

Na podlagi 119.b člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22) in Odloka o ustanovitvi Osnovne šole Martina Krpana (Uradni list RS, št.38/2008 z dne 18.4.2008 ter Odloka o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovne šole Martina Krpana (Uradni list RS, št. 49/2010 z dne 18.6.2010) je Svet Osnovne šole Martina Krpana na 7. korespondenčni seji dne 5. 7. 2022 sprejel

PRAVILNIK O PRODAJI BLAGA IN STORITEV NA TRGU

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo vrste blaga in storitev, ki jih šola ponuja na trgu, pogoji in postopek prodaje blaga oziroma izvajanja storitev na trgu s strani Osnovne šole Martina Krpana (v nadaljevanju: zavod).

2. člen

Šola sme na trgu izvajati storitve in opravljati promet blaga izven dejavnosti javne službe. Na trgu se lahko opravlja prodaja malic in kosil, pripravljenih v kuhinji zavoda.

3. člen

Prodaja malic in kosil se opravlja v prostorih zavoda oziroma z razvozom ob dodatnem plačilu kilometrine.

4. člen

Pri prodaji malic in kosil na trgu se upoštevajo cene iz vsakokrat veljavnega cenika zavoda za opravljanje prodaje storitev na trgu, ki ga sprejme svet zavoda.

Cenik zavoda za opravljanje prodaje storitev na trgu se objavi na spletni strani zavoda.

Morebitne spremembe cenika zavoda za opravljanje prodaje storitev na trgu se objavijo na spletni strani zavoda najkasneje v 15 dneh od sprejema sprememb.

Vrste obrokov in metodologija za izračun cene prehrane v zavodu sta sestavni del tega pravilnika.

5. člen

Zavod objavi na svoji spletni strani najkasneje do 1. septembra za prihajajoče šolsko leto javni razpis za prodajo kosil.

V javnem razpisu za prodajo kosil zavod opredeli čas, med katerim so kosila na voljo, število možnih kosil, druge morebitne pogoje in ceno (lahko tudi z napotitvijo na spletni naslov, na katerem je objavljen cenik iz 4. člena tega pravilnika).

V javnem razpisu za prodajo kosil se tudi opredeli, kam lahko zainteresirani pošljejo svojo vlogo in obvezno vsebino te vloge, kot so zlasti naziv zainteresirane osebe, njen naslov, davčna številka, kontaktna številka in elektronski naslov ter drugi morebitni relevantni podatki.

Rok za oddajo vlog po javnem razpisu je najmanj 15 dni od dneva objave razpisa na spletni strani zavoda.

Na podlagi prijav zavod pripravi seznam oseb, ki jim bodo nudena kosila in relevantno pogodbo.

Izjemoma lahko zavod sklene z zainteresiranimi neposredno pogodbo o prodaji kosil, če prijave na objavljeni razpis niso izčrpale vseh prostih kapacitet. Vsebinski pogoji za sklenitev neposredne pogodbe so enaki kot pri sklenitvi pogodbe po prijavi na javni razpis.

6. člen

Za kontinuirano nudenje kosil uporabnikom se sklene pisna pogodba med uporabnikom in zavodom.

Pogodba se sklene v pisni obliki.

V pogodbi se določijo predvsem medsebojne pravice in obveznosti, višina, način in rok plačila, čas, za katerega se pogodba sklepa, število kosil, drugi pogoji, pod katerimi zavod nudi kosila, ter možnosti odstopa od pogodbe.

7. člen

Zavod hkrati vodi evidenco o prodaji kosil, iz katere so razvidni zlasti naslednji podatki:

- naziv pogodbene stranke,
- čas nudenja kosil,
- število kosil,
- in drugi relevantni podatki.

Prihodke od tržne dejavnosti zavod vodi v skladu s pravili iz pravilnika, ki ureja enotni kontni načrt za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

14. člen

S pogodbeniki, ki imajo na dan uveljavitve tega pravilnika sklenjene pogodbe za nudenje kosil, zavod najkasneje v roku 60 dni po uveljavitvi tega pravilnika sklene nove pogodbe v skladu s tem pravilnikom brez javnega poziva, in sicer najdlje do 30. 9. 2022.

15. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi na spletni strani zavoda.

V Ljubljani, dne 5. 7. 2022



Anja Janežič
Osnovna šola Martina Krpana
Anja Janežič, predsednica sveta šole

Priloga 1

VRSTE OBROKOV ZA PRODAJO NA TRGU

1. Malica hladna
2. Malica topla
3. Kosilo zaposleni
4. Kosilo odjemalci (za domov)

METODOLOGIJA ZA IZRAČUN CENE PREHRANE V OSNOVNI ŠOLI MARTINA KRPANA

Metodologija za izračun cene prehrane vsebuje:

- razmerja med vrstami obrokov in razmerja med uporabniki (izračun deležev oz. faktorjev - osnova za izračun je energijska vrednost obrokov na podlagi smernic zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih zavodih),
- število posameznih obrokov, ki se opredeli na ekonomski del in tržno dejavnost,
- poraba živil z oceno sprememb cene živil. Za izračun stroškov živil obrokov za posamezne skupine uporabnikov se upošteva različna količina (energijska vrednost) po uporabnikih. Porabo živil za posamezno vrsto obroka lahko pridobimo tudi iz materialnega knjigovodstva, ki ga vodi vodja šolske prehrane,
- stroški dela (zaposleni po sistemizaciji delovnih mest)
- materialni stroški: obratovalni stroški objektov, neposredni stroški kuhinje, splošni stroški (šola vodi stroške po stroškovnih mestih – SM4 – kuhinja),
- amortizacija (upošteva se pri izračunu cene za tržno dejavnost).

CENA PREHRANE ZA PRODAJO NA TRGU OD 01.09.2022

- | | |
|--------------------------------|----------|
| 1. Malica hladna | 1,23 eur |
| 2. Malica topla | 1,66 eur |
| 3. Kosilo zaposleni | 4,00 eur |
| 4. Kosilo odjemalci (za domov) | 4,65 eur |