

Na podlagi 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja - ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/07-UPB5 in nadaljnji), v skladu s Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22) ter Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Martina Krpana, št. 603-213/2007-23, z dne 31. marca 2008 in Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Martina Krpana, št. 603-104/2010-64, z dne 31. maja 2010 je svet zavoda na 7. korespondenčni seji dne 5. 7. 2022 s p r e j e l

**SKLEP**  
**O IZVAJANJU DRUGE DEJAVNOSTI ZAVODA**  
**- PRODAJA STORITEV IN BLAGA NA TRGU**

I.

S tem sklepom svet zavoda v okviru določenih drugih dejavnosti v Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Martina Krpana, št. 603-213/2007-23, z dne 31. marca 2008 in Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Martina Krpana, št. 603-104/2010-64, z dne 31. maja 2010 (dalje: ustanovitveni akt) in registriranih dejavnosti ureja prodaja storitev oziroma blaga in določa vrsto storitev in vrsto blaga, ki jih Osnovna šola Martina Krpana ponuja in prodaja na trgu ter povzema nekatera pravila, ki veljajo za to prodajo.

II.

Osnovna šola Martina Krpana (dalje: zavod) prodaja na trgu naslednje:

Priprava in dostava jedi ter pijače oziroma oskrba z jedmi, strežba pijač, in sicer drugemu javnemu vzgojno-izobraževalnemu zavodu (dalje: VIZ) v skladu s 5. členom Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16 – ZOFVI-K in morebitni nadaljnji), občanom oziroma drugim naročnikom, ki spada v okvir registrirane dejavnosti zavoda pod šifro dejavnosti I/56.290 (5. člen 5. točka ustanovitvenega akta);

Dejavnost se izvaja tako, da se priprava jedi izvaja v šolski kuhinji ter nato z lastnim prevoznim sredstvom zavoda ali s prevoznim sredstvom naročnika dostavi na naslov naročnika, drugega VIZ; jedi se posameznim občanom - naročnikom izročijo v razdelilni kuhinji ali postrežejo v jedilnici, v času, ko učenci nimajo določenega časa prehranjevanja

III.

Dejavnosti, ki se izvajajo na trgu se za posamezno šolsko oziroma koledarsko leto podrobneje določijo v letnem delovnem načrtu (dalje: LDN) oziroma v letnem programu dela ter se finančno opredelijo v finančne načrtu.

Za skrbno, gospodarno in zakonito izvajanje dejavnosti na trgu skrbi ravnatelj v okviru svojih pooblastil oziroma drug pooblaščen delavec.

Ravnatelj poroča o izvedbi posamezne dejavnosti na trgu v letnem poročilu (po potrebi tudi med letom) v katerem lahko predlaga tudi izboljšave, širitve ipd.

#### IV.

Dejavnost se izvaja z že zaposlenimi delavci zavoda, in sicer v okviru polne delovne obveznosti oziroma kot povečan obseg dela. V kolikor zavod nima zaposlenega ustreznega delavca za posamezno področje oziroma del programa, ali nima prostih kadrovskih kapacitet, ravnatelj sklene ustrezno pogodbo z zunanjim izvajalcem, ob pogoju, da prihodki iz izvedbe posamezne aktivnosti / dejavnosti v celoti pokrijejo tudi ta odhodek.

V kolikor je za posamezno dejavnost potrebna dodatna zaposlitev, ravnatelj predlaga dodatno zaposlitev v predlogu kadrovskega načrta (v skladu s predpisi) za prihodnje koledarsko leto s podrobnejšo utemeljitvijo (potrebe po delu in finančnega pokritja vseh stroškov dela za celotno obdobje zaposlitve z mogočimi tveganji). Dodatna zaposlitev je mogoča v kolikor si ravnatelj predhodno pridobi soglasje ustanovitelja oz. pristojnega ministrstva, če ta to zahteva.

O sistemizacijo novega oziroma dodatnega delovnega mesta za izvajanje določene dejavnosti na trgu (na podlagi predhodno potrjenega kadrovskega načrta v skladu s predpisi) na predlog ravnatelja sprejme sklep svet zavoda, ki določi tudi obseg zaposlitve ter čas za katerega se sklene pogodba o zaposlitvi z dodatnim delavcem.

Ravnatelju in zaposlenim delavcem ob izpolnjevanju predpisanih pogojev za dodatno delo pri izvajanju tržne dejavnosti zavoda pripada dodatek k osnovni plači v skladu s pravili o plačah za javne uslužbenke (delovna uspešnost zaradi povečanega obsega dela, delovna uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu).

#### V.

Zavod izvaja prodaja storitev in blaga na trgu kot dejavnost, ki je namenjena opravljanju dejavnosti javne službe, za katero je zavod ustanovljen.

Pri izvajanju dejavnosti na trgu mora upoštevati pravila prepovedi nelojalne konkurence na trgu ter vsa druga pravila, ki veljajo za prodaja blaga oziroma storitev na trgu.

Zavod izvaja prodajo blaga in storitev na trgu le, če bo z izvajanjem te mogoče zagotoviti najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

#### VI.

Prodaja blaga in storitev na trgu se izvaja po ceniku (dalje: cenik), ki ga sprejme svet zavoda za vsako novo koledarsko leto, v primeru zvišanja surovin, stroška dela ter drugih stroškov pa tudi med letom.

Predlog cenika za posamezno blago oziroma storitve oblikuje ravnatelj oziroma druga pooblaščenka oseba in ga predloži v sprejem svetu zavoda.

Cenik mora vsebovati obrazložitev, ki vsebuje kalkulativne osnove za oblikovanje cene posameznega blaga oziroma proizvodov in storitev tržne dejavnosti. Cena mora biti določena tako, da so vanjo vštetni vsi stroški, ki so povezani s prodajo blaga in storitev na trgu in se nanašajo na izdatke za blago in storitve, investicije in investicijsko vzdrževanje ter stroške dela.

#### VII.

Cenik v skladu s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 11/22) svet zavoda sprejme najkasneje do 12.08.2022.

Ravnatelj zavoda poda ustrezno obrazložen predlog cenika v sprejem svetu zavoda najkasneje do 24. 6. 2022.

#### VIII.

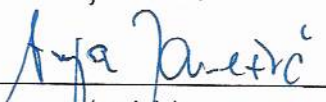
Ta sklep in sprejet cenik iz VI. točke tega sklepa se javno objavi na spletni strani zavoda in na vsakokratni lokaciji prodaje blaga.

V Ljubljani, dne 5. 7. 2022



PRESEDNIKCA SVETA ZAVODA

Anja Janežič

  
(podpis)

**Ta sklep je pričel veljati dne 5. 7. 2022.**