabi in izposoji gradiva.
- Reden **odpis** knjižničnega gradiva.
- **Oprema in vzdrževanje** knjižničnega gradiva. Knjižnično poučno gradivo je urejeno v prostem pristopu na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK). Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah C, P, M in L. Ločeno je gradivo v tujih jezikih in strokovna literature za učitelje.
- **Predstavitve** knjižnih in publicističnih **novosti** učiteljem in učencem. Učenci se bodo redno seznanjali z novostmi in pomembnimi dogodki na knjižnem področju v času izposoje, na urah KIZ, preko priložnostnih razstav in oglasne deske. Učitelji so sproti seznanjeni z novostmi.

2. Bibliopedagoško delo:

- **Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji:** motiviranje, svetovanje, usmerjanje, vzgajanje, preverjanje veščin pri iskanju literature, iskanje informacij in gradiva za seminarske in raziskovalne naloge, pouk, za branje doma, v PB ali prostem času.
- **Bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami:** izvajanje knjižnično-informacijskih znanj (KIZ-a) z medpredmetnimi povezavami. Povezovanje poteka od 1. do 9. razreda po standardih in normativih in po učnem načrtu KIZ-a po vsaj 4 ure na vsak oddelek. Medpredmetno povezovanje naj bi potekalo pri vseh predmetih, vsebine ur KIZ-a prilagajamo potrebam učencev oddelka. Ure KIZ potekajo v knjižnici ali učilnici ali računalniški učilnici ali na prostem v sodelovanju z učitelji.
- **Delo s skupinami:** interesne dejavnosti, knjižne razstave, srečanja z ustvarjalci, delavnice s skupinami pri različnih predmetih.

3. Strokovno sodelovanje z delavci šole:

- Sodelovanje ob načrtovanju in pri izvedbi KIZ-a z vsemi strokovnimi aktivimi, pri kulturnih in ostalih dnevnih dejavnosti, projektih.



- Sodelovanje na sestankih in konferencah, na katerih se po potrebi vključim z informacijami za učiteljski zbor in ostale strokovne delavce ali v pomoč učencem.
 - S strokovnimi delavci šole se posvetujem o nakupu novosti za knjižnico, iščemo informacije po internetu, v sistemu COBISS, Biblos in dLib.
- 4. Strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje v šoli in drugih institucijah:**
- Izpopolnjevanje v pedagoški in bibliotekarski stroki na seminarjih ZRSŠ, FF, NUK, IZUM in ZBDS, aktivih in študijskih skupinah.
 - Sodelovanje z drugimi institucijami (MKL, NUK, različnimi založbami).
- 5. Drugo delo**
- Vodenje učbeniškega sklada.
 - Predstavitev in promocija šolske knjižnice na šolski spletni strani.
 - Sodelovanje in spremljanje učencev na kulturnih, naravoslovnih in športnih dnevih ter pri raznih projektih.
 - Nadomeščanja odsotnih učiteljev.
 - Izdelava in realizacija LDN šolske knjižnice.
 - Priprava tematskih razstav v knjižnici ali pred njo.
 - Koordinacija projekta Bralna značka.
 - Koordinacija projekta Rastem s knjigo.
 - Koordinacija bralnih map za bralno značko.
 - Koordinacija različnih projektov: Krpan bere, nacionalna in mednarodna izmenjava knjižnih kazalk, teden pisanja z roko, Srčna pisma, Korak k sončku ...
 - Pomoč pri urejanje šolskega glasila.
 - Članica družboslovnega aktiva in vertikale za slovenščino.
 - Članica delovne skupine za nadarjene in šolskega glasila.
 - Članica študijske skupine za knjižnično dejavnost in članica aktiva zasavskih šolskih knjižničark.

Knjižničarka je Tinkara Kerin.

3.31 ŠOLSKA PREHRANA

Prehrana in način življenja pomembno vplivata na naše zdravje in počutje. Zdrava prehrana je še posebej pomembna v obdobju rasti in odraščanja. Ob zagotavljanju zdrave in uravnotežene prehrane in zdravih prehranskih navad, ki jih otroci pridobijo v zgodnjem otroštvu, le-te vplivajo na izbiro živil in način prehranjevanja tudi v kasnejšem življenjskem obdobju in s tem pozitivno vplivajo na zdravje v odrasli dobi. Pri načrtovanju prehrane otrok v vzgojno-izobraževalnih ustanovah veljajo Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah. Poudarek je na zdravi, uravnoteženi prehrani otrok in mladostnikov. Cilji šolske prehrane temeljijo na načelih, da se otroku v šoli zagotovi vsaj en topli obrok, da



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



se zagotovi prehrano, ki temelji na fizioloških potrebah šolske mladine, da se jim zagotovi zdravstveno prilagojeno in ustrezno prehranjevanje.

Poleg upoštevanja ustreznih smernic pri sestavljanju jedilnika bomo med šolskim letom izvajali tudi različne vzgojno-izobraževalne vsebine, ki bodo pripomogle k izboljšanju prehranskih navad učencev. Vzgojno-izobraževalni vidik šolske prehrane vključuje cilje in vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so povezane s šolsko prehrano:

- vzgajati in izobraževati učence za razvoj navad zdravega življenja in navajanje na varovanje zdravja,
- vplivati na optimalen razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane,
- vzgajati in izobraževati učence o zdravi, varni in varovalni prehrani,
- vzgajati in izobraževati učence za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja,
- vzgajati in izobraževati ter razvijati zavest učencem za odgovorno ravnanje s hrano,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencem o kulturi prehranjevanja.

Te vsebine bomo poskušali uresničevati sproti, pred, med in po obroku. Poleg tega se bodo vključevale v redni del pouka in razširjeni program na razredni stopnji. Učenci bodo v razširjenem programu razvijali spoštljiv odnos do hrane, se naučili kulturnega prehranjevanja, ekonomičnosti pri prehranjevanju, kuhanja idr., na predmetni stopnji pa v okviru izbirnih predmetov (SPH, NPH) ter predmeta gospodinjstvo v 6. razredu in biologije v 8. razredu. Po potrebi se bodo vsebine obravnavale tudi na razrednih urah.

Izpeljali bomo tudi projekt Tradicionalni slovenski zajtrk, ki bo 17. novembra. Podprt bo z različnimi vzgojno-izobraževalnimi vsebinami o prehrani, med drugim bo izveden tudi naravoslovni dan z naslovom Tradicionalni slovenski zajtrk za 6. razred. V 6. razredu pa je predviden naravoslovni dan na temo mleka in mlečnih izdelkov. Za vse učence pa bo tudi naravoslovni dan z naslovom Dan zdravja.

Šola bo izvajala tudi projekt Uživajmo v zdravju, ki je del večjega projekta Šola sobivanja. Tu se učenci učijo o zdravi prehrani, iščejo zdrave obroke, se jih naučijo pripravljati in izdelujejo plakate na to temo. Vključeni bomo tudi v projekt Šolska shema, ki je projekt Evropske unije. Razdeljevali bomo sadje in zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke, ki jih bo financirala Evropska unija. Živila morajo biti sveža, ne smejo vsebovati različnih dodanih snovi (sladkorja, soli...) in pridelana morajo biti v Sloveniji. S tem projektom želimo spodbuditi uživanje omenjenih živil ter podpreti slovenskega kmeta.

Obeležili bomo tudi slovenski dan za zmanjševanje odpadne hrane. Na ta dan bomo še posebej pozorni, da bo čim manj odpadne hrane ter da se bo s hrano rokovalo spoštljivo. Učitelji bodo o namenu tega dne pred malico spregovorili z učenci.

V šolskem letu 2023/2024 bomo pripravljali 3 vrste obrokov: dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Vsi učenci, razen izjem, bodo imeli dopoldansko malico po 1. šolski uri (9.05–9.25). Učenci bodo malicali v učilnicah, nekateri pa tudi v jedilnici.



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



Malico za prvi razred se pripelje v učilnice. Po malico za starejše učence pridejo izbrani predstavniki pred delilni pult v kuhinji. Delitev kosila se prične ob 12.10 po razporedu in poteka do 14.35 v jedilnici. Prvi razred kosilo poje v učilnici, ostali pa na samopostrežni način. Popoldanska malica se deli v podaljšanemu bivanju ob 15.30.

Zaradi odsotnosti otroka lahko starši prehrano odjavijo preko spletne strani šole ali preko e-sporočil. Odjava obroka je možna do 8.00 ure zjutraj za naslednji dan, ko je učenec odsoten.

V šoli se prehranjujejo tudi delavci šole. Ponudili bomo tudi obroke za zunanje odjemalce, razen, če zaradi covid-19 in ukrepov za njegovo preprečitev to ne bo možno/dovoljeno.

Med letom se število posameznih obrokov lahko spreminja. Učenci, ki imajo zdravstvene težave, na podlagi zdravniškega potrdila prejemajo dietno prehrano. Največ diet je zaradi alergij na posamezna alergena živila. Živila se dnevno dobavljajo od dobaviteljev, ki so bili izbrani preko javnih naročil. V kuhinji so zaposlene delavke glede na normative, ki se nanašajo na pripravo šolske prehrane. Delo v kuhinji poteka po zahtevah in standardih HACCP-a. Dnevno se vodi vsa predpisana dokumentacija, ki jo zahteva HACCP.

Jedilniki se sestavljajo za 14 dni vnaprej. Za tekoči teden jih objavljamo na spletni strani šole. Jedilnik je obešen tudi v jedilnici. Na njih so zabeleženi alergeni. Pri sestavljanju jedilnikov se upoštevajo priporočila zdrave prehrane. Obroki so sestavljeni tako, da imajo učenci vedno na voljo dovolj svežega sadja, zelenjave, mleka in mlečnih izdelkov. Obroki ustrezajo energijskim in hranilnim potrebam osnovnošolskih otrok. Pri sestavljanju jedilnikov se upoštevajo tudi prehranske navade in želje učencev po posameznih živilih oziroma jedeh.

Kuhinja je primerno opremljena z delovnimi stroji in pripomočki, tako da delo poteka nemoteno.

Sestala se bo tudi komisija za šolsko prehrano, kjer bomo uskladili različne vidike glede šolske prehrane s strani učencev, staršev, učiteljev ter delavcev v šolski kuhinji. Izvedla se bo tudi anketa o zadovoljstvu s šolsko prehrano.

Organizatorica šolske prehrane je Maruša Brecelj.

3.32 DELO RAČUNALNIČARJA

NALOGE ROID:

- vzdrževanje strojne in programske opreme računalnikov,
- izdelava nove spletne učilnice,
- tehnična pomoč na prireditvah,
- izobraževanje učiteljev (google drive, spletna učilnica, spletna stran),
- spremljanje novosti na področju računalništva,
- dodelitev PC-jev v omrežje,
- dogovor za spletno učilnico – Arnes,



- pomoč strokovnim delavcem šole,
- posodobitev obstoječe programske opreme računalnikov (kabineti, zbornica, računalniška učilnica),
- varna raba interneta,
- instalacija antivirusnega programa,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- pomoč učiteljem pri nadomeščanju.

Od 1. 9. 2022 smo brez računalničarja, saj se na ponavljajoče razpise nihče ne prijavi. Za sprotno delo pri pouku pomagajo učitelji, ki so večji računalniških znanj. Za sistem in različne portale pa imamo pomoč zunanje sodelavca Krešimirja Tomasa iz podjetja IKT in občasno tudi študenta.

3.33 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

V šolskem letu 2023/24 smo v načrt strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev zajeli vsebine:

- *FIT metodika,*
- *Neverjetna leta,*
- *DigiTrajni učitelj*
- študijska srečanja na mentorskih šolah v popoldanskem času oz. preko e-učilnic,
- posveti in izobraževanje vodstvenih delavcev (v okviru Zavoda RS za šolstvo, MIZŠ in ŠR),
- izpopolnjevanja na FIT in EKO področju in Zdravi šoli,
- varna raba interneta,
- spletne učilnice,
- HACCP – delavci v kuhinji in
- ostala izobraževanja po dogovoru.

Vertikalno povezovanje

a) Matematika

Člani: Nataša Lukša, Katarina Kamnar, Lea Štrukelj Jeromen, Vojislav Todorović, Klavdija Grabar, Anja Janežič, Renata Sanou Mlakar, Maja Hafner, Tomaž Šumah in Valentina Podlogar

Vodja: Blaž Smrekar

1. Srečanja:

Datum	Vsebina	Prostor
31. 8. 2023	Priprava LDN	šola



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



januar/februar	Pregled stanja, primeri dobre prakse	korespondenčno
junij/julij	Analiza šolskega leta	šola

2. Program dela

a) tekmovanja:

- logika → 2. do 9. razred: Valentina Podlogar in Klavdija Grabar
- kenguru → 1. do 9. razred: Tomaž Šumah in Blaž Smrekar
- razvedrilna matematika → 1. do 9. razred: Maja Hafner in Anja Janežič

b) posvetili se bomo delu z nadarjenimi učenci (tekmovanja), udeleževali se bomo kolegialnih hospitacij

3. Kolegialne hospitacije:

Datum	Kdo	Naslov	Datum evalvacije
določimo naknadno	Tomaž Šumah	določimo naknadno	določimo naknadno
določimo naknadno	Valentina Podlogar	določimo naknadno	določimo naknadno
določimo naknadno	Klavdija Grabar	določimo naknadno	določimo naknadno

b) Slovenščina

Članice: Maja Jeraj Bezovšek (1. razred), Janja Lamovšek (2. razred), Anja Kocmur (3. razred), Anka Japelj (4. razred), Mojca Pfeifer (5. razred), Mateja Kacjan (7. in 9. razred), Mojca Štih Ferle (7. in 8. razred), Tinkara Kerin (knjižnica).

Vodja: Mateja Kacjan

1. Srečanja:

Datum	Vsebina	Prostor
30. 8. 2023	Uvodno srečanje; načrtovanje LDN	učilnica SLJ
jan./feb. 2024	Pregled izvajanja programa LDN	učilnica SLJ
apr./maj 2024	Cankarjevo tekmovanje, Krpanovo tekmovanje, NPZ	učilnica SLJ
junij 2024	Zaključna evalvacija	učilnica SLJ

2. Program dela



- BRANJE: bralna značka, EKO bralna značka; bralna pismenost, bralni maraton, domače branje
- PISANJE: literarni natečaj, prispevki za šolski časopis

Nadaljevale bomo z nekaterimi temami preteklega šolskega leta:

- * bralna pismenost: bralni koledar (1. a, 3. razred)
bralni trening (3. razred)
ocenjevanje tekočnosti branja (3. razred)
ocenjevanje branja in razumevanja prebranega (4. in 5. razred)
projekt Rastem s knjigo (7. razred)
dolgo branje (6.–9. r.)
- * enkrat tedensko obisk knjižnice (1.–5. r.)
- * jutranje branje (5–10 min v 3. in 5. r.)
- * tekmovanje iz slovenščine (1.–5. r.; vodja Anka Japelj)
- * Cankarjevo tekmovanje (2.–9. r.)
- * KIZ (4 ure na oddelek 1.–9. r.)

3. Kolegialne hospitacije:

Čas	Kdo	Naslov	Datum evalvacije
2. konf.	Maša Rožanc	tema s področja jezika	po izvedeni uri
2. konf.	Maja Jeraj Bezovšek	bralno razumevanje	Po izvedeni uri

a) Angleščina

Člani: Maja Jeraj Bezovšek, Maja Obid, Maša Rožanc, Lane Vukadinović, Aleksandra Zupančič

Vodja: Aleksandra Zupančič

1. Srečanja:

Datum	Vsebina	Prostor
31. 8. 2023	Evropski dan jezikov, hospitacije, angleška bralna značka, učno gradivo na razredni stopnji	ANG 2
januar	Predstavitev primerov dobre prakse	ANG 2
april /maj	NPZ	ANG 2
junij	Evalvacija dela in načrtovanje dela za naprej	ANG 2

Program dela

- Analiza dela, usklajevanje ciljev, bralna značka ...
- CILJ: celosten razvoj učenca pri vseh jezikovnih zmožnostih



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



- **POUDAREK:** bralno razumevanje, razumevanje besedil, pisno sporočanje
- načrtovanje priprav na NPZ že v začetku marca

2. Kolegialne hospitacije:

Datum	Kdo	Naslov	Datum evalvacije
november/ december	Lane Vukadinović	Notranja diferenciacija	po izvedeni uri
november	Maša Rožanc	Pisno sporočanje v 5. razredu	po izvedeni uri
februar	Aleksandra Zupančič	Slovnica v 7. razredu	po izvedeni uri
marec	Maja Jeraj Bezovšek	Širjenje besedišča v 3. razredu	po izvedeni uri

Č) Družboslovje

Člani: Maja Jeraj Bezovšek, Janja Lamovšek, Anja Kocmur, Anka Japelj, Mojca Pfeifer, Nina Lebar, Nevenka Šega

Vodja: Nevenka Šega

1. Srečanja:

Datum	Vsebina	Prostor
28. 8. 2023	Oblikovanje LDN za šolsko leto 2023/2024	učilnica GEO
november	Delna evalvacija izvajanja projekta Pojemno drevo	korespondenčna seja
februar	Ocenjevanje znanja s pomočjo virov	učilnica GEO oz. korespondenčna seja
po izvedbi hospitacij	Kolegialne hospitacije – pogovor in analiza	učilnica GEO
junij	Pregled opravljenega dela in realizacija LDN	učilnica GEO

2. Program dela

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali s projektom Pojemno drevo. Učilnice bodo še vedno imele drevesa, na katerih se bodo zbirali novi pojmi, a bomo usvajanju in zlasti preverjanju njihovega poznavanja, razumevanja in uporabi posvetili več pozornosti. Pri tem bomo v čim večji meri vključevali FAM.



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



Posvetili se bomo tudi pripravi nalog pisnega preverjanja in ocenjevanja znanja. Cilj je, da učenci izkažejo doseganje standardov znanja z uporabo virov (naloge različnih taksonomskih ravni, aktualizacija). Delovna skupina se bo še naprej posvečala vsebinam trajnosti pri pouku in ostalih dejavnostih.

3. Kolegialne hospitacije:

Datum	Kdo	Naslov	Datum evalvacije
april	Nina Lebar	Začetki znanosti	po izvedbi
november ali april	Nevenka Šega ali Nina Lebar	Ekskurzija	po izvedbi
maj	Janja Lamovšek	Terensko delo (usmerjeno spoznavanje in priprava naravoslovne zbirke)	po izvedbi

č) Naravoslovje

Člani: Vojislav Todorović, Blaž Smrekar, Nataša Lukša, Anja Janežič, Roman Mržljak, Valentina Podlogar, Maja Hafner, Maruša Breclj, Renata Sanou Mlakar, Klavdija Grabar in Mirica Založnik Simončič.

Vodja: Katarina Zorica

1. Srečanja:

Datum	Vsebina	Prostor
28. 8. 2023	Priprava LDN	šola
januar/februar 2024	Pregled stanja, tekmovanj in primeri dobre prakse	korespondenčno
konec šolskega leta 2024	Analiza šolskega leta	šola

2. Program dela

Med šolskim letom bomo analizirali izvedena tekmovanja. Poudarek bo na vremenu, kako le-to vpliva na naša življenja. Posvetili se bomo tudi prehrani in njeni predelavi, uporabi in o odnosu do hrane.

3. Kolegialne hospitacije:

Datum	Kdo	Naslov	Datum evalvacije
-------	-----	--------	------------------



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



določimo naknadno	Anja Janežič	Določimo naknadno	določimo naknadno
določimo naknadno	Blaž Smrekar	Določimo naknadno	določimo naknadno
določimo naknadno	Mirica Založnik Simončič	Določimo naknadno	določimo naknadno

3.34 DELOVNE SKUPINE

Strokovni delavci so se razporedili v vsaj dve delovni skupini; te skupine dodatno oblikujejo življenje in delo na naši šoli.

	DELO Z NADARJENIMI	NEVERJETNA LETA	FIT ŠOLA
Vodja	Iris Kravanja Šorli	Katarina Zagoršak	Mojca Pfeifer
Člani	Lane Vukadinović	Klavdija Grabar	Klavdija Grabar
	Nevenka Šega	Tatjana Zakrajšek	Nataša Lukša
	Tinkara Kerin	Renata Sanou Mlakar	Anja Kocmur
	Valentina Podlogar	Maja Jeraj Bezovšek	Tatjana Zakrajšek
	Tomaž Šumah	Aleksandra Zupančič	Maja Jeraj Bezovšek
	Katarina Zorica	Vojislav Todorović	Valentina Podlogar
	Tatjana Božič Geč	Katarina Zorica	Katarina Zagoršak
		Mojca Pfeifer	Anka Japelj
		Diana Šumenjak	Darjan Kovačič
		Anka Japelj	Lea Štrukelj Jeromen
	Lea Štrukelj Jeromen		

	EKO ŠOLA	ZDRAVA ŠOLA	SKUPINA ZA ZDRAVJE
Vodja	Anja Janežič	Vojislav Todorović	Tatjana Božič Geč



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



Člani	Mojca Štih Ferle	Klavdija Grabar	Nataša Lukša
	Nevenka Šega	Lane Vukadinović	Aleksandra Zupančič
	Maja Hafner	Maja Hafner	Iris Kravanja Šorli
	Mateja Kacjan	Renata Sanou Mlakar	Marta Lenarčič
	Darjan Kovačič	Blaž Smrekar	Maruša Breclj
	Maruša Breclj	Tatjana Božič Geč	Blaž Smrekar
	Tomaž Šumah	Darjan Kovačič	
	Mirica Založnik Simončič		

	OKRASITEV HODNIKOV	PROMETNA VARNOST	NATEČAJI, GLASILO
Vodja	Marija Oražem	Anja Kocmur	Maša Rožanc
Člani	Nina Lebar	Maja Hafner	Mojca Štih Ferle
	Vojislav Todorović	Blaž Smrekar	Mateja Kacjan
	Darjan Kovačič	Marija Oražem	Tinkara Kerin
	Janja Narat	Anka Japelj	Maja Žura
	Beti Bobnar	Darjan Kovačič	
	Diana Šumenjak		
	Maja Obid		

	PIREDITVE	KRPANOV DAN
Vodja		Anka Japelj
Člani	NOVOLETNA PRIREDITEV 21. 12. 2023 1. triletje	športni aktiv
	PROSLAVA 7. 2. 2024 Družboslovni aktiv	Anja Janežič
	PROSLAVA 23. 12. 2023 4., 5. razred	Anja Kocmur
	VALETA, 12. 6. 2024 M. Kacjan, L. Vukadinović	Nina Lebar
	PROSLAVA 24. 6. 2024 naravoslovni aktiv	Mojca Pfeifer
		Mojca Štih Ferle,



		Mateja Kacjan
		Mirica Založnik Simončič

	SPLETNA STRAN/ e-zbornica	ERASMUS+	Skupina za doprinos
Vodja	Nina Lebar	Lane Vukadinović	Barbara Žitnik Ternovec
Člani		Maja Jeraj Bezovšek	Lane Vukadinović
		Katarina Zagoršak	Nataša Lukša
		Maša Rožanc	Blaž Smrekar
		Maja Obid	Anka Japelj
			Maruša Breclj
			Marija Oražem
			Marko Petrovič

3.34 TIM ZA KAKOVOST

Samoevalvacija je opredeljena kot (sprotno) spremljanje in (končno) ovrednotenje doseganja zastavljenih prednostnih ciljev izboljšav v določenem obdobju (npr. enem šolskem letu). Kot takšna je ena od temeljnih dejavnosti v delovanju šole.

Tim za samoevalvacijo oz. kakovost obravnava vsebine z delavnicami in vmesnimi aktivnostmi in jih skupaj z učiteljskim zborom prenaša v prakso in tako izvaja samoevalvacijo.

Tim za kakovost je v sestavi: Valentina Podlogar, Andreja Rogelj Tufegdžić, Lane Vukadinović, Nevenka Šega, Katarina Zagoršak, Iris Kravanja Šorli in Barbara Žitnik Ternovec.

V šolskem letu 2023/24 bomo še naprej posvečali pozornost **delu z nadarjenimi učenci**. Učitelji so za osebni LDN izbrali dejavnosti, ki jih bodo načrtovali, izvajali in spremljali vse šolsko leto.

3.35 SODELOVANJE S STARŠI

Na šoli so uveljavljene oblike komunikacije s starši, in sicer:



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



- individualne in skupinske govorilne ure (dopoldanske so enkrat na teden, popoldanske vsak tretji četrtek v mesecu),
- roditeljski sestanki (trije ali več),
- individualni pogovori staršev s svetovalno službo in vodstvom šole,
- skupne prireditve,
- šolska spletna stran in
- svet staršev, ki je skladno z zakonodajo v osnovni šoli posvetovalni organ.

Želimo si vključevanja staršev v dejavnosti, interesne dejavnosti (letos uvajamo interesno dejavnost o poklicih) in na razredne ure.

Preko eAsistenta je lažje komuniciranje z razrednikom tudi preko elektronske pošte oz. SMS. Starši lahko vstopajo tudi v spletni portal, ki jim omogoča pregled vseh aktivnosti otroka v šoli. Starši lahko to možnost sprejmejo ali pa ne.

Predavanja za starše

- 1.–9. razred: Pasti na spletu; trenutno še ni izbran predavatelj (zraven bodo povabljeni tudi učenci)
8.–9. razred: Poklicna orientacija (februar 2024); Iris Kravanja Šorli

ŠOLSKI SKLAD

V šolski sklad prispevajo prostovoljno starši in morebitni donatorji. Sklad deluje od leta 1999. Vodi ga 7-članski odbor (4 predstavniki staršev, 3 predstavniki šole). Zbrana sredstva namenjamo za:

- nadstandardne dejavnosti in opremo,
- pomoč socialno ogroženim učencem,
- spodbujanje raziskovalne dejavnosti učencev,
- prevoz na izlet najuspešnejših učencev,
- plačilo taborov in šol v naravi.

Sredstva enakomerno porazdelimo za vsa triletja. Zbrana sredstva bo razporedil upravni odbor v mesecu septembru 2023 in po potrebi.

Sprememba Zakona ZOFVI-M omogoča, da se do največ 0,3 % donacije posameznega rezidenta iz namenitve dela dohodnine za posamezno šolsko leto lahko kot upravičencu nameni šolskemu skladu, ki je uvrščen na seznam upravičencev do donacij iz naslova dohodnine.

Šolski sklad zbira sredstva tudi s pomočjo donacij.

3.35 POVEZOVANJE ŠOLE Z DRUŽBENIM OKOLJEM

Pri svojem strokovnem delu se bo šola povezovala z različnimi zunanjimi institucijami:



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
- Mestna občina Ljubljana,
- Zavod RS za šolstvo – OE Ljubljana,
- druge osnovne in srednje šole,
- Vrtec Zelena Jama, enoti Vrba, Vejica,
- Četrtna skupnost Moste,
- Zdravstveni dom Moste Polje,
- Zavod RS za zaposlovanje,
- Center za socialno delo Moste,
- Svetovalni center za otroke in mladostnike,
- Zveza prijateljev mladine,
- Svetovalnica Fužine,
- Cona Fužine,
- Zavod MISS,
- Zavod za usposabljanje slušno in govorno motenih,
- Policijska postaja Ljubljana – Moste,
- Svet za varstvo in preventivno v cestnem prometu,
- Mestna knjižnica Ljubljana, Knjižnica Fužine,
- Dom starejših občanov Fužine in
- Zavod Janeza Levca.

3.36 DELO RAVNATELJICE ŠOLE

Program dela ravnateljice v šolskem letu 2023/24:

VSEBINA	ČAS OPRAVLJANJA NALOGE	NALOGA POVERJENA
<i>I. Naloge v skladu s pristojnostjo ravnateljice:</i>		
– priprava organizacije dela na podlagi standardov in normativov	junij 2023	
– priprava vsebine publikacije	avgust 2023	– del vsebin pripravijo pomočnica ravnateljice, svetovalne delavke, vodja prehrane, knjižničarka in vodje aktivov v dogovoru s člani aktivov, vodje projektov, vertikal, delovnih skupin ...
– priprava in oblikovanje Poročila o realizaciji LDN 2022/23	julij, avgust 2023	
– priprava vsebin LDN šole	avgust, september 2023	



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



– podatki za KPIS	september 2023	– del nalog izvaja tajnica
– priprava vsebin razširjenega programa (tabori, šola v naravi)	junij 2023	– naloga v izvedbi poverjena pomočnici ravnateljice ter vodjem taborov
– organizacija stikov s starši – ideje za roditeljske sestanke in predavanja za starše	september 2023	– del nalog poverjen svetovalnim delavkam
– predlogi strokovnih odločitev za delo sveta šole in sveta staršev šole	skozi vse leto	
– priprava predlogov investicijskega vzdrževanja	september 2023, februar 2024	
– priprava poslovnega poročila	februar 2024	– računovodski del pripravi računovodkinja
– permanentna skrb za zakonito poslovanje šole, za varno delo, za varnost učencev, za spoštovanje pravic delavcev in učencev	vse leto	

II. Naloge v skladu z odgovornostjo ravnateljice:

– vodenje pedagoških in ocenjevalnih konferenc ter priprava vsebin	po koledarju skozi vse leto	– del vsebin pripravijo svetovalne delavke, pomočnica ravnateljice
– vodenje strokovnega kolegija	enkrat tedensko vse leto	– del vsebin pripravijo svetovalne delavke, pomočnica ravnateljice
– spremljanje realizacije LDN	skozi vse leto	– del nalog spremljanja poverjen pomočnici ravnateljice (projekti, razširjeni program)
– spremljanje dela aktivov, predvsem glede vsebin devetletke	vse leto	– poročanje vodij aktivov
– spremljanje pouka	oktober 2023– maj 2024	
– spremljanje dela strokovnih delavcev v času pouka na daljavo	ves čas	
– spremljanje dela šolske svetovalne službe in po potrebi vključevanje v delo z učenci z učno problematiko, socialno problematiko, oblikovanje oddelkov	po potrebi skozi vse leto	
– spremljanje dela knjižničarke, sodelovanje pri nakupu strokovne literature	skozi vse leto	



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



in revij ter spodbujanje strokovnih delavcev za aktivno rabo gradiv		
– spremljanje dela vodje prehrane in sodelovanje v Komisiji za šolsko prehrano, poudarek – zdrava prehrana učencev	skozi vse leto	
– spremljanje dela podsistemov: administrativnega in računovodskega ter tehničnega	skozi vse leto	– za tehnični podsistem odgovorna pomočnica ravnateljice
– spremljanje dela interesnih dejavnosti, dopolnilnega in dodatnega pouka ter učnih skupin	skozi vse leto	
– nadzor nad vodenjem uradnih knjig: dnevniki in redovalnice v eA, matični listi, matična knjiga, kronika, individualizirani programi, osebne mape učencev.	skozi vse leto	– del nalog spremljanja poverjen pomočnici ravnateljice in šolski svetovalni službi
– obveščanje strokovnih delavcev o novitetah na področju VIZ	skozi vse leto	– tudi pomočnica ravnateljice in šolska svetovalna služba
– obveščanje delavcev šole o morebitnih spremembah na področju zakonodaje	skozi vse leto	
– obveščanje staršev o vzgojnih ukrepih	skozi vse leto	– razredniki, svetovalna služba
– obveščanje učencev	skozi vse leto	– tudi pomočnica ravnateljice
– pridobivanje sredstev za šolski sklad	skozi vse leto	– tudi starši
– skrb za upoštevanje priporočil NIJZ	skozi vse leto	– vsi zaposleni

III. Naloge z neposredno dolžnostjo ravnateljice:

– določitev rokov popravnih izpitov in imenovanje članov komisij za opravljanje popravnih izpitov	junij 2024	
– določitev nadzornih učiteljev pri nacionalnih preizkusih znanja	april 2024	– pomočnica ravnateljice
– določanje učiteljev za dnevno in daljše nadomeščanje	skozi vse leto	– pomočnica ravnateljice
– določanje učiteljev spremljevalcev na taborih, dejavnostih in ekskurzijah ter v šoli v naravi	skozi vse leto	– delno pomočnica ravnateljice in vodje dejavnosti



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



– uskladitev hišnega in šolskega reda	skozi vse leto	– skupina za vzgojni načrt
– ponovni pregled vzgojnega načrta za morebitne spremembe	januar 2024	– skupina za vzgojni načrt
– določanje dežurnih učiteljev	skozi vse leto	– pomočnica ravnateljice
– odločanje o nakupu osnovnih sredstev in drobnega inventarja	skozi vse leto	
– predlaganje strokovnih delavcev za napredovanja v nazive	po pravilniku	
– nadure in povečan obseg (priprava obračuna OD)	skozi vse leto oz. 2 x na leto	– računovodkinja, delno pomočnica ravnateljice
– ocenjevanje javnega uslužbenca za določitev dela plače za redno delovno uspešnost	2 x na leto	
– priprava in izdajanje pogodb o zaposlitvi učiteljem razrednikom	september 2023	– delno tajnica
– priprava sklepov zaposlenim o letnem dopustu delavcev	marec 2024	– delno tajnica
– imenovanje komisij za sprejem šolskih novincev	januar 2024	
– imenovanje strokovnih komisij za spremljanje dela učencev s posebnimi potrebami	avgust 2023	
– izdajanje pogodb novim delavcem	skozi vse leto	
– izdajanje pogodb za najem prostorov	september 2023	– del nalog poverjen tajnici
– sprejemanje pobud delavcev	skozi vse leto	
– skrb za urejen videz šole in okolice	skozi vse leto	– vsi delavci šole
– pooblaščenje delavcev za opravljanje določenih del	skozi vse leto	
– predstavljanje šole in povezovanje z zunanjim okoljem	skozi vse leto	– vsi delavci šole

PROGRAM SPREMLJAVE POUKA V ŠOLSKEM LETU 2023/24

Spremljanje pouka bo izvajala ravnateljica Barbara Žitnik Ternovec. Po potrebi se bosta vključili šolska svetovalna služba in pomočnica ravnateljice. Po spremljavi bo izveden razgovor s poudarkom na opaženem in smernicami za delo v bodoče. Letošnja vsebina opazovanja bo »*Delo z nadarjenimi učenci*«, v podaljšanem bivanju pa »*Usmerjen prosti čas*«.

Razpored hospitacij v šolskem letu 2023/24:



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



Področje	Hospitacija
podaljšano bivanje	januar
3. triletje	november
1. in 2. triletje	december
šola v naravi, tabori, dnevi dejavnosti	skozi vse leto
šolska svetovalna služba	skozi vse leto

Pozornost bo namenjena tudi pisnim preverjanjem znanja, kjer se bodo spremljale najnižje in najvišje taksonomske ravni. Zanimalo nas bo, ali so pravilno zastopane v ocenjevalni lestvici.



4 NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Osnova za pripravo Letnega delovnega načrta so zakoni in izvršilni predpisi:

a) Temeljni predpisi

- *Zakon o zavodih (Ur. list RS 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/00, 127/06, 36/00 ZPDZC, 127/06 ZJZP, 25/17-ZVaj),*
- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D, 47/15-ZOFVI-J, 46/16-ZOFVI-L),*
- *Zakon o interventnih ukrepih (Ur. list RS 94/10, 110/11, 40/12-ZUJF, 43/12, 21/17),*
- *Zakon o uravnoteženju javnih financ (Ur. list RS 40/12, 96/12-ZPIZ-2, 104/2012- ZIPRS1314, 105/2012, 56/13, 63/13, 85/14, 95/14, 90/15, 102/15, 63/16-ZDoh-2R, 77/17ZMVN-1, 33/19ZMVN-1-A, 72/19),*
- *Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ter izredni uskladitvi pokojnin (Ur. list RS 75/19),*
- *Zakon o delovnih razmerjih (Ur. list RS 21/13, 78/13, 47/1-ZZSDT in 33/16-PZ-F, 52/16, 15/17-odl.US in 22/19-Zpos, 81/19),*
- *Zakon o javnih uslužbencih (Ur. list RS, št. 63/07, 65/08, 69/08 ZFTI-A, 40/12-ZUJF),*
- *Zakon o šolski inšpekciji (Ur. list RS 114/05),*
- *Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v RS (Ur. list 18/91, 53/92, 34/93, 18/94, 59/94, 87/97, 3/98, 39/99, 59/99, 67/00, 65/07, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/18, 31/19, 97/20),*
- *Kolektivna pogodba za javni sektor (Ur. list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 40/12, 22/13, 46/13, 45/14, 94/14, 91/15, 21/17, 69/17),*
- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. list RS, št. 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11-ORZSPJS49a, 40/12-ZUJF, 46/13-ZSPJS-R, 108/13, 25/14-ZFU, 50/14, 23/17-ZDOdv, 65/17),*
- *Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (Ur. list RS 54/02, 123/08, 44/09, 18/10, 113/20),*
- *Pravilnik o pripravi strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 23/06, 72/07, 38/14),*
- *Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Ur. list RS, št. 87/11),*
- *Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS 23/06, 81/07, 105/08, 38/14, 64/15),*
- *Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS 52/94, 49/95, 34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01, 56/02, 60/08, 83/10, 89/10, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16, 45/17, 160/20),*
- *Zakon o šolski prehrani (Ur. list RS, št. 3/13, 46/14, 46/16-ZOFVI-L),*
- *Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačne razrede (Ur. list RS 41/94, 49/95, 66/96, 54/99, 2/01, 19/01, 39/02, 55/02),*
- *Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur. list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09),*
- *Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov (Ur. list RS, št. 12/20),*
- *Pravilnik o spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (Ur. list RS 83/11),*
- *Pravilnik o obravnavi nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode (104/09),*
- *Pravilnik o načinu in pogojih dostopa do podatkov iz centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 43/11),*



- *Odredba o enotnem klasifikacijskem načrtu z roki hrambe za vzgojno-izobraževalne zavode (Ur. list RS 66/14),*
- *Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih (Ur. list RS 47/08),*
- *Uredba o izvajanju šolske sheme (Ur. list RS 26/17, 46/19),*
- *Pravilnik o izvajanju projekta Tradicionalni slovenski zajtrk (Ur. list RS 128/20, 6/21),*
- *Skupni sporazum o reproduciranju avtorskih del prek obsega 50. člena Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah v vrtcih in šolah v RS (Ur. list RS 54/16),*
- *Odlok o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja ter univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih (Ur. list RS 181/20),*
- *Sklep o začasni obliki izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela v vzgojno-izobraževalnih zavodih (Ur. list RS, 181/20),*
- *Odredba o izvajanju posebnega presejalnega programa za zgodnje odkrivanje okužb z virusom SARS-CoV-2 za osebe, ki opravljajo dejavnost vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS 11/21).*

b) Predpisi za vzgojo in izobraževanje

- *Zakon o osnovni šoli (Ur. list RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/2012-ZUJF, 63/13, 46/16-ZOFVI-L),*
- *Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Ur. list RS, št. 52/13),*
- *Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli (Ur. list RS, št. 61/12, 51/13, 44/21),*
- *Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. list RS, št. 50/12, 56/12, 20/19, 36/19),*
- *Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja (Ur. list RS 80/04, 76/08),*
- *Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli (Ur. list RS 30/13, 49/17),*
- *Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15, 47/17, 54/19),*
- *Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. list RS št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09-popr., 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16-popr., 25/17-ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22,-ZZNŠPP, 141/22 in 158/22-Zdoh-2AA),*
- *Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole (Ur. list RS, št. 109/11, 10/12, 92/12, 49/13, 75/15),*
- *Pravilnik o financiranju šole v naravi (Ur. list RS, št. 61/04, 70/08, 61/09),*
- *Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli (Ur. list RS, št. 44/08, 32/09, 88/13, 40/16),*
- *Dogovor o določitvi meril in kriterijev za plačilo vrednotenja preizkusov znanja iz Nacionalnega preverjanja znanja (Ur. list RS 29/15).*

4.1 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Izvajanje Letnega delovnega načrta bosta spremljali ravnateljica in pomočnica ravnateljice.

Izvajanje Letnega delovnega načrta bodo spremljali tudi:



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



- strokovni kolegij,
- strokovni aktivni,
- učiteljski zbor,
- svet staršev,
- svet šole in
- šolska skupnost učencev.

Realizacijo bomo spremljali preko sprotnih vpisov v uradne knjige:

- dnevnik (v elektronski obliki eAsistent),
- šolska kronika,
- dnevnik za druge oblike dela z učenci (elektronska oblika),
- občasna poročila o realizaciji dela, in sicer:
 - poročila mentorjev dejavnosti, mentorjev učencev šole – po realizaciji na konferencah učiteljskega zbora,
 - poročila razrednikov in vodij razrednih aktivov – na aktivih, RUZ-ih, ocenjevalnih konferencah ob koncu vsakega ocenjevalnega obdobja.

Prilagajali se bomo pogojem dela na šoli in spremembe vnašali v delovni načrt oz. jih uporabili kot izkušnjo pri pripravi Letnega delovnega načrta za prihodnje šolsko leto.

V primeru pouka na daljavo preidemo kot šola na e-učilnice preko Moodla in videokonferenc preko Zoom-a. Skupina učiteljev na predmetni stopnji bo uporabljala tudi platformo GoFormative. Vsi učenci šole so dobili šolske elektronske naslove preko Arnesa (AAI).

Svet šole je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt šole na seji dne 29. 9. 2023.

Anja Janežič,
predsednica sveta šole

Barbara Žitnik Ternovec,
ravnateljica



OSNOVNA ŠOLA MARTINA KRPA



5 PRILOGE

PRILOGE K LETNEMU DELOVNEMU NAČRTU ŠOLE, ki so hranjene v arhivu:

Letne priprave na vzgojno-izobraževalno delo za vse razrede in predmete,
Letne priprave za obvezne in neobvezne izbirne predmete,
Letne priprave za dodatni pouk,
Individualni program za delo z učenci s posebnimi potrebami in učenci z učno pomočjo,
Letne priprave na razredne ure,
Letne priprave za delo interesnih dejavnosti,
Letni načrti dela strokovnih aktivov,
Letni delovni načrt vertikal,
Letni načrti dela svetovalne in strokovne službe (pedagoginja, socialna delavka, knjižničarka, vodja šolske prehrane, računalnikar),
Letni načrt izobraževanja delavcev,
Letni načrt skupnosti učencev šole,
Prometno-varnostni načrt šole,
Letni načrt zimske in letne šole v naravi,
Letna delovna obveznost učiteljev,
Publikacija šole,
Vzgojni načrt.